



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

3^η ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
20.01.2025

Στην Αθήνα, σήμερα τη **Δευτέρα 20 του μηνός Ιανουαρίου 2025** και ώρα **10:30** στο Δημαρχιακό Μέγαρο, Αθηνάς 63 στην Πλατεία Εθνικής Αντίστασης (Κοτζιά), 1^{ος} όροφος, Αίθουσα Γουναρόπουλου, συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή, ύστερα από τη με αριθμό πρωτοκόλλου **12460/16.01.2025 (ημερομηνία γνωστοποίησης: 16.01.2025)** πρόσκληση του Προέδρου της προς τα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη, καθώς και τους Δημοτικούς Συμβούλους με δικαίωμα συμμετοχής αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου, καθώς και τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων, με την εξής σύνθεση:

Γ.Κ.ΓΙΑΝΝΑΡΟΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Ν.ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ (Αντιπρόεδρος)	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Ρ.Ε.ΜΠΕΗ-ΚΑΡΑΜΠΟΤΣΟΥ	» »	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Α.ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΓΙΑΝΝΗΣ	» »	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Θ.ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ	» »	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Κ.ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ	» »	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Ε.ΖΩΝΤΗΡΟΥ	» »	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Τα Τακτικά Μέλη κ.κ. Ε.ΚΑΛΑΜΠΟΚΑΣ και Ε.ΚΟΛΛΑΤΟΣ απουσίαζαν δικαιολογημένα.

Δεδομένου ότι στην έναρξη της συνεδρίασης συμμετείχαν **5 Τακτικά Μέλη** και ο **Πρόεδρος**, διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία.

Το Τακτικό Μέλος κ. Ρ.Ε.ΜΠΕΗ-ΚΑΡΑΜΠΟΤΣΟΥ προσήλθε πριν τη συζήτηση του 31^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης (αριθμός πράξης ΔΕ: 128).

Στη συνεδρίαση συμμετείχε ως εκπρόσωπος παράταξης μειοψηφίας, αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 παρ.10 του Ν.3852/2010, η Δημοτική Σύμβουλος κ. Δ.ΑΛΕΒΥΖΑΚΗ.

Χρέη Γραμματέα εκτέλεσε ο Προϊστάμενος του Τμήματος, κ. Ορέστης Καπετανόπουλος.

ΠΡΑΞΗ 102

Πρόεδρος: Εισάγεται το **εκ της** ημερήσιας διάταξης 5^ο θέμα: «Λήψη απόφασης για την **έγκριση: α)** της **τροποποίησης** της με αριθμό **1835/16.09.2024** (ΑΔΑ:Ρ9ΡΩΩ6Μ-3Φ3) **πράξης** της **Δημοτικής Επιτροπής** ως προς το **προσαρτώμενο σχέδιο Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 1, β)** του **σχεδίου του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 2 και γ)** της **υποβολής του τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου Πράξης**, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης με τίτλο **«ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ - ONE STOP SHOPS»** με κωδικό ΟΠΣ 6016606 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027»».



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η Δημοτική Επιτροπή έλαβε υπόψη της:

1. Τη με αριθμό **1174/25.06.2024** (ΑΔΑ: 66ΤΠΩ6Μ-ΠΤ6) πράξη της **Δημοτικής Επιτροπής** με την οποία εγκρίθηκε η υποβολή πρότασης εκ μέρους του Δήμου Αθηναίων προς τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης ΕΑΤΑ ΑΕ, για χρηματοδότηση από την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση του Δήμου Αθηναίων, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Αττική" του ΕΣΠΑ 2021-2027, για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ – ONE STOP SHOPS (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΑ)» (Εξειδίκευση Δράσης με ΑΔΑ: 97Β57Ω7Λ7-3ΦΒ).
2. Τη με αριθμό **2015/ΕΦΔ266/29.08.2024** (ΑΔΑ: 6Ρ52ΟΡΙΝ-Δ9Α) απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ – ONE STOP SHOPS (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΑ)» με κωδικό ΟΠΣ 6016606 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027».
3. Τη με αριθμό **1835/16.09.2024** (ΑΔΑ: Ρ9ΡΩΩ6Μ-3Φ3) **πράξη** της **Δημοτικής Επιτροπής**, με την οποία αποδέχεται τη χρηματοδότηση ποσού 3.130.000,00€ και το σχέδιο Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, που αφορά στην συνεχιζόμενη Πράξη με τίτλο «ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ-ONE STOP SHOPS» με κωδικό ΟΠΣ 6016606 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027».
4. Τη με αριθμό **311040/03.12.2024** (ΑΔΑ: 681ΒΩ6Μ-07Κ) **Απόφαση Δημάρχου** που αφορά στην αύξηση του προϋπολογισμού της Πράξης κατά 2.000.000,00€.
5. Το από **09.01.2025** μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Συντονιστή της Πράξης.
6. Το **Σχέδιο Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου 1.**
7. Το **Σχέδιο Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου 2.**
8. Το τροποποιημένο **Τεχνικό Δελτίο Πράξης.**
9. Το με **Α.Π.12294/16.01.2025** εισηγητικό έγγραφο της **Διεύθυνσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας, Τμήμα Σχεδιασμού, Οργάνωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.**
10. Τη μεταξύ των μελών της συζήτηση σύμφωνα με τα πρακτικά.
11. Τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73, 74, 74Α και 75 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και τη με αριθμό 303/30971/02.04.2024 (ΑΔΑ:Ψ2ΞΝ46ΜΤΛ6-Χ03) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Σύμφωνα με τα ως άνω αναφερόμενα, **εγκρίνει:**

Α) την **τροποποίηση** της με αριθμό **1835/16.09.2024** (ΑΔΑ:Ρ9ΡΩΩ6Μ-3Φ3) **πράξης** της **Δημοτικής Επιτροπής** ως προς το προσαρτώμενο **σχέδιο Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 1,**

Β) το προσαρτώμενο **σχέδιο του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 2** και

Γ) την **υποβολή του τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου Πράξης**, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης με τίτλο «**ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ - ONE STOP SHOPS**» με κωδικό ΟΠΣ 6016606 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», με τα κάτωθι βασικά στοιχεία:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



1. Αναβάθμιση των Δημοτικών Ιατρείων 4^{ου} Κολωνού, 5^{ου} Πατησίων και 7^{ου} Αμπελοκήπων σε Πολυδύναμα Δημοτικά Ιατρεία.
2. Αύξηση του προϋπολογισμού κατά 2.000.509,61€ ώστε να επαρκέσει για την παροχή των συνδυασμένων υπηρεσιών σε όλα τα Πολυδύναμα Ιατρεία μέχρι την 31.12.2025.
3. Μεταβολή του τρόπου υλοποίησης του Υποέργου 2 από "ανάθεση σε εξωτερικό ανάδοχο" σε "υλοποίηση με ίδια μέσα".
4. Αντικατάσταση του Υπεύθυνου Πράξης.

Τα προσαρτήματα αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας πράξης.

Η καθ' ύλην αρμόδια Διεύθυνση εξουσιοδοτείται όπως προβεί σε κάθε τυχόν περαιτέρω ενέργεια επί σκοπώ υλοποίησης του εν θέματι αντικειμένου.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Γ.Κ.ΓΙΑΝΝΑΡΟΣ

**Ν.ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ – Α.ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΓΙΑΝΝΗΣ
Θ.ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ – Κ.ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ – Ε.ΖΩΝΤΗΡΟΥ**



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1. Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ	1
2. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής με προτεραιότητα τις Ευάλωτες Ομάδες Κατοίκων της Αθήνας
3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Δήμος Αθηναίων / Διεύθυνση Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας
4. ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΜΕΣΩ ΑΥΙΜ

2. ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ					
A/A	Τίτλος πακέτου εργασίας	Συνοπτική περιγραφή	Ημερ. Έναρξης	Ημερ. Λήξης	Τίτλος Παραδοτέων
1	ΠΕ1: Λειτουργία των Πολυδυνάμων Κέντρων του Δήμου Αθηναίων	Παροχή συνδυασμένων υπηρεσιών υγείας και συμβουλευτικής από εξειδικευμένους επιστήμονες (ιατρούς, επαγγελματίες υγείας και κοινωνικούς επιστήμονες) στα Πολυδύναμα Κέντρα του Δήμου Αθηναίων στις Δημοτικές Κοινότητες.	1/1/2024	31/12/2027	Π1.1: Πρόγραμμα Προσωπικής Διαδρομής Ωφελουμένων Π1.2: Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων ανά Πολυδύναμο Π1.3: Ατομική Διαδρομή Ωφελούμενου καταγεγραμμένη στο πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ» Π1.4: Απολογιστικά στατιστικά στοιχεία ωφελουμένων και συνεδριών ανά υπηρεσία από το πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ» Π1.5: Σχέδιο Δράσης ενεργειών προγραμμάτων προαγωγής υγείας ανά Πολυδύναμο Π1.6: Φάκελος Προγραμμάτων προαγωγής υγείας (σχεδιασμός - διοργάνωση - απολογισμός)
	ΠΕ2: Επιστημονική εποπτεία – Διαχείριση – Συντονισμός – Ευαισθητοποίηση -Δημοσιότητα Πράξης	Επιστημονική εποπτεία – Διαχείριση – Συντονισμός Πράξης. Υλοποίηση δράσεων Ευαισθητοποίησης και Δημοσιότητας πράξης	1/1/2024	31/12/2027	Π2.1: Σχέδιο Πράξης (Χρονοδιάγραμμα - Αναλυτικός Προϋπολογισμός) Π2.2: Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Π2.3: Τελική Απολογιστική Έκθεση του Έργου Π2.4: Οδηγίες Διαχείρισης και Υλοποίησης Π2.5: Σχέδια τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Έργου / Υποέργων Π2.6: Σχέδια Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και Δελτίων Παρακολούθησης Έργου Π2.7: Φάκελος Φυσικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων Π2.8: Φάκελος Οικονομικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων Π2.9: Στοιχεία Διαμορφωτικής Αξιολόγησης (3 Εκθέσεις) Π2.10: Εκθέσεις Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Π2.11: Σχέδιο Δράσης Ενεργειών ευαισθητοποίησης/εννιέρωσης Π2.12: Φάκελος ενεργειών ευαισθητοποίησης - ενημέρωσης (σχεδιασμός - διοργάνωση - απολογισμός)

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΕ 1	Τίτλος πακέτου εργασίας: ΠΕ1: Παροχή συνδυασμένων υπηρεσιών υγείας και συμβουλευτικής από εξειδικευμένους επιστήμονες (ιατρούς, επαγγελματίες υγείας και κοινωνικούς επιστήμονες) στα Πολυδύναμα Κέντρα του Δήμου Αθηναίων στις Δημοτικές Κοινότητες
------	---

Αναλυτική Περιγραφή

Η ολιστική αντίληψη για την υγεία, η ανθρωποκεντρική προσέγγιση και η αναγνώριση των ευρύτερων κοινωνικών, περιβαλλοντικών και συμπεριφορολογικών παραγόντων που επιδρούν στην προστασία της υγείας ή στην πρόκληση της αρρώστιας, αποτέλεσαν τον πυρήνα ενός αναδυόμενου βιοψυχοκοινωνικού μοντέλου για την υγεία, όπου η προστασία και αναβάθμιση της υγείας, δεν είναι μόνο ευθύνη των γιατρών και των λοιπών επαγγελματιών υγείας, αλλά και ευρύτερων επιστημονικών και επαγγελματικών στελεχών από τις κοινωνικές και ανθρωπιστικές επιστήμες. Η στενή συνύφανση του κοινωνικοοικονομικού περιβάλλοντος με την υγεία είναι πολύ πιο εμφανής και έντονη σε ευπαθείς ομάδες που δεν έχουν επαρκή πρόσβαση σε υπηρεσίες υγείας και συμβουλευτικής.

Το μοντέλο αυτό υιοθετείται στα Πολυδύναμα Κέντρα του Δήμου Αθηναίων και αποτελεί διεθνώς το νέο πρότυπο ανάπτυξης ιατροκοινωνικών υπηρεσιών στην κοινότητα, παρέχοντας ταυτόχρονα τη δυνατότητα στον πολίτη να εξυπηρετείται σε ένα σημείο (one stop shop), και για θέματα υγείας και για τις συμβουλευτικές/κοινωνικές του ανάγκες. Για την υπηρεσία του μοντέλου αυτού είναι απαραίτητη η διεπιστημονική στελέχωση των Πολυδύναμων Κέντρων ώστε να μπορούν να παρέχουν εκτός από υπηρεσίες υγείας και κοινωνικές υπηρεσίες, η επιμόρφωση του προσωπικού σε όλες τις διαστάσεις που περιλαμβάνει το μοντέλο αυτό, η ανάπτυξη οργανωμένων ιατροκοινωνικών δράσεων στην κοινότητα με την ενεργό συμμετοχή του ενδιαφερόμενου πληθυσμού και η συνεχής αξιολόγηση των προσφερόμενων υπηρεσιών και της ικανοποίησης των ωφελουμένων.

Στα Πολυδύναμα Κέντρα οι ωφελούμενοι έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν δωρεάν ραντεβού με την ειδικότητα που επιθυμούν ή να συμβουλευθούν έναν/μία Σύμβουλο Υποδοχής και Εξυπηρέτησης (Case Handler) για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες και δυνατότητες.

Τα Πολυδύναμα Κέντρα είναι στελεχωμένα με:

- ιατρικές ειδικότητες (όπως ενδεικτικά γενικός γιατρός, παθολόγος, γυναικολόγος, δερματολόγος, καρδιολόγος, οδοντίατρος, ορθοπαιδικός, φυσίατρος, οφθαλμίατρος, παιδίατρος, πνευμονολόγος, ψυχίατρος, ενδοκρινολόγος, νευρολόγος, ουρολόγος)

- λοιποί επαγγελματίες υγείας (όπως ενδεικτικά διατροφολόγος, επισκέπτης/τρια υγείας, μαιευτής/μαία, νοσηλεύτριας/τρια, φυσικοθεραπευτής/τρια

- κοινωνικοί επιστήμονες (ψυχολόγος, εργασιακός σύμβουλος, κοινωνικός λειτουργός /κοινωνιολόγος (σύμβουλος υποδοχής και εξυπηρέτησης), νομικός σύμβουλος, σύμβουλος επιχειρηματικότητας και κοινωνικής επιχειρηματικότητας)

Το υπόλοιπο προσωπικό που απαιτείται για τη λειτουργία των Πολυδύναμων Κέντρων (διοικητικό προσωπικό, προσωπικό φύλαξης, προσωπικό καθαριότητας κλπ) παρέχεται από τον Δήμο Αθηναίων και δεν χρεώνεται στο Υπόεργο.

Οι ανωτέρω ειδικότητες όπως και αυτές που αναφέρονται στους πίνακες του παρόντος Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα είναι ενδεικτικές και δύνανται να μεταβάλλονται ανάλογα με τις ανάγκες για την ορθή υλοποίηση της Πράξης μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου και έγκριση του ΕΦΔ και

ΠΕ 2	Τίτλος πακέτου εργασίας: ΠΕ2: Επιστημονική εποπτεία – Διαχείριση – Συντονισμός Πράξης. Υλοποίηση δράσεων Ευαισθητοποίησης και Δημοσιότητας πράξης
------	--

Αναλυτική Περιγραφή

Η παροχή των συνδυασμένων υπηρεσιών γίνεται από διεπιστημονική ομάδα πολλών διαφορετικών ιατρικών, παραϊατρικών, κοινωνικών και άλλων ειδικοτήτων. Είναι προφανές ότι η βέλτιστη παροχή των συνδυασμένων υπηρεσιών απαιτεί ένα ορθολογικό και αποτελεσματικό σύστημα επιστημονικής εποπτείας, συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2 εκτελούνται όλες οι απαιτούμενες ενέργειες για τη διασφάλιση της αποδοτικής και αποτελεσματικής παροχής των συνδυασμένων υπηρεσιών στα Πολυδύναμα Κέντρα. και υλοποιείται από την Ομάδα Έργου που περιλαμβάνει:

- τον Υπεύθυνο Έργου (ο/η εκάστοτε προϊστάμενος/η της Διεύθυνσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας)
- τον Επιστημονικό Υπεύθυνο (καθ. Ιωάννης Τούντας)
- τον Συντονιστή Πράξης
- την Οργανωτική Υπεύθυνη Πράξης
- τον Συντονιστή Δομών
- τον/την Υπεύθυνο Εποπτείας Δράσεων

Χωρίς τροποποίηση παρόντος Τεχνικού Παραρτήματος π.χ. είναι δυνατόν να προτεθούν νέες ειδικότητες εφόσον διαπιστώνεται ζήτηση για τις αντίστοιχες υπηρεσίες. Οι όποιες μεταβολές των ειδικοτήτων θα γίνουν στο πλαίσιο του ενγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Μεθοδολογία υλοποίησης

Το ΠΕ 1 περιλαμβάνει τις ακόλουθες Δράσεις:

Δράση 1.1: Υποδοχή Ωφελουμένων – Ανάπτυξη Προσωποποιημένου Προγράμματος Συνδυασμένων Υπηρεσιών

Η εφαρμογή του συστήματος συνδυασμένης παροχής ιατρικών και συμβουλευτικών/ κοινωνικών υπηρεσιών στηρίζεται στην αρχική αξιολόγηση των αναγκών των ωφελουμένων πολιτών των ευπαθών ομάδων. Για τον σκοπό αυτό ο ωφελούμενος, μετά την αρχική υποδοχή και καταγραφή του στην Γραμματεία του Πολυδύναμου Κέντρου, συμμετέχει (εφόσον το επιθυμεί) σε ορισμένο αριθμό συνεδριών με τον αρμόδιο Σύμβουλο Υποδοχής και Εξυπηρέτησης προκειμένου να ληφθεί το απαραίτητο ιστορικό του ωφελούμενου και να καταγραφούν οι εξειδικευμένες ατομικές του ανάγκες. Με την ολοκλήρωση των συνεδριών αυτών του Συμβούλου με τον ωφελούμενο προσδιορίζεται η προσωπική διαδρομή (προσωπικό πρόγραμμα) του ωφελούμενου.

Στην προσωπική διαδρομή του ωφελούμενου αποτυπώνονται:

- Η υφιστάμενη κατάσταση του ωφελούμενου σε σχέση με τα προβλήματα που καλείται η συνδυασμένη παροχή υπηρεσιών να αντιμετωπίσει (σημείο εκκίνησης)
 - Η επιδιωκόμενη κατάσταση του ωφελούμενου μετά την παροχή των συνδυασμένων υπηρεσιών στο πλαίσιο του προγράμματος
 - Οι επιμέρους υπηρεσίες (υγείας, συμβουλευτικές και άλλες) που προκρίνονται για τον συγκεκριμένο ωφελούμενο
 - Ο προγραμματισμός των συνδυασμένων υπηρεσιών (τόσο στα Πολυδύναμα Κέντρα όσο και σε άλλες δομές εντός και εκτός του δήμου)
 - Ενδεχόμενες ενδιάμεσες συνεδρίες Συμβούλου/ωφελούμενου για την παρακολούθηση της πορείας του ωφελούμενου και την επικαιροποίηση της προσωπικής διαδρομής
- Για την εκπόνηση της προσωπικής διαδρομής καθώς και για την αποτίμηση της υλοποίησής της θα αξιοποιούνται τυπικές μεθοδολογίες και έντυπα που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της Πράξης.

Δράση 1.2: Παροχή Συνδυασμένων Υπηρεσιών Υγείας και Συμβουλευτικών/Κοινωνικών Υπηρεσιών

Με βάση τις προσωπικές του ανάγκες, ο ωφελούμενος λαμβάνει συνδυαστικά τις υπηρεσίες (υγείας, συμβουλευτικές, κοινωνικές και άλλες) στα Πολυδύναμα Κέντρα του δήμου. Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Παροχή ιατρικών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας περιθαλψης που θα περιλαμβάνουν την κλινική εξέταση, ηλεκτρονική συνταγογράφηση, την εκτέλεση ιατρικών και οδοντιατρικών πράξεων, καθώς και δράσεις σε επίπεδο κοινότητας από ένα μεγάλο φάσμα ιατρικών και παραϊατρικών επιστημονικών ειδικοτήτων.

Διασύνδεση και συνεργασία των επιστημόνων όλων των ειδικοτήτων για την καλύτερη αντιμετώπιση των αναγκών κάθε ωφελούμενου.

ΠΑΡΟΧΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Παροχή ψυχοκοινωνικής στήριξης από ψυχολόγους, νομική υποστήριξη, υπηρεσίες επαγγελματικής συμβουλευτικής και υπηρεσίες συμβουλευτικής στην επιχειρηματικότητα/κοινωνική επιχειρηματικότητα, καθώς και δράσεις σε επίπεδο κοινότητας από κοινωνικούς επιστήμονες που εξειδικεύονται στην παροχή εξατομικευμένων υπηρεσιών.

Εξατομικευμένη εξυπηρέτηση στον τομέα των κοινωνικών υπηρεσιών τόσο αυτών που παρέχει ο Δήμος όσο και αυτών που παρέχουν δημόσιοι φορείς και οργανισμοί όπως επίσης και μη κυβερνητικές οργανώσεις στην περιοχή του Δήμου Αθηναίων.

Ο ωφελούμενος υποστηρίζεται, όποτε απαιτηθεί, από τον αρμόδιο Σύμβουλο Υποδοχής και Εξυπηρέτησης ώστε να διευκολυνθεί η επικοινωνία με τις διάφορες υπηρεσίες και δομές του δήμου. Οι υπηρεσίες που του παρέχονται καταγράφονται στο πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ» ώστε

Μεθοδολογία υλοποίησης

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2 υλοποιούνται οι ακόλουθες Δράσεις:

Δράση 2.1: Συνολική επιστημονική εποπτεία των Πολυδύναμων Κέντρων του Δήμου Αθηναίων

Η επιστημονική εποπτεία θα εφαρμόζεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο ο οποίος συνεπικουρείται από τα άλλα στελέχη της Ομάδας έργου. Παρακολουθεί τις εκθέσεις προόδου, εγκρίνει δράσεις πρωτοβουλίας από το επιστημονικό προσωπικό και εποπτεύει επί τόπου την επιστημονική αρτιότητα της λειτουργίας των Πολυδύναμων Κέντρων. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συνεδριάζει τακτικά με την Ομάδα Έργου και οργανώνει συναντήσεις με το προσωπικό κάθε μήνα προκειμένου να ενημερώνεται και για τα προβλήματα της καθημερινής παροχής των υπηρεσιών.

Δράση 2.2: Αξιολόγηση

Την on-going αξιολόγηση της υλοποίησης και των αποτελεσμάτων προκειμένου να εντοπίζονται έγκαιρα ενδεχόμενα προβλήματα και αδυναμίες και να λαμβάνονται τα αναγκαία διορθωτικά μέτρα που θα βελτιώνουν την αποδοτικότητα του προγράμματος. Στην αξιολόγηση περιλαμβάνεται αξιολόγηση της ικανοποίησης του προσωπικού των Πολυδύναμων Κέντρων καθώς και των ωφελουμένων των συνδυασμένων υπηρεσιών.

Δράση 2.3: Επιμόρφωση του προσωπικού των Πολυδύναμων Κέντρων

Προγραμματίζεται η υλοποίηση σεμιναρίων και προγραμμάτων επιμόρφωσης στο ενδεδειγμένο σε κάθε περίπτωση προσωπικό των Πολυδύναμων Κέντρων. Ενδεικτικά η θεματολογία περιλαμβάνει:

- Προαγωγή Υγείας στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα
- Πρόληψη & Προαγωγή Υγείας στην Κοινότητα μέσω των Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας
- Τεχνικές & Δεξιότητες Επικοινωνίας
- Παροχή Συμβουλευτικής Παρακίνησης για τη Διακοπή Καπνίσματος
- Θέματα και αντικείμενα ψυχολόγου

Ο ενδεικτικός αυτός προγραμματισμός θα τροποποιείται και συμπληρώνεται ανάλογα με τις ανάγκες που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης.

Δράση 2.4: Υποστήριξη σε θέματα επιστημονικής, ιατρικής, διαχειριστικής και οργανωτικής φύσης

Δράση 2.5: Ευαισθητοποίηση/ενημέρωση/προβολή

Προβλέπεται η υλοποίηση του συνόλου των ενεργειών που κρίνονται σκόπιμες για την ενημέρωση των κατοίκων για τον ρόλο και τις λειτουργίες των Πολυδύναμων Κέντρων που αποτελούν το βασικό σημείο αναφοράς για τις συνδυασμένες υπηρεσίες που προωθεί η παρούσα Πράξη.

Ειδικότερα θα υλοποιηθούν οι εξής ενέργειες:

- Ενημέρωση των κατοίκων για τη λειτουργία των Πολυδύναμων Κέντρων κατά τη διάρκεια των ειδικών δράσεων στην κοινότητα για την Προαγωγή Υγείας .
 - Παραγωγή και διανομή ενημερωτικού υλικού για τις λειτουργίες των Πολυδύναμων Κέντρων και για τις συνδυασμένες υπηρεσίες της Πράξης.
 - Διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων με τοπικούς φορείς και τις τοπικές κοινότητες.
 - Μετάδοση ραδιοφωνικών μηνυμάτων και ειδικών εκπομπών στο ραδιοφωνικό σταθμό του δήμου, Αθήνα9,84
 - Σχεδιασμός και υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας που θα απευθύνονται σε τοπικά μέσα έντυπης και ηλεκτρονικής ενημέρωσης με στόχο την συνεχή ενημέρωση τους για τις δραστηριότητες των Πολυδύναμων Κέντρων.
- Αναλυτικότερα οι ενέργειες ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης παρουσιάζονται στο παραδοτέο Σχέδιο Δημοσιότητας της Πράξης.

ανά πάσα στιγμή να υπάρχουν επίκαιρα στατιστικά στοιχεία στο σύνολο των ωφελουμένων αλλά και ατομικά στοιχεία για την διαδρομή του κάθε επιμέρους ωφελούμενου.

Δράση 1.3: Προαγωγή Υγείας στην Κοινότητα

Στο πλαίσιο της Δράσης προβλέπεται η υλοποίηση του συνόλου των ενεργειών που κρίνονται σκόπιμες για την προαγωγή της υγείας στο επίπεδο των τοπικών κοινοτήτων.

Ειδικότερα θα υλοποιηθούν ενδεικτικά οι εξής ενέργειες:

- Ειδικές δράσεις στην κοινότητα, με προγράμματα Προαγωγής Υγείας, Κοινωνικής Υποστήριξης σε ειδικές ομάδες του πληθυσμού, όπως είναι τα παιδιά, οι ηλικιωμένοι, οι μετανάστες, οι άνεργοι, ανασφάλιστοι κ.α. με προγράμματα όπως ενδεικτικά διακοπή καπνίσματος, πρόληψη παιδικής παχυσαρκίας κλπ
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων στα σχολεία, στις λέσχες φιλίας, και σε άλλους χώρους όπου ζουν ή εργάζονται οι αποδέκτες των υπηρεσιών του προγράμματος.
- Συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, επιστημονικούς, ΜΚΟ, κ.α., ανάλογα με τις ανάγκες της τοπικής κοινότητας και της κάθε επιμέρους ευάλωτης ομάδας.
- Διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων με τοπικούς φορείς και τις τοπικές κοινότητες.

Αναμενόμενα αποτελέσματα

- Καθορισμός προσωποποιημένου προγράμματος παροχής συνδυασμένων ιατρικών και συμβουλευτικών/κοινωνικών υπηρεσιών
- Παρακολούθηση της πορείας παροχής των συνδυασμένων υπηρεσιών προς τον ωφελούμενο
- Παροχή υπηρεσιών υγείας
- Παροχή συμβουλευτικών και κοινωνικών υπηρεσιών
- Αποτίμηση των αποτελεσμάτων των συνδυασμένων υπηρεσιών
- Σχεδιασμός και διοργάνωση προγραμμάτων για ειδικές ομάδες του τοπικού πληθυσμού, σε σχολεία, σε λέσχες φιλίας κλπ.

Αναμενόμενα αποτελέσματα

- Εφαρμογή αποτελεσματικού συστήματος εποπτείας και παρακολούθησης του προγράμματος.
- Εκπαίδευση του προσωπικού των Πολυδύναμων Κέντρων
- Αξιολόγηση στη διάρκεια υλοποίησης (ongoing) προκειμένου να εντοπίζονται έγκαιρα ενδεχόμενα προβλήματα και αδυναμίες και να λαμβάνονται τα αναγκαία διορθωτικά μέτρα.
- Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των κατοίκων και των τοπικών κοινοτήτων

Π.1.1	Πρόγραμμα Προσωπικής Διαδρομής Ωφελουμένων
Π.1.2	Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων ανά Πολυδύναμο Κέντρο
Π.1.3	Ατομική Διαδρομή Ωφελούμενου καταγεγραμμένη στο πληροφοριακό σύστημα
Π.1.4	Απολογιστικά στατιστικά στοιχεία ωφελουμένων και συνεδριών ανά υπηρεσία από το πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ»
Π.1.5	Σχέδιο Δράσης ενεργειών προγραμμάτων προαγωγής υγείας ανά Πολυδύναμο
Π.1.6	Φάκελος Προγραμμάτων προαγωγής υγείας (σχεδιασμός - διοργάνωση -απολογισμός)

Π.2.1	Σχέδιο Πράξης (Χρονοδιάγραμμα - Αναλυτικός Προϋπολογισμός)
Π.2.2	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου
Π.2.3	Τελική Απολογιστική Έκθεση του Έργου
Π.2.4	Οδηγίες Διαχείρισης και υλοποίησης
Π.2.5	Σχέδια τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Έργου / Υποέργων
Π.2.6	Σχέδια Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και Δελτίων Παρακολούθησης Έργου
Π.2.7	Φάκελος Φυσικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων
Π.2.8	Φάκελος Οικονομικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων
Π.2.9	Στοιχεία Διαμορφωτικής Αξιολόγησης
Π.2.10	Εκθέσεις Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων
Π.2.11	Σχέδιο Δράσης Ενεργειών ευαισθητοποίησης/ενημέρωσης
Π.2.12	Φάκελος ενεργειών ευαισθητοποίησης - ενημέρωσης (σχεδιασμός - διοργάνωση - απολογισμός)

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ		
Α/Α	Τίτλος Παραδοτέου	Συνοπτική Περιγραφή
Π.1.1	Πρόγραμμα Προσωπικής Διαδρομής Ωφελουμένων	Ενδεικτικά έντυπα προσωπικής διαδρομής ωφελουμένων που εκπονούνται από τον Σύμβουλο Υποδοχής και Εξυπηρέτησης σε συνεργασία με τον ωφελούμενο (με απόκρυψη των στοιχείων ταυτότητας του ωφελουμένου). Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Δομών.
Π.1.2	Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων ανά Πολυδύναμο Κέντρο	Ανάλυση βασικών στοιχείων υλοποίησης ανά μήνα και Πολυδύναμο Κέντρο όπως ενδεικτικά αριθμός συνεδριών και ωφελούμενοι ανά ειδικότητα, φύλο ωφελουμένων, ευάλωτες ομάδες. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Δομών.
Π.1.3	Ατομική Διαδρομή Ωφελούμενου καταγεγραμμένη στο πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ»	Οθόνες από το ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ που παρουσιάζουν την υλοποίηση ενδεικτικών προσωπικών διαδρομών ωφελουμένων (με απόκρυψη των στοιχείων ταυτότητας του ωφελουμένου).Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Δομών.
Π.1.4	Απολογιστικά στατιστικά στοιχεία ωφελουμένων και συνεδριών ανά υπηρεσία από το πληροφοριακό σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ»	Οθόνες από το ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ που παρουσιάζουν την υλοποίηση συνεδριών και τον αριθμό των ωφελουμένων ανά μήνα και Πολυδύναμο Κέντρο. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Δομών.
Π.1.5	Σχέδιο Δράσης ενεργειών προγραμμάτων προαγωγής υγείας ανά Πολυδύναμο	Προγραμματισμός των δράσεων προληπτικής ιατρικής και προαγωγής υγείας ανά Πολυδύναμο Κέντρο. Το πρόγραμμα αυτό επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα (Επιστημονικός Υπεύθυνος)
Π.1.6	Φάκελος Προγραμμάτων προαγωγής υγείας (σχεδιασμός - διοργάνωση - απολογισμός)	Έντυποι και ηλεκτρονικοί φάκελοι με τα έγγραφα και στοιχεία των δράσεων προληπτικής ιατρικής και προαγωγής υγείας σε όλες τις φάσεις, από τον σχεδιασμό μέχρι και την ολοκλήρωσή τους (Επιστημονικός Υπεύθυνος σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Οργανωτικής Υποστήριξης)
Π.2.1	Σχέδιο Πράξης (Χρονοδιάγραμμα - Αναλυτικός Προϋπολογισμός)	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Πράξης και ο οικονομικός προγραμματισμός της. Το Σχέδιο Πράξης επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Πράξης σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Π.2.2	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου	Ανάλυση βασικών στοιχείων υλοποίησης της Πράξης όπως ενδεικτικά αριθμός συνεδριών και ωφελουμένων ανά ειδικότητα, φύλο ωφελουμένων, ευάλωτες ομάδες, επίτευξη διεκτών, απορρόφηση πόρων κλπ. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Πράξης σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Οργανωτικής Υποστήριξης.
Π.2.3	Τελική Απολογιστική Έκθεση του Έργου	Έκθεση που εκπονείται στο τέλος της Πράξης και παρουσιάζει τα συνολικά στοιχεία υλοποίησης όπως αριθμός συνεδριών, ωφελούμενοι, φύλο ωφελουμένων, επίτευξη διεκτών, απορρόφηση πόρων. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Πράξης σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Οργανωτικής Υποστήριξης.
Π.2.4	Οδηγίες Διαχείρισης και υλοποίησης	Επικαιροποίηση όποτε κρίνεται σκόπιμο του "Εγχειριδίου Λειτουργίας των Πολυδύναμων Κέντρων". Εκπόνηση οδηγιών σχετικά με την υλοποίηση και τη διαχείριση της Πράξης προς τις εμπλεκόμενες υπηρεσιακές μονάδες του Δήμου εφόσον προκύπτει σχετική ανάγκη. (Συντονιστής Πράξης σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο)
Π.2.5	Σχέδια τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Έργου / Υποέργων	Εκπόνηση επικαιροποιήσεων και τροποποιήσεων των προγραμματικών εγγράφων της Πράξης εφόσον η πορεία υλοποίησης της Πράξης το επιβάλλει. Υποβάλλεται από τον Συντονιστή Πράξης σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Οργανωτικής Υποστήριξης
Π.2.6	Σχέδια Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και Δελτίων Παρακολούθησης Έργου	Εκπόνηση των σχεδίων των Δηλώσεων δαπανών της Πράξης ανά μήνα για υποβολή στο ΟΠΣ από τον/την Υπεύθυνο-η Πράξης (σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Οργανωτικής Υποστήριξης).

Π.2.7	Φάκελος Φυσικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων	Έντυποι και ηλεκτρονικοί φάκελοι με τα έγγραφα και στοιχεία για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου της Πράξης (Συντονιστής Πράξης σε συνεργασία με την Υπεύθυνο Οργανωτικής Υποστήριξης)
Π.2.8	Φάκελος Οικονομικού Αντικειμένου Πράξης / Υποέργων	Έντυποι και ηλεκτρονικοί φάκελοι με τα έγγραφα και στοιχεία για την υλοποίηση του οικονομικού αντικειμένου της Πράξης (Συντονιστής Πράξης σε συνεργασία με την Υπεύθυνο Οργανωτικής Υποστήριξης).
Π.2.9	Στοιχεία Διαμορφωτικής Αξιολόγησης	Εκθέσεις της εξωτερικής διαμορφωτικής αξιολόγησης της Πράξης
Π.2.10	Εκθέσεις Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων	Εκθέσεις σχετικά με τα προγράμματα εκπαίδευσης του προσωπικού των Πολυδύναμων Κέντρων (όταν υλοποιούνται)
Π.2.11	Σχέδιο Δράσης Ενεργειών ευαισθητοποίησης/ενημέρωσης	Προσαρμογή του υφισταμένου "Σχεδίου Δράσης ενεργειών ευαισθητοποίησης/ενημέρωσης" και επικαιροποίηση του όποτε κρίνεται σκόπιμο ώστε να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε ανάγκες των ωφελουμένων
Π.2.12	Φάκελος ενεργειών ευαισθητοποίησης - ενημέρωσης (σχεδιασμός - διοργάνωση - απολογισμός)	Έντυποι και ηλεκτρονικοί φάκελοι με τα έγγραφα και στοιχεία για την υλοποίηση του "Σχεδίου Δράσης ενεργειών ευαισθητοποίησης/ενημέρωσης" (Επιστημονικός Υπεύθυνος, Συντονιστής Πράξης, Υπεύθυνος Οργανωτικής Υποστήριξης)

5. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

A.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ				
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	3.549.336,88	3.549.336,88				
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)						
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)	3.216.380,00	3.216.380,00				
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	332.956,88	332.956,88				
A.1.2	Πάγια στοιχεία						
A.1.2.1	Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις						
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό						
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικασκευή						
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό πληροφορικής (Hardware)						
A.1.2.5	Δαπάνες για Λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)						
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων						
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)						
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες	0,00	0,00				
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων						
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας	0,00	0,00				
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες						
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολαβιών						
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου			Παράμετροι Εφαρμογής			
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων			Δαπάνη Ανά Μονάδα	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
A.1.9.1	Επιδόματα						
A.1.9.2	Μισθοί						
A.1.9.3	Υποτροφίες						
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)						
A.1.9.5							
A.1.10	Άλλο						

B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Παράμετροι Εφαρμογής			
				Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)						
	(+)			Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1-1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Αμοιβές προσωπικού						
	(+)			Σταθερό Ποσό			
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)						
	(+)			Σταθερό Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού		
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)	887.334,22	887.334,22				Σ4
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)	887.334,22	887.334,22	25			Σ5
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων (έως 20%)						
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)			Σταθερό Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού		
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ						Σ4
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)						Σ3
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)						Σ6
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)						Σ3
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)						
Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	3.549.336,88	3.549.336,88				

Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους	887.334,22	887.334,22
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	4.436.671,10	4.436.671,10
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού	3.549.336,88	3.549.336,88
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)	0,00	0,00
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))	3.549.336,88	3.549.336,88
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	4.436.671,10	4.436.671,10

6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ανά ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Α.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	Προϋπολογισμός ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΠΕ1	ΠΕ2		
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	3.216.380,00	332.956,88	3.549.336,88	3.549.336,88
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)				
A.1.1.2	Εκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)	3.216.380,00	0,00	3.216.380,00	3.216.380,00
A.1.1.3	Εκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	0,00	332.956,88	332.956,88	332.956,88
A.1.2	Πάγια στοιχεία				
A.1.2.1	Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις				
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό				
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή				
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό πληροφορικής (Hardware)				
A.1.2.5	Δαπάνες για Λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, δελτάματα ευρεσιτεχνίας κ.α)				
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης οχημάτων				
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κ.α)				
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.3.1	Προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρέφιμο, φάρμακα, μπαταρίες κ.α)				
A.1.3.2	Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Ερευνητες, Μελέτες, Σύμβουλοι κ.α)	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.3.3	Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Αμοιβές εμπειρογνομίμων, ορεικτών λογιστών κ.α)				
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων				
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες				
A.1.6.1	Δαπάνες ενοικίων-leasing (κτιρίων, εξοπλισμού, οχημάτων, άλλο)				
A.1.6.2	Άλλα έξοδα				
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολαβιών				
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου				
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων				
A.1.9.1	Επιδόματα				
A.1.9.2	Μισθολ				
A.1.9.3	Υποτροφίες				
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κ.α)				
A.1.9.5					
A.1.10	Άλλο				

B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απολοποιημένου κόστους				
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)				
	(+)				
B.1.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Αμοιβές προσωπικού				
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)				
	(+)				
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)	804.095,00	83.239,22	887.334,22	887.334,22
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)	804.095,00	83.239,22	887.334,22	887.334,22
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων (έως 20%)				
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)				
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ				
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)				
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)				
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)				
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)				

Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	3.216.380,00	332.956,88	3.549.336,88	3.549.336,88
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απολοποιημένου κόστους	804.095,00	83.239,22	887.334,22	887.334,22
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	4.020.475,00	416.196,10	4.436.671,10	4.436.671,10
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού	3.216.380,00	332.956,88	3.549.336,88	3.549.336,88
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)	804.095,00	83.239,22	887.334,22	887.334,22
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))	4.020.475,00	416.196,10	4.436.671,10	4.436.671,10
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00	0,00
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	4.020.475,00	416.196,10	4.436.671,10	4.436.671,10

Α.1.1 Έκτακτο προσωπικό (συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου)

νέα πρόσληψη υφιστάμενο στέλεχος

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ [ΞΕΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ] ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΡΘΡΟ 101 του Ν. 5041/2023 (ΦΕΚ 87/Α/2023)															
	ΖΩΗ ΒΑΙΑ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	8		8	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		11.680	0	11680
	ΒΑΓΕΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	9		9	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		13.140	0	13140
	ΤΣΑΡΜΑΚΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΔΗΜΗΤΡΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΑΛΑΜΑΛΕΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΤΕΦΑΝΑΔΗ ΕΛΛΗ	ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΤΡΟΥΜΠΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΑΚΑ ΕΥΣΤΑΤΙΑ	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΡΕΝΤΑ ΕΛΙΣΣΑΒΕΤ	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΓΛΥΚΕΡΙΑ	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΑΣΗΜΟΜΥΤΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΛΟΥΡΗ ΣΤΑΜΑΤΕΛΑ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΥΓΕΙΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΣΕΓΓΟΥΝΗ ΕΛΕΝΗ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΥΓΕΙΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ – ΜΑΡΙΑ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΥΓΕΙΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΑΝΙΤΑΡΑ ΑΣΗΜΙΝΑ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΥΓΕΙΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	8		8	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		11.680	0	11680
	ΑΛΕΞΟΓΙΑΝΝΗΣ ΗΛΙΑΣ - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΡΙΜΠΑ ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	9		9	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		13.140	0	13140
	ΓΟΥΛΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΕΤΑΞΑ ΖΩΗ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΡΒΑΡΑ	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΚΟΥΦΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΔΑΣΚΑΛΑΚΗΣ ΚΟΣΜΑΣ	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΖΑΦΕΙΡΗ ΕΛΕΝΗ	ΜΑΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΤΑΛΙΜΕΡΟΥ ΒΙΟΛΕΤΑ	ΜΑΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΒΑΣΙΛΑΚΗ ΕΛΕΝΑ	ΜΑΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ ΑΝΔΡΙΑΝΑ	ΜΑΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΝΟΜΙΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΛΟΓΕΡΑ ΕΥΘΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΙΩΑΝΝΟΥ ΑΘΗΝΑ	ΝΟΜΙΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΤΣΑΟΥΣΗ ΑΓΑΘΗ	ΝΟΜΙΚΟΣ/Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΑΝΑΓΝΩΣΤΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΡΕΝΤΖΙΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΪΤΩΡΟΥ ΝΕΦΕΛΗ -ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΛΟΥΛΟΥΔΑΚΗ ΤΑΒΙΘΑ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΦΟΠΟΥΛΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΗ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΑΝΤΕΛΙΚΙΣΗ ΜΑΡΙΑ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΝΙΣΤΟΡΟΙΟΥ ΑΝΚΑ – ΦΛΩΡΙΝΑ	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	9		9	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		13.140	0	13140

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΚΟΚΛΑΝΗ ΣΟΦΙΑ	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΠΑΡΤΖΕΛΗ ΜΑΡΙΑ	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΑΡΜΥΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΦΟΥΡΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΠΟΥΡΟΥΚΗ ΕΥΓΕΝΙΑ	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΖΑΚΟΥ ΑΓΟΡΗ	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΗΛΙΚΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΕΡΑΜΙΔΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΤΑΣΣΗ ΑΝΘΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΠΟΛΟΥ ΔΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΠΛΥΤΑ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΡΕΙΤΖΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΔΟΜΠΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΝΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΤΡΑΝΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΑΠΑΛΙΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΤΕΧΕΧΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΛΙΟΥΛΙΟ ΕΛΙΟΝΑ	ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΤΖΑΝΙΚΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΔΕΡΒΙΣΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΤΑΤΑΡΑΣΑΝΟΥ ΣΟΡΙΝΑ - ΑΛΙΣ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΛΟΠΗΤΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΒΛΑΧΟΣ ΣΑΒΒΑΣ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΨΥΧΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗ ΛΑΥΡΕΝΤΙΑ	ΨΥΧΙΑΤΡΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΝΕΛΗ ΑΝΕΖΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΧΑΛΑΖΩΝΙΤΗ - ΝΤΙΝΟΥ ΠΑΓΩΝΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΟΥΤΕΛΙΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΥΡΓΙΟΥ ΑΚΡΙΒΗ-ΙΟΥΛΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
	ΠΟΛΙΤΟΥ ΖΩΗ-ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	24		24	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		35.040	0	35040
ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ [ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ] ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ															
ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΜΕ ΒΑΣΗ τον Ν. 4765/2021 [ΦΕΚ Α 6/15.1.2021], όπως ισχύει															
	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ 4	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΓΕΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΟΣ 5	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Μαιευτικής και Γυναικολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Μαιευτικής και Γυναικολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Μαιευτικής και Γυναικολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Δερματολογίας και Αφροδισιολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Διατολογίας	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ 2	ΤΕ Διατολογίας	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Ενδοκρινολογίας ή Ενδοκρινολογίας-Διαβήτη – Μεταβολισμού)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Ενδοκρινολογίας ή Ενδοκρινολογίας-Διαβήτη – Μεταβολισμού)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Ενδοκρινολογίας ή Ενδοκρινολογίας-Διαβήτη – Μεταβολισμού)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Καρδιολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Καρδιολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Καρδιολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΝΕΥΡΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Νευρολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΝΕΥΡΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Νευρολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Οδοντιατρικής	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΟΣ 2	ΠΕ Οδοντιατρικής	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Ορθοπαιδικής ή Ορθοπαιδικής και Τραυματολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΥΡΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητα Ουρολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΥΡΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητα Ουρολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Οφθαλμολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Οφθαλμολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ 4	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520
	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ 5	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παθολογίας ή Εσωτερικής Παθολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2
	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παιδιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παιδιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παιδιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ 4	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παιδιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ 5	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Παιδιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΑΙΔΟΨΥΧΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ψυχολόγων (ειδικότητας Παιδοψυχολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Πνευμονολογίας - Φυματολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Πνευμονολογίας - Φυματολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Πνευμονολογίας - Φυματολογίας)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΦΥΣΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΦΥΣΙΑΤΡΟΣ 2	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΨΥΧΙΑΤΡΟΣ 1	ΠΕ Ιατρών (ειδικότητας Ψυχιατρικής)	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520
	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ 1	ΠΕ Ψυχολόγων	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17.520

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ &			Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού					Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		Σύνολο δαπανών		
				ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕ2	
	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ 2	ΠΕ Ψυχολόγων	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520	
	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ 3	ΠΕ Ψυχολόγων	Παροχή υπηρεσιών σε Δομή	12		12	Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών		1.460	100%		17.520	0	17520	
				2.203	0	2.203							Σύνολα	3.216.380	0	3.216.380

A.1.1 Έκτακτο προσωπικό (συμβάσεις έργου, ανταποδοτικές υποτροφίες)

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Διάρκεια σύμβασης	Αμοιβή / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ή/και κατά την ολοκλήρωση της σύμβασης					Σύνολο Αμοιβής (με ΦΠΑ)
					ΠΕ1	ΠΕ2	Σύνολο Αμοιβής (προ ΦΠΑ)	Εργοδοτικές Εισφορές	ΦΠΑ	
1	Τούντας Ιωάννης		Επιστημονικός Υπεύθυνος Πράξης	24		38.400,00	38.400,00			38.400,00
2	Δαρσακλή Ευγενία		Επόπτης Κοινωνικών Υπηρεσιών Δομών ΠΚ1, ΠΚ2, ΠΚ3, ΠΚ6	3		12.480,00	12.480,00			12.480,00
3	Ρωμυλιώτης Νικόλαος		Συντονιστής Πράξης	24		71.612,88	71.612,88			71.612,88
4	Παπαδοπούλου Σαραντία		Οργανωτική Υποστήριξη	24		54.193,55	54.193,55		13.006,45	67.200,00
5	Αναστασάκης Νικόλαος		Συντονιστής Δομής Σάλωνα	3		7.741,94	7.741,94		1.858,06	9.600,00
6	Πανουλής Παναγιώτης		Συντονιστής Δομής Νέου Κόσμου	3		7.741,94	7.741,94		1.858,06	9.600,00
7	Τσιλίκης Χρήστος		Συντονιστής Δομής Πετραλώνων/Συντονιστής Δομών	24		61.935,48	61.935,48		14.864,52	76.800,00
8	Λαζαρίκος Γεώργιος		Συντονιστής Δομής Κιωνέλης	3		7.741,94	7.741,94		1.858,06	9.600,00
9			Εποπτεία ψυχολόγων	11		15.840,00	15.840,00		0,00	15.840,00
10			Παρακολούθηση Δράσεων	11		17.600,00	17.600,00		4.224,00	21.824,00
					0,00	295.287,72	295.287,72	0,00	Σύνολα	332.956,88

Α.1.2 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**Α.1.2.1 Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις**

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
				ΠΕ1	ΠΕ2
1					
2					

Α.1.2.2 Δαπάνες για εξοπλισμό

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.2.3 Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.2.4 Δαπάνες για εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.2.5 Δαπάνες για λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (υπηρεσίες clouding, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.2.6 Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.2.7 Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)

α/α	αποσβεστό πάγιο	ημ/νία κτήσης	αξία κτήσης	αναπόσβεστη αξία	συν/της απόσβεσης	χρόνος	Συνολική δαπάνη απόσβεσης	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
								ΠΕ1	ΠΕ2
1									
2									
	σύνολα								

Α.1.3 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΑΛΛΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**Α.1.3.1 Δαπάνες για προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρόφιμα, φάρμακα,**

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.3.2 Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Έρευνες, Μελέτες, Σύμβουλοι κα)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							
3							
						0,00	0,00

Α.1.3.3 Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Αμοιβές εμπειρογνομόνων, ορκωτών λογιστών κα)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
						ΠΕ1	ΠΕ2
1							
2							

Α.1.4

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ

α/α	σκοπός μετακίνησης/ταξιδιού	μέσο μετακίνησης	αριθμός μετακινούμενων	αρ. ημερών μετακίνησης/	εισπήρια μετ' επιστροφής / άτομο	Αποζημίωση / άτομο	αποζημίωση ιδιόκτητου ΙΧ	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
									ΠΕ1	ΠΕ2
1										
2										

α/α	Τύπος οχήματος / αυτοκινήτου	σκοπός χρήσης οχήματος/αυτοκινήτου	αριθμός μετακινήσεων / εβδομάδα/μήνα	Κόστος Βενζίνης / όχημα	Επισκευές (service)/όχημα	Τέλη κυκλοφορίας/όχημα	Ασφάλιστρα / όχημα	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
									ΠΕ1	ΠΕ2
1										
2										

Α.1.5 ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

α/α	ενέργεια δημοσιότητας	ποσότητα	αξία μονάδας	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
					ΠΕ1	ΠΕ2
				0,00	0	0,00

Α.1.6 ΆΛΛΕΣ ΑΜΕΣΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**Α.1.6.1 Ενοίκια-leasing**

α/α	αντικείμενο	Μίσθωμα	Διάρκεια Μισθώματος	Συνολικό Μίσθωμα	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
					ΠΕ1	ΠΕ2
1						
2						

Α.1.6.2 Άλλες

α/α	αντικείμενο	ποσότητα	αξία μονάδας	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
					ΠΕ1	ΠΕ2

Α.1.7 Δαπάνες Υπεργολαβιών

α/α	Περιγραφή υπεργολαβίας	Πλαίσιο/διαδικασία/ μέθοδος υλοποίησης	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
				ΠΕ1	ΠΕ2
1					
2					

Α.1.8 Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικα

α/α	Περιγραφή Πόρων	φορέας διάθεσης (τρίτος)	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο	
				ΠΕ1	ΠΕ2
1					
2					

Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού2
Ετήσιες ανθρωποώρες (1.720)	Ετήσιες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	Δεν αφορά
Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	
% μισθού βάσει του αντιστοιχού % απασχόλησης	Μικτές αποδοχές (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών) και σταθερό % απασχόλησης	

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1. Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ	2
2. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής/προαγωγής υγείας για ευπαθείς ομάδες στα Πολυδύναμα Κέντρα του Δήμου Αθήνας
3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Δήμος Αθηναίων / Διεύθυνση Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας
4. ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΜΕΣΩ ΑΥΙΜ

2. ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ					
A/A	Τίτλος πακέτου εργασίας	Συνοπτική περιγραφή	Ημερ. Έναρξης	Ημερ. Λήξης	Τίτλος Παραδοτέων
1	ΠΕ1. Προετοιμασία του προγράμματος	<p>1) Σχεδιασμός της προβολής του προγράμματος, στον τομέα ευθύνης του Δήμου Αθηναίων, με την αξιοποίηση διαφορετικών μέσων επικοινωνίας (έντυπων και ηλεκτρονικών) με σκοπό την ευρεία ενημέρωση του κοινού και ιδιαιτέρως τη γνωστοποίηση του προγράμματος σε ενήλικες πολίτες που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, με στόχο την κινητοποίησή τους να συμμετάσχουν</p> <p>2) Διαμόρφωση των πρωτοκόλλων αξιολόγησης του προγράμματος και των αντίστοιχων ερωτηματολογίων</p> <p>3) Online ενημέρωση και εκπαίδευση των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των Δημοτικών Ιατρείων για τα βήματα υλοποίησης του προγράμματος και στη χρήση του Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ) για τη συμπλήρωση του online ερωτηματολογίου υγείας</p> <p>4) Σύνταξη του εντύπου συγκατάθεσης</p> <p>5) Διαμόρφωση του online ερωτηματολογίου αξιολόγησης της υγείας</p> <p>6) Διαμόρφωση της πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)</p> <p>7) Οργάνωση του help desk για την επίλυση τεχνικών ζητημάτων κατά την υλοποίηση του προγράμματος</p>			<p>Π1.1. Σχέδιο προβολής του προγράμματος</p> <p>Π1.2. Σχέδιο αξιολόγησης του προγράμματος & ερωτηματολόγια αξιολόγησης</p> <p>Π1.3. Έκθεση υλοποίησης ενημέρωσης & εκπαίδευσης των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας</p> <p>Π1.4. Έντυπο συγκατάθεσης</p> <p>Π1.5. Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας</p> <p>Π1.6. Τεχνικές προδιαγραφές της Πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)</p> <p>Π1.7. Περιγραφή του τρόπου λειτουργίας του Help Desk</p>
2	ΠΕ2. Υλοποίηση του προγράμματος	<p>Αφορά όλη τη διαδικασία υλοποίησης του προγράμματος, που συνίσταται στη διενέργεια του ραντεβού του ωφελούμενου με έναν εξουσιοδοτημένο επαγγελματία υγείας των ΔΙ με στόχο τη συμπλήρωση του online ερωτηματολογίου υγείας, τη διενέργεια προληπτικών εξετάσεων από τον ωφελούμενο, εφόσον απαιτείται βάσει του πρωτοκόλλου εξετάσεων που ακολουθείται στο πρόγραμμα, τη σύνταξη, τον έλεγχο και την αποστολή της Έκθεσης Υγείας στους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, καθώς και τη δημιουργία Επιδημιολογικών Εκθέσεων. Επίσης, αφορά και τη συνέχιση της προβολής του προγράμματος σε τακτά χρονικά διαστήματα.</p>			<p>Π2.1. Ετήσιες Επιδημιολογικές Εκθέσεις</p> <p>Π2.2. Συνολική Επιδημιολογική Έκθεση</p> <p>Π2.3. Δράσεις προβολής του προγράμματος</p>

3	ΠΕ3. Αξιολόγηση του προγράμματος	<p>Η μέτρηση της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα και η αξιολόγηση του προγράμματος από τους συμμετέχοντες επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, θα αποτελέσουν αξιόπιστους δείκτες ποιότητας συνολικά του προγράμματος και του τρόπου υλοποίησής του.</p>			<p>ΑΔΑ: 9Β5ΩΩ6Μ-ΥΟΕ</p> <p>Π3.1. Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων</p> <p>Π3.2. Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης του προγράμματος από τα στελέχη που συμμετέχουν</p> <p>Π3.3. Τελική Έκθεση Αξιολόγησης του προγράμματος</p>
---	----------------------------------	--	--	--	---

Τίτλος Πακέτου εργασίας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ1	X	X	X															
ΠΕ2												X						
ΠΕ2																		
ΠΕ2				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

					X													
					X													
																		X

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΕ 1	Προετοιμασία του προγράμματος
-------------	--------------------------------------

Αναλυτική Περιγραφή

Η προετοιμασία του προγράμματος συνίσταται σε όλα τα προπαρασκευαστικά βήματα που απαιτούνται για τον σχεδιασμό του προγράμματος, ώστε να είναι εν συνεχεία εφικτή η υλοποίηση και η αξιολόγησή του.

Μεθοδολογία υλοποίησηςΔράση 1.1. Σχεδιασμός της προβολής του προγράμματος

Σχεδιασμός της προβολής του προγράμματος, στον τομέα ευθύνης του Δήμου Αθηναίων, με την αξιοποίηση διαφορετικών μέσων επικοινωνίας (έντυπων και ηλεκτρονικών) με σκοπό την ευρεία ενημέρωση του κοινού και ιδιαίτερως τη γνωστοποίηση του προγράμματος σε ενήλικες πολίτες που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, με στόχο την κινητοποίησή τους να συμμετάσχουν.

Δράση 1.2. Διαμόρφωση των πρωτοκόλλων αξιολόγησης του προγράμματος και σύνταξη ερωτηματολογίων

Σύνταξη ερωτηματολογίου αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων αναφορικά με το πρόγραμμα, όπως είναι ο τρόπος υλοποίησής του, το ερωτηματολόγιο υγείας και η Έκθεση Υγείας, το εξατομικευμένο πρωτόκολλο εξετάσεων. Σύνταξη ερωτηματολογίου αξιολόγησης του προγράμματος από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ που θα συμμετάσχουν.

Τα ερωτηματολόγια θα εκτυπώνονται από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, οι οποίοι θα δίνουν το ερωτηματολόγιο στον ωφελούμενο, όταν προσέρχεται για να παραλάβει την Έκθεση Υγείας, εξηγώντας τον σκοπό του και ζητώντας να το συμπληρώσει όποτε επιθυμεί και να το επιστρέψει συμπληρωμένο. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια που θα συγκεντρώνονται, θα παραδίδονται στο Ινστιτούτο Κοινωνικής και Προληπτικής Ιατρικής (ΙΚΠΙ).

Δράση 1.3. Online ενημέρωση και εκπαίδευση των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των Δημοτικών Ιατρείων για τα βήματα υλοποίησης του προγράμματος και στη χρήση του Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ) για τη συμπλήρωση του onlineερωτηματολογίου υγείας

Εξ αποστάσεως ενημέρωση των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των Δημοτικών Ιατρείων για όλα τα βήματα και τις διαδικασίες που θα πρέπει να ακολουθούνται στο πλαίσιο του προγράμματος (ενημέρωση κατά το πρώτο ραντεβού

ΠΕ 2	Υλοποίηση του προγράμματος
-------------	-----------------------------------

Αναλυτική Περιγραφή

Αφορά όλη τη διαδικασία υλοποίησης του προγράμματος, που συνίσταται στη διενέργεια του ραντεβού του ωφελούμενου με έναν εξουσιοδοτημένο επαγγελματία υγείας των ΔΙ με στόχο τη συμπλήρωση του onlineερωτηματολογίου υγείας, τη διενέργεια προληπτικών εξετάσεων από τον ωφελούμενο, εφόσον απαιτείται βάσει του πρωτοκόλλου εξετάσεων που ακολουθείται στο πρόγραμμα, τη σύνταξη, τον έλεγχο και την αποστολή της Έκθεσης Υγείας στους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, καθώς και τη δημιουργία Επιδημιολογικών Εκθέσεων.

Μεθοδολογία υλοποίησηςΔράση 3.1. Επιστημονική εποπτεία

Παροχή συνολικής επιστημονικής εποπτείας του προγράμματος, η οποία θα πραγματοποιείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος παρακολουθεί την πορεία και την ορθή υλοποίηση του προγράμματος, ενώ παρεμβαίνει και συντονίζει την επίλυση τυχόν ζητημάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκειά του. Παράλληλα, έχει την ευρύτερη εποπτεία της εκπαίδευσης των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των Δημοτικών Ιατρείων στο πρόγραμμα.

Δράση 3.2. Παροχή πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)

Παροχή ελεγχόμενης πρόσβασης στην πλατφόρμα των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των ΔΙ.

Μέσω της πλατφόρμας θα παρέχεται πρόσβαση στο online ειδικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας, που θα συμπληρώνουν οι εξουσιοδοτημένοι επαγγελματίες υγείας των ΔΙ μαζί με τους ωφελούμενους. Το ερωτηματολόγιο αυτό θα συλλέγει πληροφορίες για τις καπνιστικές και διατροφικές τους συνήθειες, για την κατανάλωση αλκοόλ, το επίπεδο φυσικής άσκησης και τα επίπεδα άγχους που βιώνουν, για την ψυχική τους διάθεση, για το οικογενειακό ιστορικό τους, καθώς και στοιχεία σχετικά με τη διενέργεια βασικών εμβολίων, καθώς και τα αποτελέσματα βασικών προληπτικών εξετάσεων, εφόσον τις έχει πραγματοποιήσει εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπει το πρόγραμμα. Εάν δεν τις έχει πραγματοποιήσει, ο ωφελούμενος θα παραπέμπεται για να τις πραγματοποιήσει δωρεάν στα πολυδύναμα κέντρα/δημοτικά ιατρεία, στο δημόσιο σύστημα υγείας ή σε συμβεβλημένο ιδιωτικό φορέα. Στην περίπτωση αυτή, ο ωφελούμενος, όταν θα έχει πραγματοποιήσει τις αναγκαίες εξετάσεις και θα έχει τα αποτελέσματα, θα κλείνει δεύτερο ραντεβού με τον αρχικό επαγγελματία υγείας, προκειμένου να καταχωρηθούν τα αποτελέσματα των εξετάσεων ή θα τα αποστέλλει ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά, για να ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

του ωφελούμενου, λήψη εγγράφου συναίνεσης, συμπλήρωση του online ερωτηματολογίου αξιολόγησης της υγείας με τον ωφελούμενο, παραπομπή ωφελούμενου για εξετάσεις εφόσον απαιτείται, επεξήγηση της Έκθεσης Υγείας στον ωφελούμενο εφόσον ζητηθεί, χορήγηση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα).

Εξ αποστάσεως εκπαίδευση των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας των Δημοτικών Ιατρείων στην πρόσβασή τους στον ΗΦΠ και στον τρόπο συμπλήρωσης του online ερωτηματολογίου υγείας. Το ερωτηματολόγιο αυτό θα συλλέγει πληροφορίες για τις καπνιστικές και διατροφικές τις συνήθειες, για την κατανάλωση αλκοόλ, το επίπεδο φυσικής άσκησης και τα επίπεδα άγχους που βιώνουν, για την ψυχική τις διάθεση, για το οικογενειακό ιστορικό τις, καθώς και στοιχεία σχετικά με τη διενέργεια βασικών εμβολίων, καθώς και τα αποτελέσματα βασικών προληπτικών εξετάσεων, εφόσον τις έχει πραγματοποιήσει εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπει το πρόγραμμα.

Δράση 1.4. Σύνταξη εντύπου συγκατάθεσης

Σύνταξη του εντύπου συγκατάθεσης και προστασίας προσωπικών δεδομένων, το οποίο θα πρέπει να υπογράφουν οι ωφελούμενοι πριν τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα

Δράση 1.5. Διαμόρφωση του online ερωτηματολογίου αξιολόγησης της υγείας

Δράση 1.6. Διαμόρφωση της πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)

Δράση 1.7. Οργάνωση του Help Desk για την επίλυση τεχνικών ζητημάτων κατά την υλοποίηση του προγράμματος

Αναμενόμενα αποτελέσματα

- Σύνταξη εντύπου συγκατάθεσης για τους ωφελούμενους
- Σχεδιασμός ενός ολοκληρωμένου σχεδίου προβολής του προγράμματος
- Online ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας προσαρμοσμένο στις ανάγκες του προγράμματος
- Πλατφόρμα Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ) προσαρμοσμένη στις ανάγκες του προγράμματος
- Δημιουργία του πρωτοκόλλου αξιολόγησης του προγράμματος και σύνταξη των αντίστοιχων ερωτηματολογίων αξιολόγησης
- Σχεδιασμός της προβολής του προγράμματος
- Οργάνωση του τρόπου λειτουργίας της υπηρεσίας Help Desk
- Οι εξουσιοδοτημένοι επαγγελματίες των ΔΙ να έχουν καλή συνολική γνώση του τρόπου υλοποίησης του προγράμματος

συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

Το συμπληρωθέν ερωτηματολόγιο και τα αποτελέσματα των εξετάσεων θα καταγράφονται αυτόματα σε Ηλεκτρονικό Φάκελο Πρόληψης (ΗΦΠ) για κάθε ωφελούμενο και θα αποθηκεύονται κρυπτογραφημένα, ενώ με βάση τα δεδομένα του ΗΦΠ θα συντάσσεται από το πρόγραμμα Έκθεση Υγείας.

Δράση 3.3. Σύνταξη, έλεγχος και αποστολή Εκθέσεων Υγείας στους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ

Θα δημιουργείται και θα ελέγχεται η Έκθεση Υγείας, σε συνεργασία με το Τμήμα Προληπτικής Ιατρικής, Προαγωγής Υγείας και Δημόσιας Υγείας του Δήμου Αθηναίων, για κάθε ωφελούμενο που συμπληρώνει πλήρως το online ερωτηματολόγιο υγείας. Η Έκθεση Υγείας θα αξιολογεί την υγεία του ωφελούμενου, θα εντοπίζει και θα σχολιάζει τυχόν παράγοντες κινδύνου (κακή διατροφή, κάπνισμα, παχυσαρκία, έλλειψη άσκησης και στρες), θα παρέχει οδηγίες για την αποτελεσματική αντιμετώπισή τους, θα επισημαίνει τα παθολογικά ευρήματα από τις προληπτικές εξετάσεις και θα συμβουλεύει την προσφυγή στον θεράποντα ιατρό όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο επί παθολογικών ευρημάτων. Η Έκθεση Υγείας θα περιλαμβάνει, επίσης, εξατομικευμένο πρωτόκολλο προληπτικών εξετάσεων, το οποίο θα συστήνεται στον κάθε συμμετέχοντα να ακολουθεί στο μέλλον, καθώς και οδηγίες για τακτικό εμβολιασμό ανάλογα με την ηλικία και το φύλο, σύμφωνα με τα αντίστοιχα εθνικά πρωτόκολλα.

Οι Εκθέσεις Υγείας, αφού ελεγχθούν, θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά στους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, οι οποίοι θα φροντίζουν να δοθούν στους ωφελούμενους.

Δράση 3.4. Δημιουργία Επιδημιολογικών Εκθέσεων

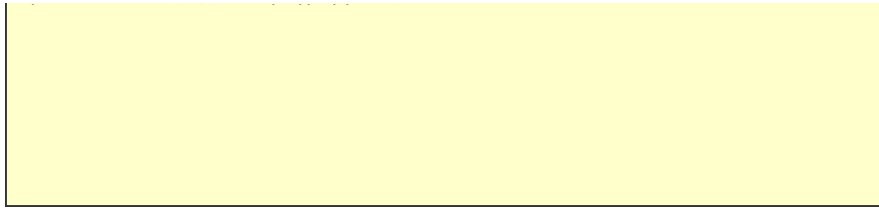
Σύνταξη σε ετήσια βάση Επιδημιολογικών Εκθέσεων βάσει των ευρημάτων των Εκθέσεων Υγείας που θα έχουν παραχθεί έως το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Στο τέλος του προγράμματος θα συνταχθεί μια συνολική Επιδημιολογική Έκθεση.

Δράση 3.5. Προβολή του προγράμματος

Η προβολή του προγράμματος θα περιλαμβάνει συγγραφή Δελτίων Τύπου, δημιουργία προωθητικών-ενημερωτικών εντύπων (flyers), δημιουργία ραδιοφωνικών σποτ, διαφημιστική προβολή στα ΜΜΕ, δημιουργία σελίδας στο facebook, διενέργεια συνέντευξης τύπου και ενημέρωση του προσωπικού των Δημοτικών Ιατρείων για την προώθηση του προγράμματος.

Αναμενόμενα αποτελέσματα

- Εφαρμογή αποτελεσματικού συστήματος εποπτείας και παρακολούθησης του προγράμματος
- Παροχή και αποτελεσματική λειτουργία της πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)
- Σύνταξη των Εκθέσεων Υγείας



- Έλεγχος των Εκθέσεων Υγείας, σε συνεργασία με το Τμήμα Προληπτικής Ιατρικής, - Προαγωγής Υγείας και Δημόσιας Υγείας του Δήμου Αθηναίων
- Αποστολή Εκθέσεων Υγείας των ωφελουμένων στους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ
- Δημιουργία Επιδημιολογικών Εκθέσεων βάσει των ευρημάτων των Εκθέσεων Υγείας των ωφελουμένων
- Ενημέρωση των ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες και του γενικού κοινού σχετικά με το πρόγραμμα

Π.1.1	Σχέδιο προβολής του προγράμματος
Π.1.2	Σχέδιο αξιολόγησης του προγράμματος & ερωτηματολόγια αξιολόγησης
Π.1.3	Έκθεση υλοποίησης ενημέρωσης των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας
Π.1.4	Έντυπο συγκατάθεσης
Π.1.5	Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας
Π.1.6	Τεχνικές προδιαγραφές της Πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)
Π.1.7	Περιγραφή του τρόπου λειτουργίας του Help Desk

Π.2.1	Ετήσιες Επιδημιολογικές Εκθέσεις
Π.2.2	Συνολική Επιδημιολογική Έκθεση
Π.2.3	Δράσεις προβολής του προγράμματος

ΠΕ 3 Αξιολόγηση του προγράμματος**Αναλυτική Περιγραφή**

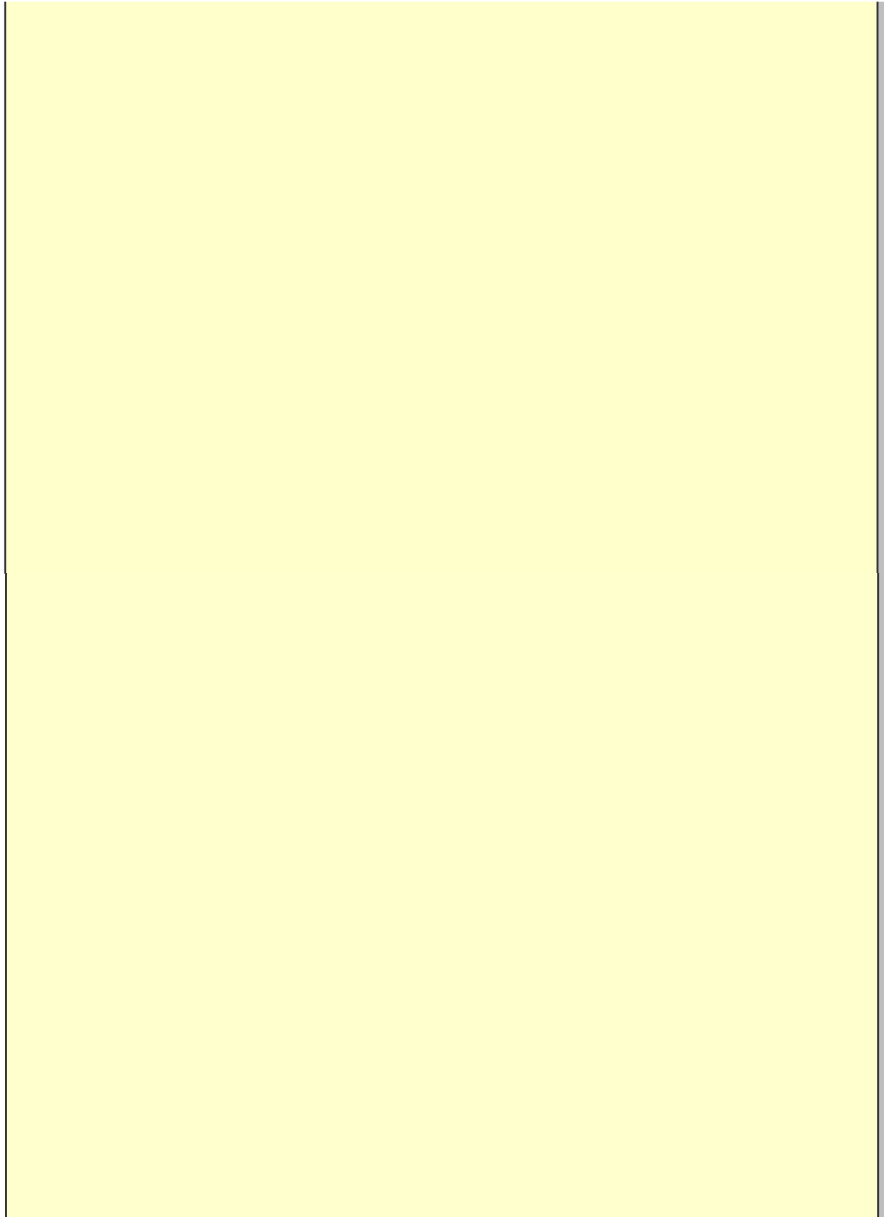
Η μέτρηση της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα και η αξιολόγηση του προγράμματος από τους συμμετέχοντες επαγγελματίες υγείας των ΔΙ, θα αποτελέσουν αξιόπιστους δείκτες ποιότητας συνολικά του προγράμματος και του τρόπου υλοποίησής του.

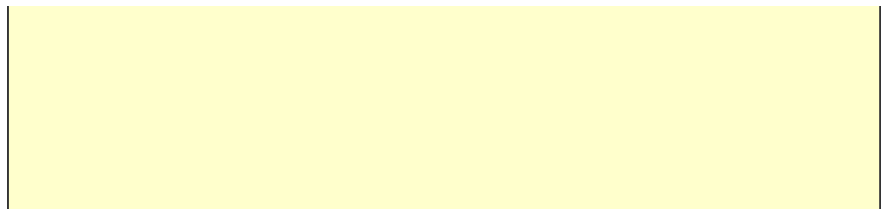
Μεθοδολογία υλοποίησης**Δράση 4.1. Σύνταξη Εκθέσεων Αξιολόγησης**

Σύνταξη σε ετήσια βάση Εκθέσεων Αξιολόγησης, που θα περιλαμβάνουν συγκεντρωτικά τα ευρήματα που θα προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια ικανοποίησης των ωφελουμένων και την αξιολόγηση του προγράμματος από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ.

Αναμενόμενα αποτελέσματα

- Καταγραφή της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα
- Καταγραφή της αξιολόγησης του προγράμματος από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των ΔΙ που θα συμμετάσχουν σε αυτό
- Σύνταξη ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης του προγράμματος
- Σύνταξη τελικής έκθεσης αξιολόγησης του προγράμματος





Π.3.1	Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων
Π.3.2	Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης του προγράμματος από τα στελέχη που συμμετέχουν
Π.3.3	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ		
Α/Α	Τίτλος Παραδοτέου	Συνοπική Περιγραφή
Π.1.1.	Σχέδιο προβολής του προγράμματος	Σχέδιο της προβολής του προγράμματος με την αξιοποίηση διαφορετικών μέσων επικοινωνίας
Π.1.2.	Σχέδιο αξιολόγησης του προγράμματος & ερωτηματολόγια αξιολόγησης	Σχέδιο του πρωτοκόλλου αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα και της αξιολόγησης του προγράμματος από τα στελέχη των Δ.Ι. που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα – σύνταξη των ερωτηματολογίων αξιολόγησης που θα συμπληρώνουν οι ωφελούμενοι και τα στελέχη των Δ.Ι. που συμμετέχουν στο πρόγραμμα
Π.1.3.	Έκθεση υλοποίησης ενημέρωσης & εκπαίδευσης των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών υγείας	Έκθεση για την online ενημέρωση των εξουσιοδοτημένων επαγγελματιών για τα βήματα του προγράμματος και εκπαίδευση στη χρήση της διαδικτυακής Πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)
Π1.4.	Έντυπο συγκατάθεσης	Έντυπο συγκατάθεσης και προστασίας προσωπικών δεδομένων, το οποίο θα πρέπει να υπογράψουν οι ωφελούμενοι πριν τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα
Π1.5.	Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας	Online ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της υγείας που θα συμπληρώνουν οι ωφελούμενοι μαζί με τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες των Δ.Ι.
Π1.6.	Τεχνικές προδιαγραφές της Πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)	Περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών της διαδικτυακής Πλατφόρμας Ηλεκτρονικού Φακέλου Πρόληψης (ΗΦΠ)
Π1.7.	Περιγραφή του τρόπου λειτουργίας του Help Desk	Περιγραφή του τρόπου λειτουργίας του help desk για την επίλυση τεχνικών ζητημάτων κατά την υλοποίηση του προγράμματος
Π2.1.	Ετήσιες Επιδημιολογικές Εκθέσεις	Σύνταξη ετήσιων επιδημιολογικών εκθέσεων με συγκεντρωτικά στοιχεία για την υγεία των ωφελουμένων που θα προκύπτουν από τη συμπλήρωση του online ερωτηματολογίου αξιολόγησης της υγείας
Π2.2.	Συνολική Επιδημιολογική Έκθεση	Συνολική Επιδημιολογική Έκθεση του προγράμματος με συγκεντρωτικά στοιχεία για την υγεία των ωφελουμένων που θα έχουν προκύψει από τη συμπλήρωση του online ερωτηματολογίου αξιολόγησης της υγείας
Π2.3.	Δράσεις προβολής του προγράμματος	Έκθεση για τις δράσεις προβολής του προγράμματος που υλοποιήθηκαν
Π3.1.	Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης της ικανοποίησης των ωφελουμένων	Ετήσια έκθεση με τα αποτελέσματα από την αξιολόγηση της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα

Π3.2.	Ετήσιες Εκθέσεις Αξιολόγησης του προγράμματος από τα στελέχη που συμμετέχουν	Ετήσια έκθεση με τα αποτελέσματα από την αξιολόγηση του προγράμματος από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των Δ.Ι.
Π3.3.	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης του προγράμματος	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης με αποτελέσματα από την αξιολόγηση της ικανοποίησης των ωφελουμένων από το πρόγραμμα και της αξιολόγησης του προγράμματος από τους εξουσιοδοτημένους επαγγελματίες υγείας των Δ.Ι.

5. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

A.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Παράμετροι Εφαρμογής			
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	319.870,80	319.870,80				
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)						
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)						
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	319.870,80	319.870,80				
A.1.2	Πάγια στοιχεία						
A.1.2.1	Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις						
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό						
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή						
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό πληροφορικής (Hardware)						
A.1.2.5	Δαπάνες για λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)						
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων						
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)						
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες						
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων						
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας						
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες						
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολαβιών						
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου						
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων			Δαπάνη Ανά Μονάδα	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
A.1.9.1	Επιδόματα						
A.1.9.2	Μισθοί						
A.1.9.3	Υποτροφίες						
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)						
A.1.9.5							
A.1.10	Άλλο						

B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)						
	(+)			Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1-1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Αμοιβές προσωπικού						
	(+)			Σταθερό Ποσό			
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)						
	(+)			Σταθερό Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού		
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)						Σ4
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 25%)	79.967,70	79.967,70	25			Σ5
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων (έως 20%)						
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)			Σταθερό Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού		
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ						Σ4
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)						Σ3
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)						Σ6
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)						Σ3
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)						

Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	319.870,80	Σ(Α1-Α10)
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους	79.967,70	Β1+Β1-ΔΠ+Β2+Β3
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	399.838,50	Σ1+Σ2
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού	319.870,80	Α1+Β1-ΔΠ
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)	79.967,70	Σ3-Σ4
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))	319.870,80	Σ3-Α7-Α8
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		Β4
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	399.838,50	Σ3+Σ8

6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ανά ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Α.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	Πρόυπολογισμός ανά ΠΕ ή Παραδοτέο			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΣΕΙΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3		
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού					
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)					
A.1.1.2	Εκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)					
A.1.1.3	Εκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	58.752,00	206.518,80	54.600,00	319.870,80	319.870,80
A.1.2	Πάγια στοιχεία					
A.1.2.1	Δαπάνες για κτηριακές παρεμβάσεις					
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό					
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή					
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό Πληροφορικής (Hardware)					
A.1.2.5	Δαπάνες για Λογισμικό και άλλα Άλλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, δικλώματα ευρεαρχείου κ.α)					
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων					
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κ.α)					
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες					
A.1.3.1	Προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρόφιμα, φάρμακα, μπισκότα κ.α)					
A.1.3.2	Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Έρευνες, Μελέτες, Σύμβουλοι κ.α)					
A.1.3.3	Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Άμοιβες εμπειρογνομμένων, ορκωτών λογιστών κ.α)					
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων					
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας					
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες					
A.1.6.1	Δαπάνες ενοικίων-leasing (κτιρίων, εξοπλισμού, οχημάτων, άλλα)					
A.1.6.2	Άλλα έξοδα					
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολοβιών					
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτήρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου					
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων					
A.1.9.1	Επιδόματα					
A.1.9.2	Μισθολ					
A.1.9.3	Υποτροφίες					
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάργηση, στήση κ.α)					
A.1.9.5						
A.1.10	Άλλο					

B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους					
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)					
	(+)					
B.1.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Άμοιβές προσωπικού					
	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 25%)	14.688,00	51.629,70	13.650,00	79.967,70	79.967,70
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)					
	(+)					
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)					
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)					
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων ύψος των ορίων (έως 20%)					
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)					
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)					
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)					
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)					
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)					

Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	58.752,00	206.518,80	54.600,00	Σ(A1-A10)	Σ(A1-A10)
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους	14.688,00	51.629,70	13.650,00	Σ1+B1-ΔΠ+B2+B3	Σ1+B1-ΔΠ+B2+B3
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	73.440,00	258.148,50	68.250,00	Σ1+Σ2	Σ1+Σ2
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού	58.752,00	206.518,80	54.600,00	A1+B1-ΔΠ	A1+B1-ΔΠ
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)	14.688,00	51.629,70	13.650,00	Σ3-Σ4	Σ3-Σ4
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))	14.688,00	51.629,70	13.650,00	Σ3-A7-A8	Σ3-A7-A8
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ				B4	B4
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	73.440,00	258.148,50	68.250,00	Σ3+Σ8	Σ3+Σ8

Α.1.1 Τακτικό (μηνιαίο) προοικισμώ (συμβόλις εργοίς, ορίσται χροίη ή και ορισμώ χροίη)

ο/σ	Ονοματεπώνυμο	Ειδιότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοσπαρίλη (Α/Μ-ήμερες-ώρες) / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ				Υπολογισμώ ήρτων δαπανών προοικισμώ						Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτό			Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	Σύνολο Χρονοσπαρίλης	Βάση Υπολογισμώ	Σταθμώ υπολογισμώ	Παραγωγική Χροίη	Ποσώ μωτων υπολογισμώ	Ποσώ ατ ή	Ποσώ για την απαρίλη στην πωρή	ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3		
1																		
2																		
																		Σύνολο

Α.1.1 Έκτακτο προοικισμώ (συμβόλις εργοίς, ορισμώ χροίη) Διάρκεια: 17

ο/σ	Ονοματεπώνυμο	Ειδιότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοσπαρίλη (Α/Μ-ήμερες-ώρες) / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ				Υπολογισμώ ήρτων δαπανών προοικισμώ						Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτό			Σύνολο δαπανών	
				ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	Σύνολο Χρονοσπαρίλης	Βάση Υπολογισμώ	Σταθμώ υπολογισμώ	Παραγωγική Χροίη	Ποσώ μωτων υπολογισμώ	Ποσώ ατ ή για την απή ατ ή στη π πρ ή	Ποσώ για την απαρίλη στην πωρή	ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3		
		Επισημωτής, Αμωής Υγιών	Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
		Ψωρήλγος	Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
		Τεχνωός Υγιώνωος	Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
		Προγραμματιστής	Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
		Τεχνωός Υποστήρηγος	Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
			Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
			Παρηή υπηρεσίον σε Δωρή				0	Μηνωός μωτός	Μηνωός μωτός σποδής συμπερικωδισμωτή			1.600	###		0	0	0	0
																		Σύνολο

Α.1.1 Έκτακτο προοικισμώ (συμβόλις εργοίς, ανταποδοτική υπηρεσίη)

ο/σ	Ονοματεπώνυμο	Ειδιότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Διάρκεια αρίβωτες	Αμοιβή / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ή/και κατά την ολοκλήρωση της αρίβωτες				Εργοδοτικός Εισογός	ΦΠΑ	Σύνολο Αμοιβής (με ΦΠΑ)
					ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	Σύνολο Αμοιβής (με ΦΠΑ)			
1		Κωδ. Τεργής - ΕΚΠΑ	Επισημωτής Υγιώνωος	36	16.800,00	16.800,00	16.800,00	50.400,00		0,00	50.400,00
2		Ψωρήλγος - Επισημωτής Πρωτομωής Υγιών	Διαστηρή στον αμωδωό και στην υλοκλήση	36	7.800,00	31.200,00	6.500,00	45.500,00		0,00	45.500,00
3		Ψωρήλγος	Διαστηρή στον αμωδωό και στην υλοκλήση	36	4.020,00	16.080,00	4.020,00	24.120,00		0,00	24.120,00
4		Ειδωός Πρωορηγής	Τεχνωός Υγιώνωος		8.700,00	30.450,00		39.150,00		9.396,00	48.546,00
5		Προγραμματιστής	Προγραμματιστής		6.600,00	9.900,00		16.500,00		3.960,00	20.460,00
6		Τεχνωός Πρωορηγής	Τεχνωός Υποστήρηγος			15.000,00		15.000,00		3.600,00	18.600,00
7		Θεωωός Επιστημώ	Υγιώνωος σι φρή Αμωδωής	36	3.000,00	21.000,00	16.000,00	40.000,00		9.600,00	49.600,00
8		Θεωωός Επιστημώ	Γράμματωή - Τεργή στήρη	36	6.000,00	24.000,00	6.000,00	36.000,00		8.640,00	44.640,00
9			Help Desk			14.520,00		14.520,00		3.484,80	18.004,80
					52.920,00	178.950,00	49.320,00	281.190,00	0,00		Σύνολο 319.870,80

Α.1.2 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Α.1.2.1 Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
				ΠΕ1		ΠΕν
1						
2						

Α.1.2.2 Δαπάνες για εξοπλισμό

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
						ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

Α.1.2.3 Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
						ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

Α.1.2.4 Δαπάνες για εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
						ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

Α.1.2.5 Δαπάνες για λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (υπηρεσίες clouding, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κτ)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
						ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

Α.1.2.6 Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
						ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

Α.1.2.7 Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κτ)

α/α	αποσβεστέο πάγιο	ημ/νία κτήσης	αξία κτήσης	αναπόσβεστη αξία	συν/της απόσβεσης	χρόνος	Συνολική δαπάνη απόσβεσης	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
								ΠΕ1		ΠΕν
1										
2										
	σύνολα									

Α.1.3 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΑΛΛΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**Α.1.3.1 Δαπάνες για προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρόφιμα, φάρμακα,**

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο					
						ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	ΠΕ4	ΠΕ5	ΠΕ6
1											
2											

Α.1.3.2 Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Έρευνες, Μελέτες, Σύμβουλοι κα)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο					
						ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	ΠΕ4	ΠΕ5	ΠΕ6
1											
2											
3											
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Α.1.3.3 Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Αμοιβές εμπειρογνομόνων, ορκωτών λογιστών κα)

α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο					
						ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	ΠΕ4	ΠΕ5	ΠΕ6
1											
2											

Α.1.4 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ

α/α	σκοπός μετακίνησης/ταξιδιού	μέσο μετακίνησης	αριθμός μετακινούμενων	αρ. ημερών μετακίνησης/	εισιτήρια μετ' επιστροφής / άτομο	Αποζημίωση / άτομο	αποζημίωση ιδιόκτητου ΙΧ	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
									ΠΕ1		ΠΕν
1											
2											

α/α	Τύπος οχήματος / αυτοκινήτου	σκοπός χρήσης οχήματος/αυτοκινήτου	αριθμός μετακινήσεων / εβδομάδα/μήνα	Κόστος Βενζίνης / όχημα	Επισκευές (service)/όχημα	Τέλη κυκλοφορίας/όχημα	Ασφάλιστρα / όχημα	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
									ΠΕ1		ΠΕν
1											
2											

Α.1.7 Δαπάνες Υπεργολαβιών

α/α	Περιγραφή υπεργολαβίας	Πλαίσιο/διαδικασία/ μέθοδος υλοποίησης	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
				ΠΕ1		ΠΕν
1						
2						

Α.1.8 Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου

α/α	Περιγραφή Πόρων	φορέας διάθεσης (τρίτος)	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
				ΠΕ1		ΠΕν
1						
2						

Α.1.9 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

α/α	Είδος στήριξης	Αριθμός συμμετεχόντων	Αριθμός μονάδων ανά συμμετέχοντα	Αξία μονάδας	Σύνολο
A.1.9.1	Επιδόματα				
A.1.9.2	Μισθοί				
A.1.9.3	Υποτροφίες				
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)				
A.1.9.5	Μετακινήσεις				
A.1.9.6	Ασφάλιση				
A.1.9.7					

Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού2
Ετήσιες ανθρωποώρες (1.720)	Ετήσιες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	Δεν αφορά
Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	
% μισθού βάσει του αντιστοιχού % απασχόλησης	Μικτές αποδοχές (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών) και σταθερό % απασχόλησης	

3ο ΠΚ

α/α	Σχέδιο		Προσαρμογή		Σχόλια
1	Ψυχολόγοι		Ψυχολόγοι		
2	ΣΥΕ		ΣΥΕ		Αλλαγή με Προϊστάμενη ή πίσω από χώρο υποδοχής
3	Νομικός Σύμβουλος	Εργασιακός Σύμβουλος	Νομικός Σύμβουλος	Εργασιακός Σύμβουλος	Κοινωνική Επιχειρηματικότητα
4			Διατροφολόγος	Ουρολόγος	Διαμόρφωση χώρου
5	Φυσίατρος	Ορθοπαιδικός	Φυσίατρος/Ορθοπαιδικός	Φυσικοθεραπευτής	
6	Παρασκευαστές	Κυταρολόγος	Παρασκευαστές	Κυταρολόγος	
7	Νοσηλεύτες	Επισκέπτες Υγείας	Νοσηλεύτες	Επισκέπτες Υγείας	
8	Οφθαλμίατρος		Οφθαλμίατρος		
9	Γενικός Ιατρός	Παθολόγος	Γενικός Ιατρός	Παθολόγος	
10	Δερματολόγος	Νευρολόγος	Δερματολόγος	Νευρολόγος/Ψυχίατρος	
11	Οδοντίατρος		Οδοντίατρος		
12	Καρδιολόγος		Καρδιολόγος	Πνευμονολόγος	
13	Γυναικολόγος		Γυναικολόγος	Μαία	
14	Παιδίατρος		Παιδίατρος		