



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Ταχ.Δ/ση: Αθήνας 63

Ταχ.Κώδικας:10552

Πληροφορίες : Γραφείο Δημάρχου

Τηλέφωνο: 210 3310861

Email: mayor@athens.gr

Αθήνα, 01/01/2024

Αριθ.πρωτ.: 30

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 5713 τ. Β' /19-12-2018).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α' 87/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» και 88 Ν. 3463/2006 περί εξουσιοδότησης υπογραφών (ΦΕΚ Α'114/8-6-2006).
3. Το άρθρο 126 του ΚΠολΔικ (ΠΔ 503/1985), καθώς και το αρ.49 του ΚΔιοικΔικ.(Ν.2717/1999)
4. Την υπ' αριθμ. 95538/27-3-2023 (ΦΕΚ 2205 / Β' /06-04-2023) πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Δήμου Αθηναίων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες σύμφωνα με το π.δ. 85/2022.
5. Τις υπηρεσιακές υποχρεώσεις του Δημάρχου Αθηναίων οι οποίες καθιστούν αδύνατη την αυτοπρόσωπη παραλαβή εγγράφων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αθηναίων Αλοΐσιο Κρητικό του Αντωνίου-Ελευθερίου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με Α' Βαθμό, Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας Αρχείου και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Νομικής Διεύθυνσης:

Α) Την παραλαβή των κλήσεων ή άλλων δικογράφων για παράσταση του Δήμου Αθηναίων στη συζήτηση υποθέσεων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

Εξαιρείται η παραλαβή κλήσεων ποινικού χαρακτήρα που απευθύνεται ατομικά σε αιρετούς και υπαλλήλους του Δήμου Αθηναίων.

Β) Την παραλαβή δικογράφων οποιουδήποτε είδους και σε οποιοδήποτε δικαστήριο οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας και αν απευθύνονται, περιλαμβανομένου και του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εφόσον διάδικος είναι ο Δήμος Αθηναίων.

Γ) Την παραλαβή όλων των αποφάσεων ή πράξεων οποιουδήποτε δικαστηρίου, οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας περιλαμβανομένου και του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εφόσον διάδικος είναι ο Δήμος Αθηναίων.

Δ) Την παραλαβή των εξωδίκων δηλώσεων, οχλήσεων κ.λ.π. που απευθύνονται στον Δήμο Αθηναίων.

Ε) Την υπογραφή όλων των εκθέσεων επίδοσης που αφορούν όλα τα ανωτέρω.

ΣΤ) Στις περιπτώσεις δε απουσίας ή κωλύματος αυτού, αναθέτουμε την παραλαβή για όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις και την υπογραφή των αντίστοιχων εκθέσεων επίδοσης, σε καθέναν κατά σειρά από τους εξής μόνιμους υπαλλήλους της Νομικής Διεύθυνσης:

- ✓ Καλιακούδα Βασιλική κλάδου ΠΕ Πληροφορικής
- ✓ Παπαγιάννη Αναστάσιο κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
- ✓ Ντινόπουλο Κωνσταντίνο κλάδου ΤΕ Πληροφορικής
- ✓ Παπαστεργίου Σοφία κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού

Ο

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ (ΧΑΡΗΣ) Χ. ΔΟΥΚΑΣ

Κοινοποιήσεις:

1. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου
-Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
2. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα
3. Τις Γενικές Διευθύνσεις του Δήμου Αθηναίων
4. Όλες τις Δ/νσεις του Δήμου Αθηναίων
5. Όλα τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Αθηναίων
6. Στους αναφερομένους