



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ, ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ &
ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ

ΘΕΜΑ: Μειοδοτική Φανερή, Προφορική Δημοπρασία για μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης "Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας - Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας"

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΈΧΟΝΤΑΣ ΥΠ' ΟΨΙΝ:

- Το Π.Δ. 270/81 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων», που βάσει του τελευταίου άρθρου οι διατάξεις του ισχύουν αναλόγως και επί μισθώσεως ακινήτων.
- Το Ν.3130/2003 «Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις».
- Το άρθρο 194 του νόμου 3463/06 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).
- Το άρθρο 72, παρ.1 στ.1 και παρ.2 του νόμου 3852/10 (Πρόγραμμα Καλλικράτης- Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής)
- Το Ν.4555/2018 ΦΕΚ 133/Α/19/7/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΑΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
- Την Α.Δ.Σ. 590/22-11-2021 περί ορισμού μελών της Εκτιμητικής Επιτροπής του Δήμου Αθηναίων, την ΑΔΣ 116/14-03-2022 και την ΑΔΣ 200/04-05-2022 περί αντικατάστασης μέλους.
- Την Α.Δ.Σ. 591/22-11-2021 περί ορισμού μελών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών έτους 2022 και την με αριθμ. 8726/13-01-2022 απόφαση Δημάρχου.
- Την αριθ. 395/29-08-2022 Α.Δ.Σ. περί εγκρίσεως διενέργειας της Δημοπρασίας και δημοσίευσης της διακήρυξης.
- Το με Α.Π. 213968/ 01-08-2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Τμήμα Πολιτικών Ισότητας και Αντιμετώπισης Διακρίσεων και το με Α.Π 228277/26-08-2022 έγγραφο περί των κτιριολογικών και Η/Μ προδιαγραφών του ζητούμενου ακινήτου.



ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια Μειοδοτικής Φανερής, Προφορικής Δημοπρασίας για μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης “ Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας - Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας”.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΦΑΚΕΛΩΝ

ΑΠΟ.....ΕΩΣ - ΩΡΑ: 13.00

Οι διαδικασίες του διαγωνισμού θα ολοκληρωθούν σε δύο στάδια:

- ΣΤΑΔΙΟ Α: ΑΠΟ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΩΝ
- ΣΤΑΔΙΟ Β: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ – Τμήμα Αγορών,
Απαλλοτριώσεων & Μισθώσεων

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-527.7233-210-527.7240

Δ/ΝΣΗ ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ : t.ag.ap.misthoseon@athens.gr

ΣΤΑΔΙΟ Α: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο Α Στάδιο -το οποίο εκτείνεται από τη δημοσίευση έως την διενέργεια της δημοπρασίας- περιγράφονται όλα τα στοιχεία που χρειάζεται να γνωρίζουν οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να καταρτίσουν και να υποβάλουν προσφορά.

Εφεξής οι όροι «προσφορά» και «φάκελος» θα αναφέρονται στο σύνολο των στοιχείων και εγγράφων που πρέπει να κατατεθούν από τους ενδιαφερόμενους και θα περιλαμβάνουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά του ακινήτου και γενικώς οτιδήποτε απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

A1. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η μίσθωση θα διαρκέσει εννέα (9) έτη και για όσο διάστημα περαιτέρω προβλεφθεί από το νόμο με την προϋπόθεση ότι τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχουν εκφράσει ως προς τούτο ρητή εναντίωση. Η μίσθωση θα αρχίζει από την ημερομηνία σύναψης της σχετικής σύμβασης και την παράδοση του μισθίου. Οι βασικοί όροι της μίσθωσης αναφέρονται στο ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι που ακολουθεί και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

A2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το κτίριο που θα στεγάσει τον Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους πρέπει να έχει χρήση κτιρίου ξενοδοχείου και διαθέτει ως χώρους κύριας και βοηθητικής χρήσης αναλυτικά τους εξής :

α. Κύριας χρήσης

- Αριθμός δωματίων μεγαλύτερος η ίσος των 20 , με λουτρό ,συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ. έκαστο.
- Ένα (1) δωμάτιο, με W.C. ΑΜΕΑ, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.
- Ένα χώρο PLAYROOM, επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ
- 3 χώρους γραφείων, επιφάνειας τουλάχιστον 9 τ.μ έκαστο.
- Χώρο Τραπεζαρίας, επιφάνειας τουλάχιστον 35 τ.μ.
- Χώρο φυλάκων, επιφάνειας τουλάχιστον 15 τ.μ.
- Χώρο αναμονής, επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.

β. Βοηθητικής χρήσης

- Χώροι Υγιεινής. κοινού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ..
- Χώροι Υγιεινής προσωπικού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ. .
- Αποθηκευτικούς χώρους, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 50 τ.μ.
- Χώρους, πλυντηρίων- στεγνωτηρίων συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 30 τ.μ.

Το κτίριο πρέπει να έχει μεικτό εμβαδό 1.100 τ.μ. -1.400 τ.μ. για να στεγάσει τις ανάγκες του Ξενώνα Φιλοξενίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το ακίνητο δεν διαθέτει τα ανωτέρω, ο ιδιοκτήτης του αφού ανακηρυχθεί μειοδότης, θα πρέπει να μεριμνήσει για την υλοποίησή τους με δικές του δαπάνες.

Επιπλέον ο Ξενώνας Φιλοξενίας θα βρίσκεται σε περιοχή που θα πληροί τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Μη αναγνωρίσιμη στο ευρύτερο κοινό
- Μη ανακοινώσιμη διεύθυνση
- Με χαμηλούς δείκτες εγκληματικότητας



Το κτίριο τα οποίο θα μπορεί να στεγάσει τον Ξενοώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους στο Δήμο Αθηναίων πρέπει να είναι κτίριο με χρήση ξενοδοχείου, συνολικού μεικτού εμβαδού 1.100τ.μ. -1.400τ.μ. και με επιφάνεια ανώδομης 800 τ.μ. -1.100 τ.μ.

Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Αθηναίων και κοντά σε στάσεις ή σε σταθμούς μέσων μαζικής μεταφοράς (σε απόσταση έως 1.000μ από σταθμούς του ΜΕΤΡΟ).

Τα κτίριο θα πρέπει να είναι νομίμως υφιστάμενο ή κατασκευασμένο σύμφωνα με τις εγκεκριμένες αρχιτεκτονικές, στατικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες της οικοδομικής τους άδειας, να στεγάζει τη νόμιμη του χρήση και να πληροί τις προϋποθέσεις των διατάξεων του ισχύοντα πολεοδομικού και Κτιριοδομικού Κανονισμού, των κανονισμών ασφαλείας, στατικής επάρκειας, των οικοδομικών και αντισεισμικών κανονισμών, καθώς και τον Κανονισμό Πυροπροστασίας Κτιρίων, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά και άλλες ισχύουσες σχετικές διατάξεις, για τη χρήση ξενοδοχείου.

Να εφαρμόζει και να τηρεί όλες τις απαιτούμενες ανά περίπτωση αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, πιστοποιητικά και αποφάσεις των αρμόδιων φορέων (π.χ. Υπηρεσίας Δόμησης, Πυροσβεστικής σύμφωνα με το σχετικό και ισχύον πιστοποιητικό πυρασφάλειας, ΥΠΠΟΑ για τα διατηρητέα, κλπ). Να διαθέτει όλα τα στοιχεία νομιμότητας και ασφαλείας, και τα πιστοποιητικά σε ισχύ (π.χ. το υποχρεωτικό σε περιπτώσεις νέων μισθώσεων, Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης).

Συνθήκες ασφάλειας και άνεσης, οπτικής, ακουστικής, κλιματικής επιβάλλεται να εξασφαλίζονται. Όλοι οι χώροι κύριας χρήσης των κτιρίων πρέπει να έχουν επαρκή φυσικό φωτισμό και αερισμό, άμεσο ή έμμεσο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κτιριοδομικού Κανονισμού. Τα επιτρεπόμενα ελάχιστα ελεύθερα ύψη των χώρων των κτιρίων ορίζονται για κύρια χρήση 2,40 ή 2,65 μ. και για βοηθητική χρήση 2,20 μ.

Στο κτίριο απαιτείται μία κύρια και μια βοηθητική είσοδος-έξοδος μια τουλάχιστον κλίμακα καθώς και ένας τουλάχιστον ανελκυστήρας. Για την ασφαλή διαφυγή των ατόμων σε περίπτωση κινδύνου, οι κλίμακες πρέπει να είναι κατασκευασμένες σύμφωνα με τον κανονισμό πυροπροστασίας κτιρίων που καλύπτει και τις απαιτήσεις διαφυγής σε περίπτωση σεισμού.

Τα παράθυρα, οι φεγγίτες και κάθε άνοιγμα φυσικού φωτισμού και αερισμού πρέπει να μπορούν να ανοίγονται, να ρυθμίζονται, να στερεώνονται και να καθαρίζονται με ασφάλεια και ευκολία. Παράθυρα που δεν ανοίγουν επιτρέπονται μόνο αν έχει εξασφαλιστεί επαρκής φυσικός αερισμός.

Για λόγους ασφάλειας του κτιρίου τα ανοίγματα, τουλάχιστον του ισογείου, θα πρέπει να έχουν ρολά ή / και γενικά μηχανισμούς ασφαλείας.

Στο ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2 προσδιορίζεται, το Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης που πρέπει να προσκομισθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Στο ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 3 ακολουθεί η τεχνική περιγραφή του ακινήτου.

A3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν και να καταθέσουν την «ΑΤΤΗΝΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη (σελ. 6). Η αίτηση θα απευθύνεται προς το Τμήμα Αγορών, Απαλλοτριώσεων & Μισθώσεων της Δ/σης Δημοτικής Περιουσίας και θα συνοδεύεται από σφραγισμένο φάκελο με (Α4 δικαιολογητικά συμμετοχής) εμπεριέχοντα όσα αναφέρονται παρακάτω.



ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: & ΩΡΑ: 13.00

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

1. Κατάθεση στο Πρωτόκολλο του Δήμου Αθηναίων (Λιοσίων 22 - 2^{ος} όροφος - Τ.Κ. 104 38)
2. Αποστολή ταχυδρομικώς με αποδεικτικό επίδοσης στο Τμήμα Αγορών, Απαλλοτριώσεων & Μισθώσεων της Δ/σης Δημοτικής Περιουσίας (Μάγερ 27 - 1^{ος} όροφος - Τ.Κ. 104 38).
Στον φάκελο υποχρεωτικά πρέπει να αναγράφονται τα εξής στοιχεία:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΟΣ
ΠΡΟΣ ΤΗ Δ/ΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ -ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ,
ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ & ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ
Διαγωνισμός Μίσθωσης Ακινήτου για τη στέγαση υπηρεσιών του
..... του Δήμου Αθηναίων.
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές πρέπει να είναι πλήρεις και σαφείς. Προσφορές υπό αίρεση ή επιφύλαξη απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την υποβολή των φακέλων προσφοράς.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της διακήρυξης, -μέχρι και οκτώ -8- ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών- οι οποίες δίνονται εντός πέντε -5- ημερών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι -120- ημέρες από την ημερομηνία υποβολής τους. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παρατείνεται με την συγκατάθεση του συμμετέχοντος.



ΠΡΟΣ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ, ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ & ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ

Α Ι Τ Η Σ Η Σ Υ Μ Μ Ε Τ Ο Χ Η Σ

Μειοδοτική Φανερή, Προφορική Δημοπρασία για μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης "Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας".

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΩΝ

1. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ : _____

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: _____ E-MAIL: _____

ΟΔΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: _____ Τ.Κ. : _____

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____

2. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ : _____

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: _____ E-

MAIL: _____

ΟΔΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: _____ Τ.Κ. : _____

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

ΟΔΟΣ: _____ ΑΡΙΘΜΟΣ : _____ Τ.Κ. : _____

ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΑΠΟ ΣΤΑΣΗ Μ.Μ.Μ.: _____

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ	
ΘΡΟΦΟΣ	ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΣ

(2)

ΟΔΗΓΙΕΣ
ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ
Σ

- Το τηλέφωνο και το email μπορούν να είναι είτε του ιδιοκτήτη, είτε του εκπροσώπου. Σε κάθε περίπτωση, πάντως, τα στοιχεία που θα δοθούν θα πρέπει να είναι έγκυρες οδοί επικοινωνίας.
- Στο πεδίο «Ιδιότητα» δηλώνεται εάν ο ενδιαφερόμενος είναι κύριος, επικαρπωτής, συνιδιοκτήτης κ.λπ.
- Εάν υπάρχουν συνιδιοκτήτες συμπληρώνουν τα στοιχεία τους (βάσει των ανωτέρω) στην ομάδα 2.

- ΟΙ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ -



Α4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι ΚΥΡΙΟΙ ή ΕΠΙΚΑΡΠΩΤΕΣ ακινήτων, καθώς και ΚΑΤΟΧΟΙ βάσει χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing) με τις προϋποθέσεις του άρθρου 2.2 (τίτλοι ιδιοκτησίας ακινήτου) της παρούσης.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει Αίτηση Συμμετοχής συμπληρώνοντας τη φόρμα της σελίδας 6.

Την Αίτηση Συμμετοχής πρέπει να συνοδεύει φάκελος στον οποίο υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται τα εξής:

Εκπροσώπηση

ΑΜΕΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

- **Α.Ε.** Εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου στο οποίο έχει παραχωρηθεί σχετικό δικαίωμα.
Προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του Καταστατικού της εταιρείας (δημοσιευμένο στο ΦΕΚ) και πιστοποιητικό περί μη τροποποίησής του.
- **Ε.Π.Ε. - Ο.Ε. - Ε.Ε. - ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕ Σ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ** Εκπροσωπούνται από τον Διαχειριστή τους (προσκομίζοντας επικυρωμένο αντίγραφο του Καταστατικού) ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (από τον έχοντα την διαχείριση και το δικαίωμα εξουσιοδότησης βάσει καταστατικού).
- **ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ** Οι προσφορές κατατίθενται από όλα τα μέρη ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΑΠΟ ΤΡΙΤΟ

- **ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΕΠΧ/ΣΕΙΣ:** Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς το τρίτο πρόσωπο.
Εάν ο διαγωνιζόμενος δεν είναι κάτοικος Αθηνών, μπορεί με δήλωσή του που θα καταχωρηθεί στα πρακτικά, να διορίζει στην Αθήνα πληρεξούσιο και αντίκλητο προς τον οποίο θα γίνεται κάθε συναφής προς την δημοπρασία κοινοποίηση από τον Δήμο.
- **ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:** Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο του εκπροσώπου της εταιρείας προς το τρίτο πρόσωπο (βλ. και ανωτέρω «ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ»).
Στην περίπτωση των Α.Ε. τρίτος μπορεί να ορίζεται εκπρόσωπος και με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

ΓΙΑ ΌΛΑ ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΚΑΤΑΓΙΘΕΤΑΙ:

- α) το ως άνω καταστατικό ή (για τις Α.Ε.) πρακτικό του Δ.Σ. από το οποίο ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ο οποίος θα υπογράψει την εξουσιοδότηση ή το συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- β) το πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή οι τυχόν τροποποιήσεις αυτού.
- γ) πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο αποδεικνύεται η νομιμοποίηση

και η εκπροσώπηση της εταιρείας.

1 Τίτλοι ιδιοκτησίας του ακινήτου.

1. Συμβόλαιο αγοράς, δωρεάς, γονικής παροχής κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ακίνητο είναι νομίμως μεταγεγραμμένο και ελεύθερο βαρών και ότι θα προσκομίσει τα σχετικά πιστοποιητικά από το οικείο Υποθηκοφυλακείο σε περίπτωση που ο προσφέρων ανακηρυχθεί μειοδότης.
Εάν ο προσφέρων είναι κάτοχος του ακινήτου δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης **-leasing-** με την προσφορά του πρέπει να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση του κυρίου του ακινήτου** στην οποία θα δηλώνεται:
 - i. Η συναίνεσή του στην εκμίσθωση του ακινήτου
 - ii. Ότι θα προσέλθει για την συνυπογραφή της σύμβασης.
 - iii. Ότι σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης θα υπεισέλθει ως εκμισθωτής στη σύμβαση με τον Δήμο για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής με τους ίδιους όρους.

1 Αντίγραφο στελέχους οικοδομικής αδειάς του ακινήτου, θεωρημένο από την αρμόδια Πολεοδομική Υπηρεσία.

1 Αντίγραφο κάτοψης των προσφερομένων χώρων, θεωρημένο από την αρμόδια Πολεοδομική Υπηρεσία.

**5 Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχουν πολεοδομικές αυθαιρεσίες (ή ότι έχουν ρυθμισθεί με τους πρόσφατους Νόμους) και ότι ως μειοδότης θα προσκομίσει:
βεβαίωση Μηχανικού ότι δεν υπάρχουν πολεοδομικές αυθαιρεσίες ή ότι έχουν ρυθμισθεί με τους πρόσφατους Νόμους καθώς και τα σχετικά πιστοποιητικά τακτοποίησης.**

Οι παρακάτω **υπεύθυνες δηλώσεις** πρέπει να κατατεθούν πρωτότυπες με επικύρωση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος.

6 Υπεύθυνη δήλωση:

- I. Ότι **δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή** του προσφέροντος (της επιχείρησης ή του φυσικού προσώπου) από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- II. Ότι το ακίνητο είναι **κενό και ελεύθερο** προς μίσθωση.
- III. Ότι **δεν υπάρχουν πολεοδομικές αυθαιρεσίες** (ή ότι έχουν ρυθμισθεί με τους πρόσφατους Νόμους) και ότι ως **μειοδότης** θα προσκομίσει:
βεβαίωση Μηχανικού «**ότι δεν υπάρχουν πολεοδομικές αυθαιρεσίες ή ότι έχουν ρυθμισθεί με τους πρόσφατους Νόμους**» καθώς και τα σχετικά πιστοποιητικά τακτοποίησης.

Με τις **υπεύθυνες δηλώσεις** που ακολουθούν ο προσφέρων θα δεσμεύεται, **στην περίπτωση που ανακηρυχθεί μειοδότης**, για την **προσκόμιση** των παρακάτω αντιστοιχών **πιστοποιητικών** εντός **10** ημερολογιακών **ημερών** από την κοινοποίηση σε αυτόν της έγκρισης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής του διαγωνισμού, προκειμένου να καταστεί δυνατή η παραλαβή του κτηρίου και η υπογραφή της μισθωτικής σύμβασης εντός **40** ημερών από την ως άνω έγκριση.



7. Υπεύθυνη δήλωση ότι, ως μειοδότης:

Θα προβεί στις απαραίτητες εργασίες με δική του δαπάνη, ούτως ώστε κατά την παράδοσή του το ακίνητο να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της διακήρυξης.

8. Υπεύθυνη δήλωση ότι ως μειοδότης, πριν την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει:

- i. Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου κατά πυρκαγιάς και αστικής ευθύνης από μετάδοση πυρκαγιάς
- ii. Υπεύθυνη δήλωση αδειούχου Ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη
- iii. Πιστοποιητικό ενεργητικής πυροπροστασίας
- iv. Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης τουλάχιστον Ε κατηγορίας
- v. Έκδοση ηλεκτρονικής ταυτότητας του μισθίου ακινήτου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4495/2017 όπως ισχύει και ιδίως στα άρθρα 55 και επόμενα αυτού
- vi. Ασφαλιστική ενημερότητα
- vii. Φορολογική ενημερότητα

9. Υπεύθυνη δήλωση ότι ως μειοδότης, θα προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά και ότι οι Ατομικές Επιχειρήσεις και τα Νομικά Πρόσωπα δεν τελούν υπό :

i. **ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**
Πτώχευση

ii. **ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ**

- πτώχευση
- εκκαθάριση
- αναγκαστική διαχείριση
- διαδικασία εξυγίανσης
- άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν βρίσκεται υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, συνδιαλλαγής, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, διαδικασίας εξυγίανσης ή άλλης ανάλογης διαδικασίας.

Για πιστοποιητικά που δεν εκδίδονται πρέπει να προσκομισθεί Ένορκη Βεβαίωση.

Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κατάθεση.

10. Υπεύθυνη δήλωση:

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και στον Ν. 3316/05 και ότι θα προσκομίσουν, ως μειοδότες, **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την κατάθεση, που θα αποδεικνύει τα ανωτέρω .

ΠΟΙΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΓΙΑ ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ:

- Διαχειριστές των Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο των Α.Ε.
- Πρόεδρο του Δ.Σ. σε περίπτωση συνεταιρισμού
- Νόμιμο εκπρόσωπο Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας
- Φυσικά Πρόσωπα που ασκούν διοίκηση σε κάθε άλλη περίπτωση
- Όλα τα αντίστοιχα πρόσωπα αλλοδαπών επιχειρήσεων κατά το δίκαιο της χώρας τους.

11. Υπεύθυνη δήλωση ΕΓΓΥΗΤΗ

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 α) περί αποδοχής των όρων διακήρυξης (έλαβα γνώση και δέχομαι πλήρως κι ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας) και β) ότι δεν υπήρξε ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- Ασφαλιστική ενημερότητα
- Φορολογική ενημερότητα
- Βεβαίωση της Ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου ότι δεν οφείλει ή έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του.

Ο εγγυητής αυτός θα είναι αλληλέγγυος και εις ολόκληρον υπεύθυνος μαζί με τον εκμισθωτή για την εκπλήρωση των όρων της συμβάσεως, παραιτούμενος του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από τον έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

12 Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον ενδιαφερόμενο το προσάρτημα 4 της παρούσας με τα στοιχεία για την εκτίμηση της μισθωτικής αξίας.

A5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.2 του Π.Δ. 270/1981.

Τα έξοδα της διακήρυξης θα βαρύνουν τον μειοδότη - εκμισθωτή.

Ο εκμισθωτής βαρύνεται με τα έξοδα της δημοσίευσης του διαγωνισμού αυτού, αρχικού και επαναληπτικού. Οι αποδείξεις καταβολής τούτων προσκομίζονται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΣΥΝΕΠΙΑΓΕΤΑΙ ΤΗΝ ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.

A6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Αφού παρέλθει η προθεσμία κατάθεσης των προσφορών, οι φακέλοι περιέρχονται στην αρμοδιότητα της Εκτιμητικής Επιτροπής του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81, προκειμένου η τελευταία να προβεί στην αξιολόγησή τους. Η αξιολόγηση θα διεξαχθεί ως εξής:

I. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την κατάθεση των προσφορών η Εκτιμητική Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών, των τυπικών/τεχνικών στοιχείων και γενικά της πληρότητας και εγκυρότητας του φακέλου βάσει των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση ελλείψεων ή ασαφειών στους φακέλους τεχνικής προσφοράς η Επιτροπή δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα και οποιασδήποτε μορφής διευκρινίσεις τις οποίες ο συμμετέχων υποχρεούται να παράσχει εντός τεσσάρων -4- εργάσιμων ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

Σημειώνεται ότι η καθ' οιονδήποτε τρόπο συμπλήρωση των αρχικών φακέλων δεν αποτελεί δικαίωμα των συμμετεχόντων, αλλά δυνατότητα που η Εκτιμητική Επιτροπή μπορεί κατά την κρίση της να ενεργοποιεί. Άλλως, φακέλοι συμμετοχής που παρουσιάζουν οποιαδήποτε απόκλιση από τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη απορρίπτονται ως απαράδεκτοι, γεγονός που συνεπάγεται τον αποκλεισμό του μετέχοντος από την διαγωνιστική διαδικασία.

II. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

Η Εκτιμητική Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφερόμενων ακινήτων διεξάγοντας επιτόπιο έλεγχο.

Ο ιδιοκτήτης μπορεί να εκπροσωπείται από τρίτο κατά την επίσκεψη της Επιτροπής.

III. ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η Εκτιμητική Επιτροπή αφού προσμετρήσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ανά συμμετοχή θα συντάξει Έκθεση Εκτίμησης Καταλληλότητας και Αξίας στην οποία θα αποφαινεται για:

- α) την ανταπόκριση του φακέλου προσφοράς και του ακινήτου στις απαιτήσεις της διακήρυξης
- β) την καταλληλότητα ή μη του ακινήτου ως προς τη ζητούμενη χρήση.
- γ) τις απαραίτητες εργασίες που πρέπει να γίνουν στο ακίνητο, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης [ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Β] προκειμένου να παραληφθεί.
- δ) την μελέτη για την διαμόρφωση του κτιρίου, εάν αυτό χρίζει εκτεταμένης διαμόρφωσης προκειμένου να καταστεί κατάλληλο για το σκοπό της παρούσας διακήρυξης και σύμφωνο με την τεχνική μελέτη αυτής.
- ε) ενδεικτικό ύψος μισθώματος.

Η Έκθεση αποστέλλεται στο Τμήμα Αγορών, Απαλλοτριώσεων & Μισθώσεων με μέριμνα του οποίου θα κοινοποιηθεί σε όλους τους συμμετέχοντες [Π.Δ. 270/81 άρθρο 5 πρ. 4 Α'] και θα διαβιβαστεί στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.



B1. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, ορίζει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλών επί αποδείξει να λάβουν μέρος σε αυτή μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα εκρίθησαν κατάλληλα κατά την αξιολόγηση [Π.Δ. 270/81 άρθρο 5 περ. Β']. Η απόφαση της Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Η μειοδοτική δημοπρασία θα γίνει φανερή και προφορική ενώπιον της παραπάνω Επιτροπής σε δημόσια συνεδρίαση.

Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, οφείλουν να συμμετάσχουν στην προφορική δημοπρασία μετά των εγγυητών τους.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στα **πρακτικά**.

Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για τον μειοδότη, η δε υποχρέωση μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως στον επόμενο και δεσμεύει τον τελευταίο.

Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς την Επιτροπή πριν την έναρξη του διαγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, άλλως θεωρείται ότι μετέχει «δι' ίδιον αυτού λογαριασμόν».

Οι συμμετέχοντες στην δημοπρασία μπορούν να υποβάλουν γραπτώς ενστάσεις κατά της διαδικασίας. Η Επιτροπή διενέργειας γνωμοδοτεί γι' αυτές προς την Οικονομική Επιτροπή.

B2. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Επί των ενστάσεων και των **πρακτικών** της δημοπρασίας αποφασίζει η **Οικονομική Επιτροπή**.

[Οι σχετικές αποφάσεις των παραπάνω οργάνων, αν και είναι άμεσα εκτελεστές, τελούν υπό την αίρεση εγκρίσεώς τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., μέσα σε αποκλειστική προθεσμία σαράντα -30- ημερών από την περιέλευσή τους σε αυτήν, η οποία και αποφαινεται για τη νομιμότητά τους. Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται από τα συλλογικά όργανα των ΟΤΑ α' και β' βαθμού κατά τη διάρκεια της λήψης μέτρων κατά της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και οι οποίες υπάγονται στον υποχρεωτικό έλεγχο νομιμότητας, οι κατά την παρ. 3 του άρθρου 225 του ν. 3852/2010 ειδικές πράξεις εκδίδονται εντός εξήντα (60) ημερών από την περιέλευσή τους στην οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση. Μέχρι την έναρξη λειτουργίας της ανωτέρω Υπηρεσίας ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων αυτών ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και τις ειδικές επιτροπές του άρθρου 152 του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) σύμφωνα με το άρθρο 238 του ίδιου Νόμου.]

Ο Δήμος δεν φέρει ευθύνη εάν δεν εγκριθούν τα πρακτικά, ο δε μειοδότης δεν δικαιούται αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου.

B3 ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιασθεί ενδιαφερόμενος – μειοδότης ή αν όλες οι προσφορές κριθούν ακατάλληλες από την αρμόδια επιτροπή ελέγχου καταλληλότητας ακινήτων.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

- α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή από αρμόδια διοικητική αρχή λόγω σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.
- β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης με τον εγγυητή του αρνηθούν να υπογράψουν το πρακτικό ή επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός με το εγγυητή του εμπροθέσμως για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, αναφερόμενη στους όρους της πρώτης διακήρυξης.

B4 ΠΡΟ ΤΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΟΥ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

Ο μειοδότης υποχρεούται εντός **εξήντα -60-**ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία περιήλθε σε γνώση του το αποτέλεσμα της δημοπρασίας:

- να **παραδώσει** το ακίνητο στον Διευθυντή ή/και Προϊστάμενο της υπό στέγαση Υπηρεσίας έτοιμο προς χρήση βάσει των συμφωνηθέντων, κατόπιν υποδείξεων υπαλλήλου της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου (ο οποίος και θα προσυπογράψει το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής), σε περίπτωση που το κτίριο χρίζει περιορισμένων τεχνικών παρεμβάσεων και να προσέλθει μετά του εγγυητή του, για την **υπογραφή** του μισθωτηρίου συμβολαίου, έχοντας προσκομίσει τουλάχιστον **δέκα -10-** ημέρες πριν τα ζητούμενα από την παρούσα διακήρυξη πιστοποιητικά.
- Να **παραδώσει** εμπειριστατωμένη μελέτη όπου θα περιλαμβάνονται λεπτομερώς οι εργασίες και το σύνολο των τεχνικών παρεμβάσεων που απαιτούνται, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τα παραδοτέα που πρέπει να παραδίδονται ανά μήνα στην Υπηρεσία μέχρι την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου, για την περίπτωση που το κτίριο χρίζει μεγάλου πλήθους τεχνικών παρεμβάσεων και σε προθεσμία **δέκα -10-** ημερολογιακών ημερών από την παράδοση του τελευταίου παραδοτέου θα ακολουθήσει η υπογραφή της μισθωτικής σύμβασης αφού προηγουμένα υποβληθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και η παράδοση-παραλαβή του κτιρίου.

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω εκ μέρους του εκμισθωτή:

ο Δήμος μπορεί να θεωρήσει την πάροδο του χρόνου αυτού αιτία για **υπαναχώρηση** και εκ νέου **μίσθωση** αναλόγου ακινήτου με **καταλογισμό** στον αρχικό μειοδότη της τυχόν επί

πλέον διαφοράς του μισθώματος μέχρι λήξεως του χρόνου μισθώσεως. Το καταλογιζόμενο ποσόν βεβαιώνεται και εισπράττεται κατά την διαδικασία εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου, ανωτέρα βία ή απρόβλεπτο γεγονός.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι

ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι εννέα (9) έτη, αρχομένη από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου Παράδοσης - Παραλαβής του μισθίου και δύναται να παραταθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Κάθε τροποποίηση των όρων της μίσθωσης όπως και η αναμίσθωση ή η παράταση της μισθώσεως θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως.

2. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το μίσθωμα υπόκειται στις κρατήσεις που βαρύνουν τον εκμισθωτή, όπως κάθε φορά ισχύουν.

3. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Το μηνιαίο μίσθωμα για το πρώτο έτος της μίσθωσης ορίζεται στο ποσό της κατακύρωσης του μειοδότη. Για τα επόμενα έτη της μίσθωσης, το εκάστοτε ισχύον μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται και θα αυξάνεται για κάθε μισθωτικό έτος σύμφωνα με το δείκτη τιμών καταναλωτή εκτός εάν νεώτερη νομοθετική ρύθμιση ορίσει άλλως.

4. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Η πληρωμή του μισθώματος, που αρχίζει από την παράδοση της χρήσης του μισθίου, ενεργείται κατά μήνα και στο τέλος αυτού.

5. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΤΙΡΙΟΥ

Ο Εκμισθωτής βαρύνεται με όλες τις υποχρεώσεις που αφορούν την έκδοση ηλεκτρονικής ταυτότητας του μισθίου ακινήτου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4495/2017 όπως ισχύει και ιδίως στα άρθρα 55 και επόμενα αυτού.



6. ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ

Ο Εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος, στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγασμένη Υπηρεσία ανάλογα με τη φύση του προβλήματος και καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης, να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώνει τις εκ συνήθους χρήσεως ζημιές και βλάβες, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων ψύξης-θέρμανσης και ανελκυστήρων, που οφείλονται στη συνήθη ή συμφωνημένη χρήση του μισθίου ή στην κακή κατασκευή του κτηρίου ή στις εκ τυχαίου γεγονότος ή ανωτέρας βίας επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο ακίνητο. [Σημειώνεται ότι η έννοια της συνήθους χρήσεως επί μισθώσεων Δημοσίου είναι ευρύτερη αυτής των κοινών μισθώσεων.]

Ο Μισθωτής δεν υποχρεούται να αποζημιώσει τον Εκμισθωτή για τις παραπάνω φθορές-βλάβες.

Ο Μισθωτής διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει ο ίδιος στις αναγκαίες επισκευές, μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο ενημέρωση του Εκμισθωτή, χωρίς αυτός να έχει δικαίωμα να ζητήσει επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση.

ΣΕ ΑΝΤΙΘΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ Ο ΔΗΜΟΣ ΕΧΕΙ ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΝΑ ΠΡΟΒΕΙ :

- σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος μπορεί να θεωρήσει την πάροδο της παραπάνω προθεσμίας αιτία για υπαναχώρηση, μίσθωση αναλόγου ακινήτου και καταλογισμό της τυχόν επί πλέον διαφοράς του μισθώματος, μέχρι λήξεως του ορισθέντος χρόνου μισθώσεως, εις βάρος του εκμισθωτή. Το καταλογιζόμενο ποσόν βεβαιώνεται και εισπράττεται κατά την διαδικασία εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.
- στην επισκευή των βλαβών σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα (η δαπάνη θα προκύπτει από τεχνική έκθεση-βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου).
- στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής.

7. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ

Ο ιδιοκτήτης υποχρεούται δαπάνη του να προβεί σε όλα τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε να παραδώσει το κτήριο συνδεδεμένο με τα δίκτυα των οργανισμών κοινής ωφελείας, οι λογαριασμοί των οποίων βαρύνουν τον Δήμο.

Ο Δήμος θα επιβαρύνεται μόνο με την αναλογούσα σε αυτόν δαπάνη κεντρικής θερμάνσεως, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφωνικών τελών και ύδρευσης και δεν βαρύνεται με οποιοδήποτε φόρο ή τέλος που τυχόν εισπράττεται μέσω των λογαριασμών των Οργανισμών Κοινής Ωφελείας.

Ο ιδιοκτήτης οφείλει, καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης, να διατηρεί το μίσθιο ασφαλισμένο κατά πυρκαγιάς και αστικής ευθύνης από μετάδοση πυρκαγιάς, απαλλασσομένου του Δήμου για τυχόν ζημιές από ανάλογη αιτία.

8. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Εάν το ακίνητο κατά την διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει στην κυριότητα, νομή, επικαρπία ή χρήση άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, με τους ίδιους όρους, θεωρουμένου αυτού εφεξής εκμισθωτού.

Τα μισθώματα καταβάλλονται στον νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στην Διεύθυνση Οικονομικών των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

Ο μισθωτής έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να στεγάσει στο ακίνητο διαφορετική Υπηρεσία από αυτήν για την οποία έγινε ο διαγωνισμός και γενικώς να κάνει χρήση του μισθίου κατά τρόπο που δεν παραβαίνει τα οριζόμενα στη σύμβαση.

Τυχόν στέγαση άλλης Υπηρεσίας δεν συνεπάγεται οποιαδήποτε αλλαγή στους όρους της παρούσης, ούτε επιπλέον υποχρεώσεις για τον εκμισθωτή.

9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΙΣΘΩΤΗ

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση.

Δεν ευθύνεται σε αποζημίωση εάν από την συνήθη χρήση ή κακή κατασκευή του κτηρίου ή από τυχαίο γεγονός προκληθούν βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο.

Ο μισθωτής δύναται, με δικές του δαπάνες, να προβεί σε κάθε είδους τροποποίηση των εσωτερικών χώρων του μισθίου με την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η στατικότητα και ο φέρων σκελετός του κτηρίου, αφού ενημερώσει τον εκμισθωτή.

Οποιαδήποτε προσθήκη ή μετατροπή προς διαμόρφωση του χώρου με τη λήξη της μίσθωσης δύναται να παραμείνει εφόσον επιθυμεί ο μισθωτής προς όφελος του μισθίου μη δικαιούμενου του εκμισθωτή να ζητήσει την επαναφορά στην προηγούμενη κατάσταση.

10. ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ

Ο εκμισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωσης από τον Δήμο αν ο τελευταίος μεταφέρει ή συστεγάσει την Υπηρεσία σε άλλο ακίνητο, δικό του από οποιαδήποτε αιτία, πριν από την λήξη της μίσθωσης ή ήθελε καταργηθεί η σχετική Υπηρεσία, ή οργανωθεί κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Δήμος μπορεί να λύσει μονομερώς την μίσθωση, ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τουλάχιστον τριάντα (-30-) ημέρες πριν την αποχώρηση, οπότε παύει η υποχρέωση αυτού προς καταβολή μισθώματος.

Η παράβαση οιοδήποτε εκ των όρων της παρούσης παρέχει στα συμβαλλόμενα μέρη το δικαίωμα να λύσουν μονομερώς δια καταγγελίας την σύμβαση.

11. ΑΠΟΔΟΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ

Για την απόδοση του μισθίου από τον Δήμο στον εκμισθωτή μετά τη λήξη του χρόνου μίσθωσης συντάσσεται Πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής που υπογράφεται από τους Προϊσταμένους της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας, της στεγασμένης Υπηρεσίας και του ιδιοκτήτη.

Μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης “ Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας”

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ: Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Αθηναίων και κοντά σε στάσεις ή σε σταθμούς μέσων μαζικής μεταφοράς (σε απόσταση έως 1.000μ σταθμούς του ΜΕΤΡΟ)

ΕΜΒΑΔΟΝ:

ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΟΥ ΘΑ ΣΤΕΓΑΣΕΙ ΤΟΝ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΈΧΕΙ ΧΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΩΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΥΡΙΑΣ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ :

α. Κύριας χρήσης

- Αριθμός δωματίων μεγαλύτερος η ίσος των 20 , με λουτρό ,συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ. έκαστο.
- Ένα (1) δωμάτιο, με W.C. ΑΜΕΑ, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.
- Ένα χώρο PLAYROOM, επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ
- 3 χώρους γραφείων, επιφάνειας τουλάχιστον 9 τ.μ έκαστο.
- Χώρο Τραπεζαρίας, επιφάνειας τουλάχιστον 35 τ.μ.
- Χώρο φυλάκων, επιφάνειας τουλάχιστον 15 τ.μ
- Χώρο αναμονής, επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.

β. Βοηθητικής χρήσης

- Χώροι Υγιεινής κοινού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ..
- Χώροι Υγιεινής προσωπικού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ. .
- Αποθηκευτικούς χώρους, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 50 τ.μ.
- Χώρους, πλυντηρίων- στεγνωτηρίων συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 30 τ.μ.

Το κτίριο πρέπει να έχει μεικτό εμβαδό 1.100 τ.μ. -1.400 τ.μ. για να στεγάσει τις ανάγκες του Ξενώνα Φιλοξενίας.



Το κτίριο τα οποίο θα μπορεί να στεγάσει τον Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους στο Δήμο Αθηναίων πρέπει να είναι κτίριο με χρήση ξενοδοχείου, συνολικού μεικτού εμβαδού 1.100τ.μ. -1.400τ.μ. και με επιφάνεια ανωδομής 800 τ.μ. -1.100 τ.μ.

Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Αθηναίων και κοντά σε στάσεις ή σε σταθμούς μέσω μαζικής μεταφοράς (σε απόσταση έως 1.000μ από σταθμούς του ΜΕΤΡΟ).

Π.Ε.Α.: Ε' τουλάχιστον κατηγορίας

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ Α. ΣΙΜΟΥ
ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΜΕΤΡΩΝ ΑΝΕΚΑΜΟΙΒΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΛΥΣΕΩΝ 22 - ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 6936 141 350
e-mail: simou.a.a@gmail.com

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΕΡΓΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Διενέργεια Μειοδοτικής Φανερής, Προφορικής Δημοπρασίας για μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης “ Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας - Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας”

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Η/Μ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο ιδιοκτήτης είναι υποχρεωμένος κατά τη διαδικασία της υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου να προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα από τον νόμο και τους ισχύοντες κανονισμούς πιστοποιητικά ελέγχου και άδειες λειτουργίας όλων των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων (Η/Μ).

Είναι υποχρέωση του ιδιοκτήτη με δική του δαπάνη να γίνουν οι συνδέσεις του κτιρίου με όλα τα δίκτυα της πόλης (ΔΕΗ, Δίκτυο Αποχέτευσης και Υδρευσης, ΟΤΕ).

1) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Η ηλεκτρολογική εγκατάσταση στο σύνολό της θα ακολουθεί την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις της ΔΕΗ.

Ο ιδιοκτήτης (εκμισθωτής) θα προσκομίσει κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου του κτιρίου **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΑΔΕΙΟΥΧΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ, (Υ.Δ.Ε.) σύμφωνα με Ν. 4483/1965 αρ. 2, Υ.Α. Φ.7.5/1816/88/27.2.2004, ΦΕΚ/Β/4654/08.10.2021 Γενικές και ειδικές απαιτήσεις για τις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, όπως ισχύουν.**

Η ηλεκτρολογική εγκατάσταση περιλαμβάνει τον φωτισμό εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του κτιρίου, την ηλεκτροδότηση ρευματοδοτών, καταναλώσεων κίνησης και ασθενών ρευμάτων.

Η ηλεκτροδότηση των παραπάνω καταναλώσεων θα γίνει με 380/ 230 V, 50 Hz από το δίκτυο της ΔΕΗ.

Πρέπει να υπάρχει ένας μετρητής ή διακριτοί μετρητές της ΔΕΗ που θα μετρούν τις ηλεκτρικές καταναλώσεις μόνο των χώρων που μισθώνει ο Δ.Α. συμπεριλαμβανομένων και των κοινοχρήστων.

Το δίκτυο διανομής θα ξεκινάει από το Γενικό Πίνακα Χαμηλής Τάσης. Σε κάθε επίπεδο/όροφο θα πρέπει να υπάρχει ξεχωριστός πίνακας διανομής, με ξεχωριστές μπάρες φάσεων, ουδέτερου και γείωσης, γενικό διακόπτη και ηλεκτρονόμο διαφυγής 30 mA. Σε όλους τους πίνακες να αναγράφονται τα κυκλώματα που ελέγχουν οι διακόπτες, και όλες οι γραμμές πρέπει να φέρουν αγωγό γείωσης.

Φωτιστικά σώματα - ρευματοδότες

Ο φωτισμός των χώρων δωματίων, παραμονής κοινού, γραφείων, διαδρόμων και κλιμακοστασίων θα πρέπει να γίνεται με φωτιστικά σώματα led ή με ενεργειακούς λαμπτήρες φθορισμού κατάλληλης ισχύος (T5, T8 με ηλεκτρονικό ballast) ή με λαμπτήρες led (φωτοдиодοι).

Τα φωτιστικά σώματα στους χώρους W.C. αποθηκών και στους Ηλεκτρομηχανολογικούς χώρους πρέπει να είναι στεγανά.

Τα κυκλώματα φωτισμού θα είναι ανεξάρτητα από τα κυκλώματα ρευματοδοτών και θα ασφαλιζονται με μικροαυτόματους 10A.

Ο χειρισμός των γραμμών φωτισμού θα γίνεται από τοπικούς μονούς/διπλούς διακόπτες κατά περίπτωση.

Πρέπει να έχουν τοποθετηθεί αυτόνομα φωτιστικά σώματα ασφαλείας όπου απαιτείται με ειδική ένδειξη των εξόδων διαφυγής. Τα δίκτυα φωτισμού ασφαλείας θα είναι κατασκευασμένα από άκαυστα καλώδια

Τα εγκατεστημένα φωτιστικά σώματα θα πρέπει να εξασφαλίζουν τουλάχιστον τις παρακάτω στάθμες φωτισμού:

- 1) Στους διαδρόμους και κλιμακοστάσια 100 LUX.
- 2) Στους χώρους Αναμονής, Τραπεζαρίας και Αποθηκών 200 LUX
- 3) Στους χώρους Μηχανοστασίων 200 LUX
- 4) Στους χώρους W.C 200 LUX
- 5) Στα δωμάτια και λοιπούς κύριους χώρους 250 LUX.
- 6) Στα γραφεία 500 LUX

Για τον εξωτερικό φωτισμό του κτηρίου θα πρέπει να υπάρχουν τοπικά φωτιστικά σώματα, για τον ικανοποιητικό φωτισμό των εισόδων του κτηρίου και του δώματος (αν υπάρχει).

Ο εξαερισμός των W.C. θα ενεργοποιείται με το άναμμα του διακόπτη φωτισμού του W.C.

Επιθυμητό είναι σε κάθε χώρο WC να υπάρχει στεγνωτήρας χεριών, ο οποίος θα τροφοδοτείται με ξεχωριστό κύκλωμα ασφαλισμένο στον τοπικό Πίνακα.

Σε όσους χώρους, οι καλωδιώσεις ισχυρών ρευμάτων αναπτύσσονται στο εσωτερικό πλαστικών καναλιών, αυτά θα είναι ορατά, αποκλειστικής χρήσεως για καλώδια ισχυρών ρευμάτων. Τα πλαστικά κανάλια θα είναι σταθερά βιδωμένα ή κολλημένα και θα



διαθέτουν τα αναγκαία εξαρτήματα (ακραίο κάλυμμα, γωνίες, διακλάδωση του, συνδετικό κάλυμμα, εξαρτήματα για την τοποθέτηση διακοπτικού υλικού).

Γειώσεις

Βασική υποχρέωση του ιδιοκτήτη είναι ο έλεγχος της υπάρχουσας γείωσης με την χρήση κατάλληλου οργάνου και η παράδοση κατά την παραλαβή του κτιρίου του πιστοποιητικού (Υ.Δ.Ε.) υπογεγραμμένου από αδειούχο ηλεκτρολόγο, στο οποίο θα αναγράφεται η τιμή μέτρησης. Σε περίπτωση που η υπάρχουσα γείωση δεν επαρκεί ή πρακτικά δεν υφίσταται, θα κατασκευαστεί νέο τρίγωνο γείωσης.

Η εγκατάσταση θα πρέπει να περιλαμβάνει τη γείωση του αλεξικέραυνου εάν υπάρχει και τις γειώσεις των ασθενών ρευμάτων. Η γείωση των ασθενών ρευμάτων, πρέπει να είναι τελείως ανεξάρτητη της γείωσης των ισχυρών ρευμάτων.

2)ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ - ΘΕΡΜΑΝΣΗ - ΑΕΡΙΣΜΟΣ

Τα συστήματα θα συμμορφώνονται πλήρως με τις TOTEE 2421/86, TOTEE 2423/86, TOTEE 2425/86, TOTEE 2427/86, ASHRAE Handbook of Systems, ASHRAE Handbook of Equipments.

Σε περίπτωση που ο κλιματισμός ή η θέρμανση χρησιμοποιούν εγκατάσταση φυσικού αερίου η μελέτη, εγκατάσταση και άδεια θα πληρούν τον Τεχνικό Κανονισμό Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 500mbar, ΦΕΚ 976/Β/28-03-12.

Όπου οι παρακάτω προδιαγραφές μειονεκτούν των TOTEE υπερισχύουν οι TOTEE, όπου είναι καλύτερες τότε αυτές θα βρίσκουν εφαρμογή.

Απαιτείται εγκατάσταση κεντρικού συστήματος θέρμανσης και κεντρικού συστήματος κλιματισμού ή τοπικών κλιματιστικών συστημάτων ανά χώρο για όλους τους κύριους χώρους του κτιρίου. Επίσης απαιτείται αερισμός, φυσικός όλων χώρων καθώς και των βοηθητικών χώρων του κτιρίου. Σε περίπτωση έμμεσου αερισμού θα ισχύουν τα παρακάτω:

Για τους χώρους δωματίων το μηχανικό σύστημα αερισμού θα εξασφαλίζει παροχή νωπού αέρα τουλάχιστον ίση $1,20 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$ για τους χώρους αναμονής κοινού $24,75 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$ για τους χώρους τραπεζαρίας $17,50 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$, για τους χώρους WC $6,00 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$, για τους υπόλοιπους κύριους χώρους $3,00 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$ και βοηθητικούς χώρους $2,60 \text{ m}^3/\text{h}/\text{m}^2$, με μεταλλάκτες ανάκτησης θερμότητας με βαθμό απόδοσης 50% και ειδική κατανάλωση ισχύος των ανεμιστήρων ίση με $0,95\text{kW}/(\text{m}^3/\text{sec})$.

Με έξοδα του ιδιοκτήτη του κτιρίου θα γίνει ενεργειακή επιθεώρηση λέβητα και εγκατάστασης θέρμανσης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του Κ.Εν.Α.Κ.

Με έξοδα του ιδιοκτήτη του κτιρίου θα γίνει ενεργειακή επιθεώρηση εγκατάστασης κλιματισμού σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του Κ.Εν.Α.Κ.

Επίσης με έξοδα του ιδιοκτήτη θα εκδοθούν τα αντίστοιχα φύλλα συντήρησης και ρύθμισης καυστήρα-λέβητα με καύσιμο φυσικό αέριο ή πετρέλαιο σύμφωνα με την



Υ.Α Οικ 189533/ΦΕΚ Β αρ. 2654/09.11.2011 και συστήματος κλιματισμού σύμφωνα με την Υ.Α. Δ6/Β/14826/ΦΕΚ 1122/Β/17.06.2008 και την ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/68315/502 ΦΕΚ 3424/Β/02.07.2022.

Επιθυμητό να υπάρχει σύστημα κεντρικού κλιματισμού με διαιρούμενες κλιματιστικές μονάδες VRV ή αντίστοιχο σύστημα νερού με προκλιματισμένο αέρα. Για τη μεγαλύτερη εξοικονόμηση ενέργειας και για την δυνατότητα αυτονομίας στη λειτουργία ανά όροφο, τα συστήματα των VRV θα πρέπει να ικανοποιούν την κατανομή του ψυκτικού φορτίου στους διαμορφωμένους χώρους των δωματίων σε κάθε επίπεδο.

Οι τοπικές εσωτερικές κλιματιστικές μονάδες μπορεί να είναι οροφής ή δαπέδου. Αυτές οι μονάδες θα πρέπει να διαθέτουν ανεμιστήρα 2 ταχυτήτων, φίλτρα αέρα πλενόμενου τύπου, δυνατότητα σύνδεσης με επίτοιχο χειριστήριο και με τοπικό πίνακα ελέγχου ορόφου.

Όλα τα δίκτυα των σωληνώσεων κλιματισμού και των αγωγών κλιματισμένου αέρα θα πρέπει να έχουν κατάλληλου τύπου μόνωση.

Οι χώροι υγιεινής - WC που δεν έχουν φυσικό αερισμό θα πρέπει να εξαερίζονται με σύστημα αποτελούμενο από αξονικό ανεμιστήρα και κατάλληλο δίκτυο αεραγωγών και στομιών. Σε κάθε σει WC θα πρέπει να υπάρχει ανεξάρτητο σύστημα εξαερισμού.

Οι τυχόν χώροι του υπογείου που χρησιμοποιούνται για αποθήκες, στεγνωτήρια καθώς και τυχόν υπόγειοι χώροι στάθμευσης θα εξαερίζονται μέσω αξονικού εξαεριστήρα, δικτύων αεραγωγών και στομιών απαγωγής αέρα εφ' όσον δεν θερμαίνονται και δεν είναι δυνατός ο έμμεσος αερισμός αυτών.

3) ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ - ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ - ΦΩΤΙΣΜΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο ιδιοκτήτης (εκμισθωτής) θα προσκομίσει κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου του κτιρίου Πιστοποιητικό (ενεργητικής) πυροπροστασίας σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία για τη χρήση του κτιρίου που θα κάνει ο Δήμος Αθηναίων.

4) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ κατά Κ.Εν.Α.Κ. (ΦΕΚ Β 407/9.4.2010)

Ο ιδιοκτήτης (εκμισθωτής) θα προσκομίσει κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου του κτιρίου ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ κατά Κ.Εν.Α.Κ. (ΦΕΚ Β 407/9.4.2010) Κατηγορίας Ε τουλάχιστον.

5) ΥΔΡΕΥΣΗ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Υδρευση

Τα συστήματα θα συμμορφώνονται πλήρως με την ΤΟΤΕΕ 2411/86.

Ο ιδιοκτήτης οφείλει να παραδώσει το κτίριο συνδεδεμένο με τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης της πόλης.

Σε όλους τους υδραυλικούς υποδοχείς εσωτερικά του κτιρίου (νιπτήρες, λεκάνες και καζανάκια W.C., νεροχύτες, λουτήρες) θα καταλήγουν σωληνώσεις κρύου νερού χρήσης.

Σε όλους τους νιπτήρες, νεροχύτες και λουτήρες κάθε ορόφου απαιτείται ζεστό νερό χρήσης. Αυτό θα εξασφαλιστεί μέσω θερμοδοχείου (Boiler) ή ηλιακών θερμοσιφώνων επαρκούς χωρητικότητας, τα οποία θα εγκατασταθούν στο Υπόγειο, ή και στο δώμα και θα



διαθέτουν επανακυκλοφορία ζεστού νερού, αναλόγως του μεγέθους του κτιρίου και του συνολικού μήκους των σωληνώσεων. Επίσης είναι αποδεκτή η τοποθέτηση τοπικών θερμοσιφώνων για κάλυψη των νιπτήρων των W.C.

Στον όροφο υποδοχής κοινού θα πρέπει να υπάρχει υποδομή για τοποθέτηση ψύκτη νερού, (παροχή νερού, αποχέτευση και στεγανό ρευματοδότη).

Επίσης θα πρέπει να υπάρχει υποδομή για τοποθέτηση πλυντηρίων και στεγνωτηρίων (παροχή νερού, αποχέτευση και στεγανό ρευματοδότη) στους προκαθορισμένους χώρους. Σε κάθε νιπτήρα θα πρέπει να υπάρχει καθρέπτης, σαπυνοθήκη, διπλό άγκιστρο και εταζέρα, σε κάθε λουτήρα σαπυνοθήκη και σταθερό ή κινητό καταιονιστήρα και σε κάθε W.C. χαρτοθήκη.

Αποχέτευση

Τα συστήματα θα συμμορφώνονται πλήρως με την ΤΟΤΕΕ 2412/86.

Η αποχέτευση των λυμάτων των υδραυλικών υποδοχέων του ισογείου και της ανοδομής, θα γίνεται δια της βαρύτητας. Όλες οι σωληνώσεις αποχέτευσης θα είναι βαρέως τύπου, κατάλληλες για αποχέτευση λυμάτων. Η εγκατάσταση αποχέτευσης θα περιλαμβάνει κατάλληλες σωληνώσεις και για τον εξαερισμό του αποχετευτικού δικτύου. Το κατακόρυφο δίκτυο θα πρέπει να οδεύει μέσα σε ειδικές διελεύσεις, ώστε να εξασφαλίζεται η επισκεψιμότητά του. Την ίδια διαδρομή σωληνώσεων θα ακολουθούν και οι συλλέκτριες στήλες αερισμού. Στην απόληξη κάθε κατακόρυφης στήλης και σε κάθε αλλαγή κλίσης θα υπάρχει τάπα καθαρισμού. Φρεάτια του δικτύου αποχέτευσης θα υπάρχουν μόνο σε εξωτερικούς χώρους ή στο υπόγειο.

Τα ακάθαρτα λύματα των υπογείων θα πρέπει να απομακρύνονται με τη βοήθεια αντλητικών διατάξεων για την ανύψωση και διάθεσή τους στο υπόλοιπο δίκτυο ακαθάρτων.

Στις περιπτώσεις αποχέτευσης υδραυλικού υποδοχέα κατευθείαν στο κατακόρυφο δίκτυο αποχέτευσης, θα μεσολαβεί οπωσδήποτε πλαστικό σιφόνι για την αποφυγή δυσάρεστων οσμών (οσμοπαγίδα). Σε κάθε WC θα πρέπει να υπάρχει σιφόνι δαπέδου με σχάρα.

Για την αποχέτευση όμβριων υδάτων, από δώματα, εξώστες, αίθρια κλπ, απαιτείται ικανό και κατάλληλο οριζόντιο δίκτυο με στόμια απορροής και κατάλληλες σχάρες και δίκτυο κατακόρυφων στηλών που θα καταλήγουν στο έδαφος σε φρεάτια καθαρισμού και από εκεί με φυσική ροή μέσω δικτύου σωληνώσεων, θα καταλήγουν στο ρείθρο του πεζοδρομίου.

Αναφορικά με την αποχέτευση των συμπυκνωμάτων των διαφόρων κλιματιστικών μονάδων, τα συμπυκνώματα θα πρέπει να διοχετεύονται στις πλησιέστερες αποχετεύσεις των WC, μέσα από κατάλληλους σωλήνες και εξαρτήματα ή να οδεύουν και προς τα σιφόνια των μπalkονιών.

6) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Με βάση την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία απαιτείται συμμόρφωση με την προσβασιμότητα ΑμεΑ και παράδοση στο Δ.Α κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου του κτιρίου:

1) Πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου για τους ανελκυστήρες και τα αναβατόρια,



σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
2) Καταχώρηση των ανελκυστήρων στο Μητρώο του Δήμου που ανήκει το κτίριο.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΚΩΤΣΟΥ

Διενέργεια Μειοδοτικής Φανερής, Προφορικής Δημοπρασίας για μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους, πλήρους και μικρής διάρκειας διαμονής, με το διακριτικό τίτλο Δράσης “ Ανάπτυξη δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας - Ανάπτυξη και Λειτουργία Ξενώνων Φιλοξενίας”

Α. ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Σύμφωνα με το με Α.Π.:217951/04-08-2022 έγγραφο της Δ/σης Κοινωνικής Αλληλεγγύης το κτίριο που θα στεγάσει τον Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους πρέπει να έχει χρήση κτιρίου ξενοδοχείου και διαθέτει ως χώρους κύριας και βοηθητικής χρήσης αναλυτικά τους εξής :

α. Κύριας χρήσης

- 7) Αριθμός δωματίων μεγαλύτερος η ίσος των 20 , με λουτρό , συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ. έκαστο.
- 8) Ένα (1) δωμάτιο, με W.C. ΑΜΕΑ, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.
- 9) Ένα χώρο PLAYROOM, επιφάνειας τουλάχιστον 12 τ.μ
- 10) 3 χώρους γραφείων, επιφάνειας τουλάχιστον 9 τ.μ έκαστο.
- 11) Χώρο Τραπεζαρίας, επιφάνειας τουλάχιστον 35 τ.μ.
- 12) Χώρο φυλάκων, επιφάνειας τουλάχιστον 15 τ.μ.
- 13) Χώρο αναμονής, επιφάνειας τουλάχιστον 25 τ.μ.

β. Βοηθητικής χρήσης

- 3) Χώροι Υγιεινής. κοινού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ.
- 4) Χώροι Υγιεινής προσωπικού, επιφάνειας τουλάχιστον 5 τ.μ. .
- 5) Αποθηκευτικούς χώρους, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 50 τ.μ.
- 6) Χώρους, πλυντηρίων- στεγνωτηρίων συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 30 τ.μ.



Το κτίριο πρέπει να έχει μεικτό εμβαδό 1.100 τ.μ. -1.400 τ.μ. για να στεγάσει τις ανάγκες του Ξενώνα Φιλοξενίας.

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Β1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Το κτίριο το οποίο θα μπορεί να στεγάσει τον Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους στο Δήμο Αθηναίων πρέπει να είναι κτίριο με χρήση ξενοδοχείου, συνολικού μεικτού εμβαδού 1.100τ.μ. -1.400τ.μ. και με επιφάνεια ανωδομής 800 τ.μ. -1.100 τ.μ.

Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Αθηναίων και κοντά σε στάσεις ή σε σταθμούς μέσων μαζικής μεταφοράς (σε απόσταση έως 1.000μ από σταθμούς του ΜΕΤΡΟ).

Τα κτίριο θα πρέπει να είναι νομίμως υφιστάμενο ή κατασκευασμένο σύμφωνα με τις εγκεκριμένες αρχιτεκτονικές, στατικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες της οικοδομικής τους άδειας, να στεγάζει τη νόμιμη του χρήση και να πληροί τις προϋποθέσεις των διατάξεων του ισχύοντα πολεοδομικού και Κτιριοδομικού Κανονισμού, των κανονισμών ασφαλείας, στατικής επάρκειας, των οικοδομικών και αντισεισμικών κανονισμών, καθώς και τον Κανονισμό Πυροπροστασίας Κτιρίων, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά και άλλες ισχύουσες σχετικές διατάξεις, για τη χρήση ξενοδοχείου.

Να εφαρμόζει και να τηρεί όλες τις απαιτούμενες ανά περίπτωση αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, πιστοποιητικά και αποφάσεις των αρμόδιων φορέων (π.χ. Υπηρεσίας Δόμησης, Πυροσβεστικής σύμφωνα με το σχετικό και ισχύον πιστοποιητικό πυρασφάλειας, ΥΠΠΟΑ για τα διατηρητέα, κλπ). Να διαθέτει όλα τα στοιχεία νομιμότητας και ασφάλειας, και τα πιστοποιητικά σε ισχύ (π.χ. το υποχρεωτικό σε περιπτώσεις νέων μισθώσεων, Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης).

Συνθήκες ασφαλείας και άνεσης, οπτικής, ακουστικής, κλιματικής επιβάλλεται να εξασφαλίζονται. Όλοι οι χώροι κύριας χρήσης των κτιρίων πρέπει να έχουν επαρκή φυσικό φωτισμό και αερισμό, άμεσο ή έμμεσο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κτιριοδομικού Κανονισμού. Τα επιτρεπόμενα ελάχιστα ελεύθερα ύψη των χώρων των κτιρίων ορίζονται για κύρια χρήση 2,40 ή 2,65 μ. και για βοηθητική χρήση 2,20 μ.

Στο κτίριο απαιτείται μία κύρια και μια βοηθητική είσοδος-έξοδος μια τουλάχιστον κλίμακα καθώς και ένας τουλάχιστον ανελκυστήρας. Για την ασφαλή διαφυγή των ατόμων σε περίπτωση κινδύνου, οι κλίμακες πρέπει να είναι κατασκευασμένες σύμφωνα με τον κανονισμό πυροπροστασίας κτιρίων που καλύπτει και τις απαιτήσεις διαφυγής σε περίπτωση σεισμού.

Τα παράθυρα, οι φεγγίτες και κάθε άνοιγμα φυσικού φωτισμού και αερισμού πρέπει να μπορούν να ανοίγονται, να ρυθμίζονται, να στερεώνονται και να καθαρίζονται με ασφάλεια και ευκολία. Παράθυρα που δεν ανοίγουν επιτρέπονται μόνο αν έχει εξασφαλιστεί επαρκής φυσικός αερισμός.

Για λόγους ασφαλείας του κτιρίου τα ανοίγματα, τουλάχιστον του ισόγειου, θα πρέπει να έχουν ρολά ή / και γενικά μηχανισμούς ασφαλείας.

B2. ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ

Η προσβασιμότητα του κτιρίου και των χώρων πρέπει να καλύπτει τις ειδικές προδιαγραφές που προβλέπονται από την Απόφαση με Αριθμ.ΥΠΠΕΝ/ΔΕΣΣΕΔΠ/65826/699 «Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία» (ΦΕΚ 2998/Β'/2020).

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΥ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 4

Προϋποθέσεις χορήγησης στοιχείων για εκτίμηση αξίας μίσθωσης ακινήτου

1. Ποια είναι η ακριβής διεύθυνση του ακινήτου (οδός, αριθμός, Δήμος, περιοχή);

2. Ποιος είναι ο χαρακτηρισμός των χώρων προς μίσθωση (διαμέρισμα-κατοικία, γραφείο, αποθήκη,...);

3. Ποιο είναι το εμβαδόν του χώρου προς μίσθωση (σε τ.μ.);

4. Σε ποιον ακριβώς όροφο βρίσκεται ο χώρος προς μίσθωση (υπόγειο, ισόγειο, ημιόροφο, 1^ο όροφο, 2^ο όροφο, ...);

5. Ποιο είναι το έτος ανέγερσης της οικοδομής που εξετάζεται (με βάση την οικοδομική άδεια ή και τον αριθμό της οικοδομικής άδειας);

6. Μετά το έτος ανέγερσης έχουν εκδοθεί άλλες οικοδομικές άδειες τροποποιητικές της αρχικής, οποιασδήποτε μορφής (τροποποιητικές της διαμερισμάτωσης, προσθήκες κατ' επέκταση ή καθ' ύψος, τακτοποιήσεις «αυθαιρέτων», ...);

7. Αν πρόκειται περί διαμερίσματος-κατοικίας, πόσα υπνοδωμάτια, πόσες τουαλέτες/λουτρά διαθέτει και αν διαθέτει αποθήκη;

8. Γενικά, για κάθε είδος (κατοικία, γραφείο, ...), ποιο είναι το είδος θέρμανσης και κλιματισμού, αν υπάρχει και με την διευκρίνιση αν είναι σε λειτουργία (κεντρική θέρμανση, φυσικό αέριο, αυτόνομη, σύστημα κλιματισμού, ...);

9. Είναι ανακαινισμένο (πότε και με βάση ποια άδεια ανακαίνισης); Σύντομη περιγραφή εργασιών ανακαίνισης π.χ αλλαγή κουφωμάτων.

10. Αν είναι γραφείο, διαθέτει δική του τουαλέτα ή εξυπηρετείται από κοινόχρηστη και ποια ακριβώς;

11. Αν είναι επιπλωμένο και τι έπιπλα περιλαμβάνει.

12. Έχει δομικά στοιχεία από υλικά που περιέχουν αμίαντο;

13. Σε τι κατάσταση είναι οι εσωτερικές του εγκαταστάσεις και τα δομικά του στοιχεία (ηλεκτρικές, κεντρικής θέρμανσης, ύδρευσης, αποχέτευσης ακαθάρτων, αποχέτευσης ομβρίων, αν υπάρχουν υγρασίες ή αποκολλήσεις στους τοίχους ή στις οροφές, τα κουφώματα λειτουργούν πλήρως ή έχουν βλάβες, τα δάπεδα έχουν βλάβες);

14. Ποιο είναι το καθαρό ύψος του προς μίσθωση χώρου (σε μ);

15. Διαθέτει ενεργειακό πιστοποιητικό και ποιο ακριβώς.

16. Υπάρχει οποιαδήποτε δικαστική ή ενδικοφανής διένεξη μεταξύ του φερόμενου ιδιοκτήτη του προς μίσθωση χώρου και άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων και ποια ακριβώς (για την πληρωμή κοινοχρήστων, για οφειλές που αφορούν την παραγωγή/κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, νερού,...);

Όλα τα παραπάνω, αποτελούν εκ των πραγμάτων, προϋποθέσεις για να γίνει τεκμηριωμένη εκτίμηση αξίας μίσθωσης ακινήτου και χωρίς αυτά η εκτίμηση δεν είναι εφικτή. Επομένως παρακαλείστε όπως προσκομίσετε στην υπηρεσία μας τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά ώστε να μπορέσει να καταστεί όσον το δυνατόν πληρέστερη η εκτίμηση αξίας μίσθωσης του ακινήτου .



Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



