

Αθήνα 07-05-2019

ΟΡΟΙ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΥ
ΧΩΡΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ Α
ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΑΙΔΙΚΕΣ
ΕΞΟΧΕΣ ΤΟΥ ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ.

Ο

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη την **1)** υπ' αριθμόν **252/14-02-19** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίστηκε η εκμίσθωση δια δημοπρασίας του στεγασμένου χώρου του κυλικείου Α που βρίσκεται στις Παιδικές εξοχές Αγ. Ανδρέα, **2)** Την υπ. αριθ. **1990/2018** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων κινητών ή ακινήτων (Π.Δ. 270/81), καθώς και την με αριθ. **128170/5-5-2017** Απόφαση Δημάρχου **3)** Το άρθρο 196 του Ν. 4555/2018, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 και τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81, και **4)** Την με αριθ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ ΟΤΙ:

Εκτίθεται προς εκμίσθωση με φανερή πλειοδοτική προφορική δημοπρασία του στεγασμένου χώρου του κυλικείου Α που βρίσκεται στις Παιδικές εξοχές Αγ. Ανδρέα και περιλαμβάνει :

ΚΥΛΙΚΕΙΟ Α: Στεγασμένος Χώρος 62,36 τ.μ.(παρασκευαστήριο 14,75τ.μ., W.C. 5,07 τ.μ. βοηθητικός χώρος 30,03 τ.μ. & αποθήκη 12,51τ.μ.).

Η μίσθωση η οποία ρητά εξαιρείται της προστασίας του Νόμου περί εμπορικών μισθώσεων, θα είναι για κατασκηνωτικές περιόδους **1 έτους** και θα αρχίζει από την υπογραφή του πρωτόκολλου παράδοσης παραλαβής. Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσόν των **3.000€**

ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ Α) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1

1. Η δημοπρασία θα γίνει με φανερές πλειοδοτικές, προσφορές και θα διεξαχθεί την, ώρα στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αθηναίων (Λιοσίων 22 4^{ος} όροφος) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που έχει καθορισθεί με την υπ. αριθ. **1990/2018** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων κινητών ή ακινήτων (Π.Δ. 270/81), καθώς και την με αριθ. **128170/5-5-2017** Απόφαση Δημάρχου. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και μετά την

οριζόμενη στη διακήρυξη ώρα εφόσον εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και μετά την οριζόμενη ώρα αποφασίζει η αρμόδια Επιτροπή η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή, πριν την έναρξη του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το αντίστοιχο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

2. Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται σε φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται το όνομα του συμμετέχοντος/επωνυμία εταιρίας, ευκρινώς, και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης.

3. Στη συνέχεια η επιτροπή ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών. Η τυχόν απόφαση της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρώντας τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

4. Ακολούθως ο διαγωνισμός συνεχίζεται δια προφορικής πλειοδοσίας με ποσοστό τουλάχιστον κατά 2% αυξανόμενο της πρώτης προσφοράς μέχρι αναδείξεως του τελευταίου πλειοδότη μόνον ,μεταξύ εκείνων που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού. (Υπενθυμίζουμε ότι η πλειοδοτική προσφορά πρέπει να είναι ανώτερη κατά ποσοστό επί της τιμής εκκίνησης).

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

· Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής να συμμορφωθεί ειδάλλως ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται μετά από απόφαση του **Δημοτικού Συμβουλίου** εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενων να μειωθεί διά' αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου.

· Το ως άνω πρακτικό αποστέλλεται για έγκριση και κατακύρωση προς την **Οικονομική Επιτροπή** του Δήμου Αθηναίων οποία κατακυρώνει ή όχι σύμφωνα με την εισήγηση της επιτροπής.

· Η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποστέλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην αρμόδια διοικητική αρχή.

· Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση αν δεν εγκριθούν τα πρακτικά Δημοπρασίας από την Οικονομική Επιτροπή η από την αρμόδια διοικητική Αρχή.

· Η κοινοποίηση της εγκριθείσης νόμιμης κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα ή με ΦΑΞ. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες.

· Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται εντός **δέκα ημερών (10)** από την κοινοποίηση της αποφάσεως της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης, έγκρισης (με αποδεικτικό παραλαβής να προσέλθει **μετά του εγγυητή του**, για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και το σύνολο των δικαιολογητικών για τα οποία είχε καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ή αυτών που η ισχύς τους έχει λήξει ,άλλως η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του δήμου άνευ δικαστικής παρεμβάσεως ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος τούτου και του εγγυητή του, ενεχομένων αμοτέρων δια την επί έλαττων διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από της προηγουμένης τοιαύτης.

Από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας η σύμβαση θεωρείται οριστικώς καταρτισθείσα.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης, ήτοι:

· Εάν ουδείς εμφανισθεί.

· Εάν ουδείς από τους εμφανισθέντες καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών ώστε κανείς να μην περάσει στο δεύτερο στάδιο της δημοπρασίας ήτοι στην πλειοδοτική διαδικασία.

· **Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:**

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά ή τη σύμβαση επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του

αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

γ) Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί διά αποφάσεως του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.

δ) Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, **πέντε (5)** τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή Διενέργειας της δημοπρασίας την ίδια ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας και μόνο από εκείνους που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία. Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στη διενεργήσασα το διαγωνισμό Επιτροπή, η οποία γνωμοδοτεί απ' αυτών στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού. Επί των ενστάσεων αποφασίζει η **Οικονομική Επιτροπή** προ της εγκρίσεως ή μη του αποτελέσματος και των πρακτικών

Α Ρ Θ Ρ Ο 2

Δεκτοί στη δημοπρασία γίνονται φυσικά πρόσωπα ή ατομικές επιχειρήσεις και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στο χώρο της εστίασης, παρουσιάζοντας αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα συνυπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας καθιστάμενος αλληλέγγυος και εις ολόκληρο υπεύθυνος μετά τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της μίσθωσης, οι οποίοι οφείλουν να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Ο συμμετέχων ανεξάρτητα νομικής μορφής

- 1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (φυσικού προσώπου ή του νομίμου εκπροσώπου αν πρόκειται για εταιρεία) **α)** περί αποδοχής των όρων διακήρυξης (έλαβα γνώση και δέχομαι πλήρως κι ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας).
β) ότι δεν υπήρξε ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- 2) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο ότι δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, διαδικασία εξυγίανσης συνδιαλλαγής.
- 3) Ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα και βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου με αριθμό πρωτοκόλλου ότι δεν οφείλει ή έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του.
- 4) Γραμμάτιο παρακαταθέσεως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης στην Ελλάδα Τράπεζας, αορίστου διάρκειας, **ποσού ίσου με το 10% τριών (3) ετών μισθωμάτων του ορίου της πρώτης προσφοράς που ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος, ποσού 10.800 €** για εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία και υπογραφή της συμβάσεως μισθώσεως στην περίπτωση που θα κατακυρωθεί στο όνομα του η δημοπρασία.
- 5) Φωτοτυπία ταυτότητας
- 6) Στην περίπτωση συμμετοχής αλλοδαπού φυσικού προσώπου στη δημοπρασία, απαραίτητα προσκομίζονται δικαιολογητικά νομίμου παραμονής στη χώρα καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης
Αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση η νομικό πρόσωπο όλα τα ανωτέρω και
- 7) Βεβαίωση εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.
- 8) Αν πρόκειται για εταιρεία τα αναφερόμενα στο πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. αντίγραφα αναφερομένων σε αυτό εγγράφων, καταστατικό κτλ. από τα να προκύπτει και ο νόμιμος εκπρόσωπος καθώς και αντίγραφο της αστυνομικής του ταυτότητας. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό όχι με νόμιμο εκπρόσωπο αλλά με αντιπρόσωπο υποβάλουν μαζί με τα δικαιολογητικά βεβαίωση εκπροσώπησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα

στο καταστατικό, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια αρχή.

- 9) Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατά το δίκαιο της έδρας της επιχείρησης με επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Ο εγγυητής

- 10) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 α) περί αποδοχής των όρων διακήρυξης (έλαβα γνώση και δέχομαι πλήρως κι ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας) και β) ότι δεν υπήρξε ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- 11) Ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα και βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου με αριθμό πρωτοκόλλου ότι δεν οφείλει ή έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του.

Τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα πλην της εγγυητικής επιστολής όπου κατατίθεται τα πρωτότυπα σώματα.

Ο εγγυητής αυτός θα είναι αλληλέγγυος και εις ολόκληρον υπεύθυνος μαζί με τον μισθωτή για την εκπλήρωση των όρων της συμβάσεως, παραιτούμενος του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από τον έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3

Το αναφερόμενο στο άρθρο 2 γραμμάτιο παρακαταθέσεως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή συμμετοχής, κατά την υπογραφή της σύμβασης αντικαθίσταται με αντίστοιχο καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, αορίστου διάρκειας, ποσού ίσου προς **το 1/3 του καθορισμένου μισθώματος πέντε (5) ετών. Η εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στο Ταμείο του Δήμου τόσο χρόνο, όσος και ο χρόνος της μίσθωσης, θα επιστραφεί δε άτοκα στον δικαιούχο εφόσον έχουν εκπληρωθεί εμπρόθεσμα και με ακρίβεια όλοι οι όροι της σύμβασης και οι υποχρεώσεις του μισθωτή και εφόσον ο τελευταίος έχει παραδώσει το παραχωρούμενο προς χρήση χώρο εμπρόθεσμα στον Δήμο. Αντικατάσταση του εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν αρνηθεί να υπογράψει, τότε η κατατεθειμένη υπό του μισθωτού, χρηματική εγγύηση θα καταπέσει υπέρ του Δήμου με απλή πράξη του Δημάρχου ανεξάρτητα από τη μη ύπαρξης υπαιτιότητας του μισθωτή σχετικά με αυτό.**

Β) ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ

Α Ρ Θ Ρ Ο 4

Η μίσθωση θα είναι για τις κατασκηνωτικές περιόδους **1 έτους**, όπως ορίζεται αναλυτικά στο άρθρο 8 και θα αρχίζει από την υπογραφή του πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής..

Η εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο θα γίνει με την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου εγκατάστασης. Με την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής θα επιμεληθεί ενώπιον των αρμοδίων Αρχών για την έκδοση λειτουργίας της επιχείρησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 Α της παρούσας καθώς και των αναγκαίων φορολογικών βιβλίων

Οι επιδόσεις πάσης φύσεως εγγράφων που αφορούν τη μίσθωση θα γίνονται στο κατάστημα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5

Ο μισθωτής εξέτασε το μίσθιο και το βρήκε της απολύτου αρεσκείας του αποκλειόμενης ρητώς κάθε ευθύνης του Δήμου Αθηναίων για τυχόν μη έκδοση αδείας λειτουργίας ΚΥΕ σύμφωνα με το νόμο. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνον ως **κυλικείο** απαγορευμένης ρητώς της αλλαγής χρήσης.

Απαγορεύεται επίσης η εναπόθεση πραγμάτων, εμπορευμάτων ή άλλων αντικειμένων έξω από τον μίσθιο χώρο. Τον χώρο δε έξω και πέριξ του μισθίου υποχρεούται ο μισθωτής να διατηρεί καθαρό.

Απαγορεύεται απολύτως η μετατροπή της χρήσεως του μισθίου εν όλο ή εν μέρει, ή με οποιονδήποτε τρόπο ή παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτο.

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να συντηρεί με δαπάνες του τέλεια το μίσθιο και τις εγκαταστάσεις του, κάνοντας όλες τις επισκευές και την προληπτική συντήρηση που απαιτείται κάθε φορά ενημερώνοντας σχετικώς την Υπηρεσία.

Ο μισθωτής υποχρεούται να λειτουργεί το μίσθιο συνέχεια και χωρίς διακοπές σε όλη τη διάρκεια της μισθωτικής σύμβασης, όλους τους μήνες και μέσα στο νόμιμο ωράριο λειτουργίας. Ο μισθωτής υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συνεχή και κανονική λειτουργία του κυλικείου με τη διάθεση του κατάλληλου και επαρκούς προσωπικού. Για το προσωπικό αυτό ο εκμισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις υποχρεώσεις που πηγάζουν από την εργασιακή τους σχέση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6

Για οποιαδήποτε προσθήκη, βελτίωση ή διαρρύθμιση του μισθίου απαιτείται έγγραφη συναίνεση της Υπηρεσίας. Όλες οι τυχόν εργασίες επί του μισθίου θα εκτελούνται κατόπιν λήψεως των απαιτούμενων κατά περίπτωση αδειών και κατά τρόπο σύμφωνο με τις οικίες πολεοδομικές, αστυνομικές, υγειονομικές, πυροσβεστικές, ασφαλιστικές και λοιπές διατάξεις, λαμβανομένων υπ' όψιν των συνθηκών που επικρατούν στην περιοχή ευθυνόμενου του μισθωτή έναντι όλων για κάθε είδος μη σύνομη πράξη ή παράλειψη.

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να διατηρεί την κατοχή στα όρια του καταστήματος τις τυχόν υπέρ αυτού δουλείες και γενικά την καλή κατάσταση αυτού και να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ρητά συμφωνείται ότι ο πέριξ χώρος του μισθίου είναι κοινόχρηστος και η οποιαδήποτε χρήση αυτού άνευ νομίμου αδείας επέμβασης σε αυτόν (κατάληψη κτλ) συνιστά λόγο καταγγελίας της μίσθωσης

Α Ρ Θ Ρ Ο 7

α) Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης το μίσθιο, τις εγκαταστάσεις του και τον περιβάλλοντα χώρο σε καλή κατάσταση και να το αποδώσει σε καλή κατάσταση κατά τη λήξη ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της μίσθωσης, διαφορετικά υπέχει υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή Δήμου Αθηναίων, υπέρ του οποίου και θα καταπέσει η εγγυητική επιστολή που θα έχει δοθεί. Έχει επίσης αποκλειστικά την ευθύνη για οποιαδήποτε ζημιά ή βλάβη που τυχόν προκληθεί έναντι οποιουδήποτε είτε από τον ίδιο είτε από το προσωπικό του.

β) Ο Δήμος δεν έχει καμιά υποχρέωση για πρόσθετες εργασίες βελτίωσης, διαρρύθμισης, καλλωπισμού κ.λ.π. του μισθίου. Εξάλλου οποιαδήποτε βλάβη στο μίσθιο θα αποκαθιστά ο μισθωτής με δικά του έξοδα.

Επισημαίνεται, ότι η συμμετοχή στο διαγωνισμό υποδηλώνει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του. Για οποιαδήποτε προσθήκη, βελτίωση ή διαρρύθμιση του μισθίου απαιτείται έγγραφη συναίνεση εκ μέρους του Δήμου, ενώ αυτές θα εκτελούνται κατόπιν λήψεως των απαιτούμενων κατά περίπτωση αδειών.

γ) Στην περίπτωση που διαπιστωθούν από το Δήμο ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε κακή χρήση ή ανεπαρκή συντήρηση του μισθίου έστω και αν εμφανίζονται για πρώτη φορά, θα καλείται ο μισθωτής εγγράφως να προβαίνει ο ίδιος σε ορισμένο χρονικό διάστημα με δικά του έξοδα στην αποκατάσταση των ζημιών και φθορών που έχουν διαπιστωθεί.

δ) Αν η προθεσμία που έχει ταχθεί στο μισθωτή περάσει άπρακτη και εξακολουθεί αυτός να αρνείται την αποκατάσταση των ζημιών και φθορών του μισθίου, είναι δυνατόν ο εκμισθωτής να προβεί, για

λογαριασμό και σε βάρος του μισθωτή στην εκτέλεση των επισκευών, οπότε στην περίπτωση αυτή η σχετική δαπάνη είναι δυνατόν να εισπραχθεί και προκαταβολικά από την εγγυητική επιστολή του μισθωτή αφού εκδοθεί καταλογιστική απόφαση του Δημάρχου σε βάρος του.

ε) Συνομολογείται ρητά, ότι άρνηση του μισθωτή να συμμορφωθεί στην πιο πάνω εντολή του Δήμου, όπως ορίζεται στην παρ. γ του άρθρου αυτού, αποτελεί λόγο καταγγελίας της συμβάσεως μισθώσεως με όλες τις σχετικές σε βάρος του μισθωτή συνέπειες, που επέρχονται από αυτή.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για χρονική περίοδο η οποία αρχίζει από **24/6/2019** έως **16/9/2019**. Ο μισθωτής υποχρεούται να λειτουργεί το κυλικείο σε εκδηλώσεις που θα λαμβάνουν χώρα στις Παιδικές Εξοχές καθ' όλη τη διάρκεια αυτών. Η υπογραφή της συμβάσεως μισθώσεως θα γίνει μέσα σε δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της ολοκλήρωσης της προβλεπόμενης από το Νόμο εγκριτικής διαδικασίας του αποτελέσματος της δημοπρασίας. Η εγκατάσταση του μισθωτή στο κυλικείο θα γίνει με την υπογραφή της σύμβασης με σχετικό πρωτόκολλο εγκατάστασης. Με την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής θα επιμεληθεί ενώπιον των αρμοδίων Αρχών για την έκδοση της αδειάς λειτουργίας της επιχείρησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 Α της παρούσας καθώς και των αναγκαίων φορολογικών βιβλίων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9

Το μηνιαίο μίσθωμα θα καταβάλλεται εντός του πρώτου πενθημέρου κάθε μήνα στο Ταμείο εισπράξεως του Δήμου από όπου θα λαμβάνεται σχετική έγγραφη απόδειξη, που θα αποτελεί και το μόνο αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής του μισθώματος..

Οι λειτουργικές δαπάνες όπως ηλεκτρικό, νερό και τηλέφωνο παρέχονται από τον Δήμο, καθώς επίσης και ένα επαγγελματικό ψυγείο.

Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του ενοικίου εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου.

Ο μισθωτής δεν έχει δικαίωμα μείωσης του μισθώματος για βλάβη από οποιαδήποτε αιτία που τυχόν επέλθει μετά την κατακύρωση.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται απέναντι στον μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο ούτε υποχρεώνεται για το λόγο αυτό στην επιστροφή ή στη μείωση του μισθώματος ή στη λύση της μίσθωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10

Απαγορεύεται ολικώς η σιωπηρή αναμίσθωση ή η παράταση της μίσθωσης, η παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε άλλον. Επιτρέπεται η υπεκμίσθωση για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το χρόνο λήξης της μίσθωσης. Σε περίπτωση υπεκμίσθωσης ο αρχικός μισθωτής εξακολουθεί να ευθύνεται εις ολόκληρον έναντι του δήμου, σύμφωνα με τους όρους της κύριας σύμβασης.

Απαγορεύεται να αλλάξει με οποιονδήποτε τρόπο το πρόσωπο του μισθωτή χωρίς έγγραφη συγκατάθεση της υπηρεσίας και τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας έγκρισης. Έγκριση δύναται να χορηγηθεί χωρίς υποχρέωση προς τούτο του Δήμου και σε κάθε περίπτωση το σχετικό αίτημα θα συνοδεύετε από τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 2.

Εάν ο μισθωτής είναι φυσικό πρόσωπο και στη συνέχεια συστήσει προσωπική εταιρεία, πρέπει να συμμετέχει στο 51% ,τα μέλη της εταιρείας θα πρέπει να είναι φορολογικά, ασφαλιστικά και δημοτικά ενήμερα και η αλλαγή αυτή του προσώπου του μισθωτή να εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο αρχικός μισθωτής ευθύνεται παράλληλα και εις ολόκληρο για την πιστή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή ή μόνιμης ανικανότητας αυτού, η σύμβαση λύεται, το δε μίσθιο επανέρχεται στο Δήμο και δεν αναγνωρίζονται μισθωτικά δικαιώματα στους κληρονόμους του.

Στις περιπτώσεις αυτές το μίσθιο περιέρχεται στην κατοχή του Δήμου, στους δε κληρονόμους του μισθωτή δεν αναγνωρίζεται κανένα μισθωτικό δικαίωμα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11

α) Ο μισθωτής με τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης έχει υποχρέωση χωρίς ιδιαίτερη ειδοποίηση να εκκενώσει και να παραδώσει το μίσθιο στην ίδια καλή κατάσταση που το παρέλαβε και το διαμόρφωσε.

Η παράδοση θα γίνει με τη σύνταξη πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής.

β) Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν παραδίδει στον εκμισθωτή Δήμο Αθηναίων τη χρήση του μισθίου κατά τη συμφωνηθείσα λήξη της μισθώσεως, ή κατά την για οποιαδήποτε αιτία λύση της και για όσο χρόνο εξακολουθεί να αρνείται την παράδοση του μισθίου ή από αποκλειστική υπαιτιότητά του κατέστησε αυτήν ανέφικτη, όπως π.χ. με την μη αποκομιδή από το μίσθιο κινητών πραγμάτων που τυχόν εισκόμισε σ' αυτό, υποχρεούται (ο μισθωτής) να καταβάλλει στον εκμισθωτή σαν αποζημίωση και ποινική ρήτρα ποσό ίσο προς το διπλάσιο του ύψους του μισθώματος που κατέβαλε κατά τον τελευταίο προ της λήξεως ή λύσεως της μισθώσεως μήνα και για κάθε μήνα καθυστέρησης. Σε περίπτωση που μετά από νέα δημοπρασία για την εκμίσθωση του εν λόγω μισθίου σε νέο μισθωτή επιτεύχθηκε μεγαλύτερο μίσθωμα υποχρεούται να καταβάλλει στον εκμισθωτή αποζημίωση ίση προς το διπλάσιο του μισθώματος της νέας μίσθωσης που επιτεύχθηκε κατά την τελευταία αυτήν δημοπρασία και για κάθε μήνα καθυστέρησης, χωρίς να αποκλείεται και κάθε άλλη αποζημίωση του εκμισθωτή για την παραπάνω αιτία.

γ) Ο εκμισθωτής κατά τη λήξη ή την λύση της μισθώσεως, εφόσον ο μισθωτής δεν παραδίδει ελεύθερη τη χρήση του μισθίου, δικαιούται με τα δικά του μέσα και με δαπάνη που βαρύνει τον μισθωτή να αποκομίσει τα εισκομισθέντα σε αυτό, κινητά πράγματα των οποίων ο μισθωτής κατά τεκμήριο θεωρείται κύριος και νομέας και επίσης δικαιούται είτε να τα αποθηκεύσει, είτε να τα εκποιήσει, είτε να τα απορρίψει ως άχρηστα, χωρίς ο μισθωτής να δικαιούται να απαιτήσει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12

A) Ο μισθωτής υποχρεούται με ευθύνη του να προβεί σε όλες τις ενέργειες για την έκδοση Άδειας Λειτουργίας, η οποία θα έχει χρονική ισχύ αντίστοιχη με την διάρκεια της μίσθωσης. Μετά την λήξη της μίσθωσης παύει αυτοδικαίως η ισχύς της Άδειας Λειτουργίας, απαγορευμένης απολύτως της λειτουργίας του μισθίου χωρίς την νόμιμη άδεια. Ο εκμισθωτής ουδεμία ευθύνη φέρει για την αδυναμία έκδοσης άδειας λειτουργίας στο όνομα του μισθωτή.

B) Ο μισθωτής υποχρεούται:

α) να τηρεί τις ποινικές, αστυνομικές, φορολογικές και διοικητικές διατάξεις, καθώς και τις διατάξεις για την κοινή ησυχία, την καθαριότητα και την υγιεινή.

β) να εκδίδει ταμιακές αποδείξεις σύμφωνα με το Νόμο.

γ) να αναρτήσει τιμοκαταλόγους με τις τιμές των ειδών σε όρθιους και καθήμενους, ευανάγνωστους και σε εμφανές σημείο προς ενημέρωση των καταναλωτών.

δ) Ο εκμισθωτής Δήμος Αθηναίων με την ανέγερση του Δημοτικού κυλικείου απέβλεψε στην δημιουργία χώρου αναψυχής των κατασκηνωτών, επισκεπτών και εργαζομένων με την δυνατότητα παροχής υπηρεσιών του εκμεταλλευόμενου αυτό σε τιμές προσιτές στο ευρύ κοινό. Για το λόγο αυτό ο μισθωτής υποχρεούται να μην διαθέτει τραπεζοκαθίσματα με κράτηση (reserve).

ε) Ο μισθωτής υποχρεούται επ' απειλή καταγγελίας της μίσθωσης άνευ δικαιώματος αποζημίωσης να διαμορφώνει τις τιμές του τιμοκαταλόγου των προσφερομένων ειδών που θα διατίθενται και θα σερβίρονται σε όρθιους να μην υπερβαίνουν αυτές τα ανώτατα όρια όπως αυτά καθορίστηκαν με απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης στο **άρ.115 της Υ.Α 91354/2017(ΦΕΚ Β 2983 2017, Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.)** ή τις εκάστοτε ισχύουσες.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διαθέτει τα παρακάτω είδη στις αντίστοιχες καθορισμένες τιμές και σε ποσότητες επαρκείς, ώστε να ανταποκρίνεται στην υπάρχουσα ζήτηση που θα πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής.

Α΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΗ ΔΙΑΤΙΜΗΣΗΣ

οι τιμές θα ισχύουν μόνο για **ορθίους** όπως καθορίστηκαν με τις Διατάξεις (άρ.115 της Υ.Α 91354/2017)

**Ανώτατη λιανική
τιμή διάθεσης σε €
(περιλαμβανομένου ΦΠΑ)**

1. Φιάλη εμφιαλωμένου νερού 500 ml	0,50
2. -//- -//- -//- 750 ml	0,75
3. Καφές ρόφημα μονός « Ελληνικός»	1,20
4. -//- -//- (τύπου φραπέ κ.λ.π)	1,30
5. -//- -//- «στιγμιαίος» και «γαλλικός»	1,30
6. -//- -//- «εσπρέσο»	1,45
7. Τσάι ρόφημα	1,30
8. Τοστ ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί	1,45
9. Τοστ ή σάντουιτς με τυρί	1,25

Β΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Για τους **καθήμενους** σύμφωνα με τις υπ' αριθ. 553/2011 και 603/2011 Πράξεις Δημοτικού Συμβουλίου, θα ισχύουν οι κάτωθι τιμές οι οποίες επιτρέπεται να προσαυξάνονται κατά ανώτατο όριο σε ποσοστό 3% ετησίως εφαρμοζομένου τούτου με την συμπλήρωση ενός (1) έτους από την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης.

**Ανώτατη λιανική
τιμή διάθεσης σε €
(περιλαμβανομένου ΦΠΑ)**

1 Φιάλη εμφιαλωμένου νερού 500 ml	0,50
2 -//- -//- -//- 750 ml	0,90
3 Καφές ρόφημα μονός « Ελληνικός»	1,50
4 -//- -//- διπλός -//-	1,80
5 -//- -//- «στιγμιαίος» και «γαλλικός»	2,20
6 -//- -//- «εσπρέσο»	2,00
7 Τσάι ρόφημα	1,50
8 Τοστ ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί	2,20

Γ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

1. Αναψυκτικά (κουτί) 330 ml	1,50
2. Μπύρα (κουτί) 330ml	2,20
3. -//- (φιάλη) 500ml	2,80
4. -//- ποτήρι μικρό	2,20

5. -//- -//- μεγάλο	2,80
6. Ούζο, τσίπουρο (ατομικό) χωρίς μεζέ	1,50
7. -//- -//- (καραφάκι 200ml)-//- -//-	6,00
8. Ουίσκι (ατομικό)	4,50
9. Χυμός φυσικός ανά είδος	2,50
10. -//- -//- ανάμεικτος	3,70
11. Κρουασάν	2,00
12. Γλυκά ταψιού	3,00
13. Πάστες	4,00
14. Παγωτά επιλογής (1 μπάλα)	1,50
15. Πίτες γενικά (τυρόπιτες κλπ)	2,00

Οποιαδήποτε μεταβολή ΦΠΑ πλέον του ισχύοντος σημερινού και επιβολή νέου φόρου αναπροσαρμόζει αντίστοιχα και ποσοστιαία τις ως άνω καθορισθείσες τιμές διάθεσης των ειδών κατά τα ισχύοντα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13

Η τυχόν μη έγκαιρη εκ μέρους του Δήμου άσκηση των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από τη σύμβαση μίσθωσης που θα καταρτιστεί δεν θεωρείται ως σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεσή του, αλλά δικαιούται οποτεδήποτε να ασκήσει τα δικαιώματά του.

Τυχόν απαγόρευση λειτουργίας του μισθίου για οποιοδήποτε λόγο είτε κατόπιν ενέργειας οποιουδήποτε είτε απόφαση Δημοσίας Αρχής δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης σε βάρος του Δήμου και η σύμβαση μισθώσεως θα λύνεται αζημίως για το Δήμο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14

α) Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να λύσει μονομερώς και χωρίς ζημιά για τον ίδιο, τη σύμβαση μισθώσεως και πριν από το χρόνο λήξης αυτής, στην περίπτωση που θα κρίνει ότι η σύμβαση μίσθωσης εμποδίζει τη κατά τον προορισμό του λειτουργία του μισθίου ή γίνουν διάφορες πολεοδομικές διαρρυθμίσεις στο χώρο, που θα έχουν σαν αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η λειτουργία της μίσθωσης κατά την ανεξέλεγκτη κρίση του Δήμου ή αν αποφασιστεί να δοθεί στην κοινή χρήση ο χώρος που χρησιμοποιεί ο πλειοδότης.

β) Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής ειδοποιείται γι' αυτό και έχει την υποχρέωση μέσα σε τρεις (3) μήνες να εκκενώσει και να παραδώσει το μίσθιο παραιτούμενος από κάθε απαίτηση ή αξίωση κατά του Δήμου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15

α) Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να ασφαλίσει με δικά του έξοδα το κτίριο του μισθίου και τις εγκαταστάσεις του και να το διατηρεί ασφαλισμένο στην πραγματική τους αξία κατά των κινδύνων πυρκαγιάς ,πλημμύρας, σεισμού, κεραυνού και βιαιοπραγιών σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

Ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει στο Δήμο πυρασφαλιστήριο συμβόλαιο εντός τριμήνου από την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης. Η παράλειψη αυτή αποτελεί ειδικό λόγο για καταγγελία της μίσθωσης.

β) Ο μισθωτής υποχρεούται κατά την διάρκεια της μισθώσεως να επιτρέπει στα αρμόδια όργανα του εκμισθωτή την επίσκεψη στο μίσθιο μία φορά τον μήνα για επιθεώρησή του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16

Ο μισθωτής οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά που θα υποστεί από την παράβαση των όρων της συμβάσεως, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, η δε τυχόν παράβαση κάποιου από αυτούς αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17

α) Ο Δήμος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, καθώς και για καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος για όποιο λόγο ή αιτία, έχει το δικαίωμα να θεωρήσει τη σύμβαση λυμένη ή να κάνει έξωση στον μισθωτή σύμφωνα με τη διαδικασία του Κώδικα Πολ. Δικονομίας.

β) Ο μισθωτής σε περίπτωση που η μίσθωση λυθεί από υπαιτιότητα του ή με αίτηση του, υποχρεώνεται στην καταβολή και των υπολοίπων μέχρι της κανονικής λήξεως της μισθώσεως μισθωμάτων και μέχρι την εγκατάσταση του νέου μισθωτή, λόγω ποινικής ρήτρας, χωρίς να αποκλείεται το δικαίωμα του Δήμου να επιδιώξει περαιτέρω αποζημίωση. Σε κάθε περίπτωση η πρόωρη λύση της σύμβασης αποφασίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και έχει ως συνέπεια και αν αυτό κρίνει ότι αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του μισθωτή δύναται να αποφασίζει την κατάπτωση σαν ποινή υπέρ του Δήμου της εγγυήσεως που έχει κατατεθεί, χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με οφειλόμενα μισθώματα ή οποιοσδήποτε οφειλές.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18

Αντίγραφο της διακήρυξης να δημοσιευθεί με τοιχοκόλληση δέκα (10) ημέρες πριν από τη δημοπρασία, η περίληψη δε αυτής να δημοσιευτεί στον τύπο καθώς η δημοσίευση σε εφημερίδα γίνεται λόγω σπουδαιότητας του αντικειμένου της δημοπρασίας σύμφωνα με την **252/14-02-19** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τα άρθρα 4 και 6 του Π.Δ 270/81.

Τα έξοδα δημοσίευσης στις εφημερίδες της αρχικής και αν τυχόν γίνει επαναληπτική δημοπρασία, θα πληρωθούν από τον τελευταίο πλειοδότη.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ