



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

**ΕΡΓΟ: “ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ Κ.Υ.Α.Δ.Α. ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ
και Δήμου Αθηναίων)”**

70 (Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ ΚΥΑΔΑ

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ Κ.Α. 7311.376 Φ30 - Δ34 και μέσω προγραμματικής σύμβασης ΚΥΑΔΑ με Δήμο
Αθηναίων**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1. Εισαγωγή

Ορισμοί

Φορέας υλοποίησης :είναι ο Δήμος Αθηναίων

Αναθέτουσα Αρχή : η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αθηναίων

Ανάδοχος είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η σύμπραξη που συνάπτει σύμβαση με την Αναθέτουσα αρχή.

Αντικείμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Όσα θέματα σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος της Πρόσκλησης, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Τεχνικό αντικείμενο αυτής της εργολαβίας είναι η εκτέλεση του έργου:

“Συντήρηση Κτιρίου Κ.Υ.Α.Δ.Α. επί της οδού Σοφοκλέους” και συγκεκριμένα οι κάτωθι εργασίες: Εργασίες συντήρησης ξύλινων κλιμάκων και ξύλινων δαπέδων, αντικατάσταση ειδών υγιεινής στα WC, συντήρηση και αποκατάσταση των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, συντήρηση και αποκατάσταση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, τοποθέτηση νέων κλιματιστικών μονάδων inverter - στο κτίριο ιδιοκτησίας Κ.Υ.Α.Δ.Α επί της Σοφοκλέους 70.

Μελέτη συνθηκών του έργου

Ο εργολάβος που μειοδοτεί θεωρείται ότι έλαβε υπ' όψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές και τοπικές συνθήκες του έργου ήτοι την θέση του έργου και των μερών αυτού, τις απαραίτητες με κάθε μέσο μεταφορές, τη διάθεση, διαχείριση και εναποθήκευση των υλικών, την κατάσταση των οδών, την ανάγκη κατασκευής οδών προσπέλασης, την ευχέρεια εξεύρεσης εργατικών χεριών, νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, καιρικές συνθήκες, την κατάσταση των ρευμάτων και οποιεσδήποτε άλλες τοπικές ειδικές και γενικές συνθήκες ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και κατά κάποιον τρόπο να επηρεάσουν το κόστος των έργων και ότι τα έργα θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τη σύμβαση στην οποία υποχρεούται να συμμορφωθεί ο ανάδοχος.

Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία – Όροι εκτέλεσης – Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Κατά τη διαγωνιστική διαδικασία και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 4782/2021, του ν.4270/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του Π.Δ.80/2016, οι όροι της οικείας Πρόσκλησης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας, όπως ισχύει.

Άρθρο 2. Συμβατικά Τεύχη - Εκτέλεση της Σύμβασης

Συμβατικά τεύχη

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Το Συμφωνητικό
- β. Η οικονομική προσφορά
- γ. Η Διακήρυξη
- δ. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ε. Το Τιμολόγιο
- στ. Ο προϋπολογισμός
- ζ. Η Τεχνική Περιγραφή

Τόπος και χρόνος

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι η περιοχή του έργου ήτοι Σοφοκλέους 70 - Αθήνα. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής (της Υπηρεσίας που είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη η αναθέτουσα αρχή.

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016.

Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης, όπως αυτός προσδιορίζεται από απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της παροχής έργου χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

Εκπρόσωποι του Αναδόχου

Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του. Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, ο ανάδοχος πρέπει να δηλώσει την έδρα του και να ορίσει αντικλητό, ο οποίος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της υπεύθυνης υπηρεσίας, για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης (παρ. 4 και 5 άρθρου 182 Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπροσώπων του αναδόχου, γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στην αναθέτουσα αρχή, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του προϊστάμενου της υπεύθυνης υπηρεσίας για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης.

Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην Αναθέτουσα Αρχή και στην υπεύθυνη υπηρεσία για την παρακολούθηση της παροχής έργου. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του (και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του) με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων της αναθέτουσας αρχής, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η διοίκηση της σύμβασης ασκείται από την υπεύθυνη υπηρεσία για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία είναι αρμόδια να ορίσει, και να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο, τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Για τη διοίκηση και την επίβλεψη της σύμβασης ισχύουν τα όσα αναγράφονται στα άρθρα 221 και 216 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 3 Προσωπικό Αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση του έργου που του ανατίθεται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της αναθέτουσας αρχής. Τεκμαίρεται ότι η Υπηρεσία αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του εργοδότη, ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ώστε να εξαλείφονται ή να ελαχιστοποιούνται οι κίνδυνοι ατυχημάτων ή επαγγελματικών ασθενειών κατά την φάση εκτέλεσης εργασιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στο πλαίσιο της ευθύνης του, ο ανάδοχος υποχρεούται:

Να παρέχει μέσα ατομικής προστασίας, να επιβλέπει ανελλιπώς την ορθή εφαρμογή των μέτρων ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, να τους ενημερώνει/εκπαιδεύει για την αναγκαιότητα της τήρησης των μέτρων αυτών κατά την εργασία, να ζητά τη γνώμη τους και να διευκολύνει τη συμμετοχή τους σε ζητήματα ασφάλειας και υγείας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος θα τηρήσει την ισχύουσα νομοθεσία περί μέτρων ασφαλείας, εργοταξιακής σήμανσης, περί μέτρων υγιεινής κλπ αποδεχόμενος ότι είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά, για οποιαδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί από αμέλεια εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων και των εν γένει υποχρεώσεων του καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών, εντός ή εκτός του χώρου στον οποίο αυτές διεξάγονται.

Άρθρο 4 Αμοιβή - Κρατήσεις

Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της οικονομικής του προσφοράς.

Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

Για την εκτέλεση του παραπάνω έργου ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται με την υπηρεσία για την οργάνωση του προγράμματος και την εκτέλεσή του. Επίσης θα πρέπει να τηρεί ημερολόγιο, να λαμβάνει φωτογραφίες πριν και μετά την επέμβαση και να αποτυπώνει σε χάρτη τα σημεία επέμβασης.

Η αμοιβή του αναδόχου καθορίζεται στο ποσόν που θα διαμορφωθεί, μετά την προσφορά που θα δώσει επί των τιμών του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της), προκειμένου να είναι μειοδότης.

Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται και τμηματικά ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου και ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών, εφόσον δεν υπάρχουν νομικά κολλήματα. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, Τέλη και άλλες πληρωμές στα ταμεία κοινωνικής ασφάλισης, υγειονομικής περίθαλψης και συντάξεων, επαγγελματικών, δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΤΜΕΔΕ, ΕΦΚΑ, ΤΕΕ κ.λπ.

Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει ΦΠΑ. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε έναν μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά.

Νόμισμα αμοιβής

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την αναθέτουσα αρχή θα είναι εκτεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 Εγγυήσεις

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

Απαιτείται εγγύηση Καλής Εκτέλεσης (5% του ποσού της σύμβασης, προ ΦΠΑ).

Άρθρο 6 Προθεσμίες - Παρατάσεις

Η συνολική προθεσμία περαιώσεως του υπόψη παροχής έργου ορίζεται σε (90) ενενήντα ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Η έγκριση των παρατάσεων γίνεται από το αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο, ύστερα από αίτηση του αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος της παροχής έργου είναι υποχρεωμένος να προγραμματίσει τον ρυθμό εκτέλεσης των εργασιών με τέτοιο τρόπο, η δαπάνη των εργασιών να καλύπτεται από τη διατιθέμενη για την παροχή έργου πίστωση και παράλληλα να απορροφάται έγκαιρα η διατιθέμενη για την παροχή έργου πίστωση. Για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης με υπαίτιότητα του αναδόχου της συνολικής προθεσμίας περαιώσεως της όλης παροχής έργου επιβάλλεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με το άρθρο 148 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7 Υπέρβαση προθεσμιών - Ποινικές ρήτρες

Για Κάθε ημέρα, υπαίτιας από τον ανάδοχο, υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας, επιβάλλονται οι ποινικές ρήτρες που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 148 του Ν.4412/2016 και στα χρονικά διαστήματα, που προβλέπονται σ' αυτό.

Άρθρο 8 Γενικά καθήκοντα - Ευθύνες - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα τεύχη της προκήρυξης και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

Αν ο ανάδοχος κληθεί από την αναθέτουσα αρχή να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (της αναθέτουσας αρχής) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο Τρόπος δράσης του, απευθύνεται στην αναθέτουσα αρχή ζητώντας σχετικές οδηγίες.

Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στην αναθέτουσα αρχή όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

Ανάληψη ευθύνης από τον Ανάδοχο

Η αναθέτουσα αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή την αναθέτουσα αρχή.

Αλληλογραφία του Αναδόχου με την αναθέτουσα αρχή

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής μπορούν να αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με ταχυδρομείο (συστημένο ή απλό ή με ταχυμεταφορά) και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Παροχή στοιχείων

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παρέχει στον ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το οικονομικό αντάλλαγμα στον ανάδοχο, κατά τους όρους του νόμου και της παρούσας.

Άρθρο 10 Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 11 Ποιότητα υλικών -Έλεγχος υλικών -Δείγματα

Τα υλικά οφείλουν να είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τους όρους των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών. Δείγματα υλικών πρέπει να υποβάλλονται προς έγκριση πριν χρησιμοποιηθούν. Υλικά και άλλα είδη που χρησιμοποιήθηκαν χωρίς έγκριση, θα απορρίπτονται αν βρεθούν ακατάλληλα. Τα απαραίτητα δείγματα και περιγραφικά στοιχεία θα παραδίδονται εγκαίρως προ της χρήσεως και θα εξετάζονται από την υπηρεσία. Αν είναι ανάγκη τα δείγματα θα αποστέλλονται για εξέταση σε κατάλληλο κρατικό εργαστήριο δοκιμής υλικών.

Τα απαιτούμενα για την υλοποίηση του συνόλου του έργου υλικά, πρέπει να διαθέτουν εγγύηση ποιότητας, η οποία θα αποδεικνύεται με τις ανάλογες τεχνικές εγκρίσεις, εγκρίσεις ποιότητας, σήματα ποιότητας κλπ. και τα οποία θα πρέπει να

συνοδεύονται από πλήρη τεχνικά στοιχεία, εικονογραφημένα έντυπα - prospectus από τον προμηθευτή, καθώς και κάθε επιπλέον στοιχείο που θα διευκολύνει την αξιολόγηση του κάθε υλικού.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άριστη ποιότητα και την καλή λειτουργία των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση του έργου. Επίσης, οφείλει κατά τον χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας κάθε υλικού να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη.

Ο ανάδοχος εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι, τα απαιτούμενα για την υλοποίηση του έργου είδη ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών και ότι είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε ελάττωμα. Επίσης, εγγυάται πως τα προμηθευόμενα είδη ανταποκρίνονται από κάθε άποψη στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

Σε περίπτωση που απαιτηθεί ο έλεγχος σε εξειδικευμένο εργαστήριο για εξακρίβωση του λόγου πιθανής αστοχίας των χρησιμοποιημένων για την υλοποίηση του έργου υλικών, τα έξοδα βαρύνουν τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος, σε κάθε περίπτωση, είναι υποχρεωμένος να προβεί με δικές του δαπάνες στην άμεση αντικατάσταση κάθε υλικού που θα παρουσιάσει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας. Αν διαπιστωθεί ότι τα προσφερόμενα υλικά έχουν υποστεί βλάβη που δεν οφείλεται αποδεδειγμένα σε κακή χρήση, ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει άμεσα το κατεστραμμένο ή φθαρμένο υλικό χωρίς χρέωση, μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλου υλικού, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Σε περίπτωση που οι ως άνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική καταστροφή του έργου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε άμεση επισκευή – αντικατάσταση αυτού, ενώ ο φορέας διατηρεί κάθε δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Στη διάρκεια αυτή, σε περίπτωση βλάβης που δεν οφείλεται αποδεδειγμένα σε κακή χρήση, ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει άμεσα το κατεστραμμένο ή φθαρμένο υλικό χωρίς χρέωση.

Άρθρο 12 Διαφορές- Διαφωνίες- Ανωτέρω Βία

Ισχύουσα νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

Καλόπιστη εφαρμογή της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης.

Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο. Κάθε φορά, όπως ορίζεται στο συμφωνητικό.

Λάθη ή παραλείψεις των συμβατικών τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της αναθέτουσας αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της, που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

Καλόπιστη εφαρμογή της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης.

Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών του έργου επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Συντάξασα Μηχανικός

Η Προϊσταμένη του
Τμήματος Μελετών -
Τεκμηρίωσης και Προγραμματισμού

Η Προϊσταμένη της
Διεύθυνσης
Κτιριακής Υποδομής

Κάβουρα Ειρήνη-Ευαγγελία

Αικατερίνη Διάμεση

Δανιήλ Μαρία