



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ  
Ν.Π.Δ.Δ.  
«ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ»**

**Αθήνα, 26/10/2020**

**Α.Π.10462**

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

**Το ΝΠΔΔ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206/Α/1997),όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
3. Τις διατάξεις του Ν.2190/94 , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 1 παρ.2 περ.(η) του Ν. 3812/2009, σύμφωνα με τις οποίες « Δεν υπάγονται στις διατάξεις των κεφαλαίων Α Β ΄ και Γ΄ του Ν. 2190/94 «Οι λογοτέχνες, καλλιτέχνες και δημοσιογράφοι για απασχολήσεις που προσδιορίζουν την ιδιότητα τους».
4. Την υπ' αριθ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ/103/12348/16-07-2020 Απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/27.12.2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα, ΦΕΚ 280/Α/28-12-2006), όπως ισχύει.
5. Τα ΦΕΚ 250/Α΄/18.11.1999 και 59/Α΄/26.4.2010 που αφορούν στη σύσταση του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Υποδοχής και Αλληλεγγύης Δήμου Αθηναίων».
6. Την υπ' αριθ.πρωτ. 8140/02-09-2020 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του ΚΥΑΔΑ για την κάλυψη της εν λόγω δαπάνης
7. Την υπ' αριθ.Α00115/8139/02-09-2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ:ΩΣ8ΦΟΡΘΟ-ΓΑΠ
8. Την υπ' αριθμ. 91/07-09-2020 (με ΑΔΑ:68Σ0ΟΡΘΟ-Η1Υ) απόφαση του Δ.Σ. του ΚΥΑΔΑ
9. Την υπ' αριθ. πρωτ.72902/18712/30-09-2020 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
10. Την υπ' αριθ.105/19-10-2020 με ΑΔΑ:Ψ0ΚΔΟΡΘΟ-ΛΦΔ Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί καθορισμού των κύριων προσόντων καθώς και των κριτηρίων βαθμολόγησης της εν λόγω ειδικότητας.

### **Ανακοινώνει**

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο για την κάλυψη αναγκών του ΝΠΔΔ Κέντρο Υποδοχής & Αλληλεγγύης, που εδρεύει στην Αθήνα, με αντικείμενο την εκτέλεση του έργου: «Διαχείριση της επικοινωνίας ,σύνταξη κειμένων με σκοπό την προώθηση των προγραμμάτων του ΚΥΑΔΑ και των δράσεων για την καλύτερη ενημέρωση των πολιτών» συνολικής διάρκειας έως δώδεκα (12) μήνες. Στο πλαίσιο της εκτέλεσης του έργου αυτού θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ένα άτομο (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα/περιγραφή του έργου	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
200	Αθήνα	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΣ ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ΕΣΗΕΑ ή/και οποιασδήποτε αναγνωρισμένης Ένωσης Συντακτών μέλους της Π.Ο.Ε.Σ.Υ. με έργο "Διαχείριση της επικοινωνίας ,σύνταξη κειμένων με σκοπό την προώθηση των προγραμμάτων του ΚΥΑΔΑ και των δράσεων για την καλύτερη ενημέρωση των πολιτών "	έως 12 μήνες	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
200	<p><b><u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></b></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. 2) Μέλος της ΕΣΗΕΑ ή/και οποιασδήποτε αναγνωρισμένης Ένωσης Συντακτών μέλους της Π.Ο.Ε.Σ.Υ. 3) Εμπειρία ως δημοσιογράφος για κάθε μήνα 7 μονάδες με ανώτατο τους 60 μήνες ήτοι τα πέντε (5) έτη. 4) Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας. 5) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p><b><u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></b></p> <p>1) Θα συνεκτιμηθεί η κατοχή οποιουδήποτε μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών</p>

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 25 έως 65 ετών

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:**

**Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφη αίτηση δεν γίνεται δεκτή**

- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Ανακοίνωση, πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Παράρτημα της εν λόγω Ανακοίνωσης Συμβάσεως Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» στην τελευταία ενότητα του Κεφαλαίου ΙΙ με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ».

- Φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών και βεβαιώσεων απόδειξης γνώσης Η/Υ γίνονται αποδεκτά χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από δημόσια υπηρεσία.

- Οι βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής και της λήξης της προθεσμίας υποβολής αυτής, όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης.

**Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα της εν λόγω Ανακοίνωσης Συμβάσεως Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)»**

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα της ανακοίνωσης (ΣΜΕ)»,» (βλ. υποενότητα «Τρόπος απόδειξης εμπειρίας »).

## **Α.Υποβολή Αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής καλούνται να υποβάλλουν τα ακόλουθα:

(α) **Αίτηση – Υπεύθυνη δήλωση** σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας, συμπληρωμένη με τα στοιχεία του υποψηφίου που διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα. Η **Αίτηση επέχει θέση και Υπεύθυνης Δήλωσης** ως προς τις έννομες συνέπειες του Ν. 1599/1986, σε σχέση με την αλήθεια και την ακρίβεια των δηλώσεων και των προσκομιζόμενων από τον υποψήφιο στοιχείων. Συγκεκριμένα ο υποψήφιος δηλώνει την ακρίβεια των στοιχείων, τη διαθεσιμότητα του για όλη τη διάρκεια του έργου για την επιτόπια και αυτοπρόσωπη παροχή των υπηρεσιών του, την εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων ή τη νόμιμη απαλλαγή του από αυτές (οι άνδρες μόνο), τη μην καταδίκη ή την μη άσκηση ποινικής δίωξης για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα ποινικά αδικήματα. Η αίτηση κατατίθεται συνοδευόμενη από τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

(β) **Φωτοαντίγραφο** δύο όψεων του δελτίου ταυτότητας ή άλλο δημόσιο έγγραφο υπό τις προϋποθέσεις του Ν. Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74/τ.Α΄/26-3-2014). από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας των υποψηφίων, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής ή τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων.

(γ) **Τίτλοι Σπουδών** που έχουν αποκτηθεί σε αναγνωρισμένα Ανώτατα ή Ανώτερα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (βλ.παράρτημα ΚΕΦΑΛΑΙΟ στην ενότητα : **Τίτλοι σπουδών Ειδικές διευκρινίσεις για δικαιολογητικά που αφορούν τίτλους σπουδών**

(δ) Για την απόδειξη της εμπειρίας ως βαθμολογούμενο κριτήριο κατάταξης, οι υποψήφιοι πρέπει να ακολουθήσουν τις **οδηγίες του Παραρτήματος στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ στην ενότητα : ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ :**

Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τον Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74/τ.Α΄/26-3-2014).

**Οι υποψήφιοι θα υποβάλουν την αίτησή τους μόνο ηλεκτρονικά στο email:seckyada@otenet.gr συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα.**

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε (5) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Το εμπρόθεσμο της αιτήσεως θα κρίνεται από την αναφορά του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου .

### **Αιτήσεις που θα υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.**

Η υποβολή αίτησης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της.

### **Β. Δημοσίευση της Ανακοίνωσης**

**Περίληψη** της παρούσας ανακοίνωσης, θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές. **Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης **μαζί** με το Παράρτημα της εν λόγω ανακοινώσεως **και** τα Ειδικά Παραρτήματα: **(Α1)ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ** με σήμανση έκδοσης «17-09-2020»**και (Α2) ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ** με σήμανση έκδοσης «22-09-2020 » θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει).

### **Γ. Διαδικασία Επιλογής και Αξιολόγησης Κατάρτιση Πίνακα Κατάταξης**

Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων θα γίνει, βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης της παρούσας (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Γ) και σύμφωνα με την παρακάτω αναφερόμενη διαδικασία, από Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό από τον Πρόεδρο του ΚΥΑΔΑ. Η Επιτροπή θα ελέγξει τα στοιχεία των αιτήσεων και τα δικαιολογητικά των Υποψηφίων, που θα υποβληθούν εμπρόθεσμα, και θα αποκλείσει όσους δεν καλύπτουν τους όρους της παρούσας, ή δεν διαθέτουν τα απαραίτητα προσόντα κατά τα οριζόμενα στον Πίνακα Β της παρούσας για τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης. Ακολούθως, η Επιτροπή αφού θα αξιολογήσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των Υποψηφίων, με βάση, τα κατά περίπτωση απαραίτητα και επιθυμητά προσόντα , θα συντάξει τον Πίνακα Κατάταξης και βαθμολογίας στον οποίο θα κατατάσσονται, οι υποψήφιοι κατά φθίνουσα σειρά βάσει της συνολικής μοριοδότησης τους, όπως προκύπτει από τα προσόντα βάσει των δικαιολογητικών . Από τον οριστικό Πίνακα Κατάταξης επιλέγεται να συνάψει σύμβαση μίσθωσης έργου με το ΚΥΑΔΑ ο πρώτος στην κατάταξη. Η Ανακοίνωση καθώς και ο Πίνακας Κατάταξης και βαθμολογίας, θα αναρτηθούν στην έδρα του φορέα, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [www.cityofathens.gr](http://www.cityofathens.gr). **στην ενότητα Επιχειρήσεις-Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί αλλά και στην ιστοσελίδα του ΚΥΑΔΑ: [www.kyada-athens.gr](http://www.kyada-athens.gr).**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΚΥΑΔΑ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή/και να επαναλάβει την Ανακοίνωση εάν δεν θα υπάρξουν υποψήφιοι ή οι υποψήφιοι δεν θα πληρούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της παρούσας.

### **Δ. Κριτήρια Αξιολόγησης – Επιλογής Κατάρτιση Πίνακα Κατάταξης**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα ελέγξει και θα αξιολογήσει τα στοιχεία των αιτήσεων των υποψηφίων, βάσει των δικαιολογητικών που θα υποβληθούν. **Αιτήσεις υποψηφίων που δεν πληρούν όλα τα Απαραίτητα Προσόντα, θα απορρίπτονται αυτομάτως.** Μετά την επιλογή θα υπογραφεί Σύμβαση επι τη βάσει των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Με βάση τις αξιολογήσεις των φακέλων με τη διαδικασία που περιγράφεται επί της παρούσης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει τον Πίνακα Κατάταξης και βαθμολογίας καθώς και το Πίνακα απορριπτέων. Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **Ενστάσεως** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής των Πινάκων. Η **Ένσταση** αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο email:seckyada@otenet .gr

**Ε. Βαθμολόγηση Κριτηρίων**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Γ</b>	
<b>Κριτήρια Κατάταξης</b>	<b>Μόρια</b>
<b>1. Βαθμός Βασικού Τίτλου</b> (Για ΠΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40)	<b>200 - 400</b>
<b>2.Επαγγελματική εμπειρία</b> (συναφής με το αντικείμενο της θέσης)  (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες ήτοι πέντε (5) έτη)	<b>7 - 420</b>
<b>3.Οποιοσδήποτε Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών</b> (ως πρόσθετο προσόν)	<b>100</b>

**ΣΤ. Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη – Τρόπος Πληρωμής - Απασχόληση**

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη, η οποία θα διατεθεί ως αμοιβή στον υποψήφιο που θα συνάψει σύμβαση μίσθωσης έργου καλύπτεται πλήρως από τον ΚΑ 6117.006 του Προϋπολογισμού του ΚΥΑΔΑ για "Αμοιβές Υπαλλήλων με σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου".

Δεδομένης της φύσης της σύμβασης, ως Σύμβαση Μίσθωσης Έργου, το ΚΥΑΔΑ δεν επιβαρύνεται με εργοδοτικές ή άλλες εισφορές οι οποίες θα πρέπει να καλυφθούν εξ' ολοκλήρου από αυτόν που θα επιλεγεί.

Η υπηρεσία αμέσως **μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης θα προβεί στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται και αμείβονται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ο

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΚΥΑΔΑ**

**ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΛΕΩΝ**