



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Αθήνα, 09.03.2023

**Βεβαίωση της υποπερίπτωσης (αδ) της παραγράφου 4 του άρθρου 209 του ν. 3463/2006,
όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει με το ν. 5027/2023**

Η ανάθεση της μελέτης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΦΕΙΔΑ ΣΤΗΝ 5η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ» κρίνεται από την Υπηρεσία ως επείγουσα, λόγω της ένταξης της στην εργολαβία που εκτελείται τώρα "ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΝΑΠΛΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ Δ.Α" και στην προσπάθεια του Δήμου Αθηναίων για την άμεση αναβάθμιση της εικόνας του αστικού τοπίου μέσω συντονισμένων ενεργειών.

Η ανάπλαση της πλατείας αφορά σε αρχιτεκτονικό ανασχεδιασμό των χώρων της με χρήση φυσικών και ψυχρών υλικών, ενίσχυση του φωτισμού με εκπόνηση νέας Η/Μ μελέτης και ενίσχυση της φύτευσης με νέα φυτοτεχνική μελέτη. Η αξιοποίηση του Δημόσιου χώρου είναι επιβεβλημένη για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων, τις καλύτερες ανθρωποκεντρικές εξυπηρετήσεις, την εξυγίανση, την ασφάλεια και την αναψυχή.

Λόγω της ανάγκης άμεσης εκπόνησης των μελετών και την ένταξης του έργου της αναπλάσεως της Πλατείας Φειδά στο σύνολό της, στην τρέχουσα εργολαβία της Υπηρεσίας μας και σε συνδυασμό με το ότι τα αρμόδια τμήματα Μελετών των συναρμοδίων Διευθύνσεων είναι υποστελεχωμένα και έχουν υπερβολικό φόρτο εργασίας με εκπονήσεις άλλων μελετών που περιλαμβάνονται στο Τεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου Αθηναίων, απαιτείται η συνδρομή ιδιωτών μελετητών.

Ο
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΝΕΟΦΥΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

«ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΦΕΙΔΑ ΣΤΗΝ 5η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ»

**ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 45 ΤΟΥ Ν. 4412/2016**

ΑΘΗΝΑ ΜΑΡΤΙΟΣ 2023

ΤΕΥΧΟΣ Α1: ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Αθηναίων, στην προσπάθειά του για την αναβάθμιση της εικόνας του αστικού ιστού και τη βελτίωση του μικροκλίματος στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης της πόλης, αποφάσισε την ανάπλαση της πλατείας Φειδά (Χριστιανουπόλεως) με έμφαση στον βιοκλιματικό σχεδιασμό.

Η πλατεία βρίσκεται στο κέντρο της περιοχής «Λαμπρινή» και αποτελεί πόλο έλξης και συνάθροισης των κατοίκων, γεγονός που καθιστά αναγκαία την εξασφάλιση της βιωσιμότητάς της. Το αντικείμενο της μελέτης αφορά στην ανάπλαση και επανασχεδιασμό της πλατείας ακολουθώντας τα ίχνη των διαμορφώσεων – λειτουργιών που έχουν υλοποιηθεί κατά το παρελθόν από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Αθηναίων με τεχνολογικά σύγχρονες μεθόδους και υλικά με σκοπό την ανάδειξή της και την έλξη των κατοίκων όλων των ηλικιών σε ένα πιο φιλικό και λειτουργικό περιβάλλον, πλήρως εξοπλισμένο.

Η αξιοποίηση του Δημόσιου χώρου είναι επιβεβλημένη για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων, τις καλύτερες ανθρωποκεντρικές εξυπηρετήσεις, την εξυγίανση, την ασφάλεια και την αναψυχή. Τα οικονομικά, ιστορικά - πολιτιστικά, κοινωνικά, πολεοδομικά και αρχιτεκτονικά χαρακτηριστικά της περιοχής «Λαμπρινή» του Δήμου Αθηναίων και της περιοχής παρέμβασης (πλατεία Φειδά), προσδιορίζουν και τις βασικές αρχές για τις αναγκαίες επεμβάσεις αναβάθμισης και αισθητικής ενοποίησης του δημόσιου χώρου.

Η εν λόγω μελέτη θα στοχεύει:

Στην ανάδειξη και πολεοδομική επανένταξη των κοινόχρηστων χώρων στην δομή της πόλης.

Στην αισθητική και λειτουργική αναβάθμιση των κοινόχρηστων χώρων σαν μελλοντικά κέντρα της κοινωνικής ζωής του εμπορικού-πολιτιστικού-κοινωνικού κέντρου και χώροι προσέλκυσης επισκεπτών.

Στην βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων, μέσω της αναβάθμισης της λειτουργίας, της εικόνας και της ελκυστικότητας της πλατείας.

Στην περιβαλλοντική αναβάθμιση και ανάδειξη της πλατείας ως πρότυπος δημόσιος χώρος πρασίνου και αναψυχής.

Στην δημιουργία συστήματος διαχείρισης μετακίνησης και στάθμευσης με μεγαλύτερες επιφάνειες πεζοδρομίων για την απρόσκοπτη προσπέλαση και κυκλοφορία των πεζών και ΑΜΕΑ.

ΤΕΥΧΟΣ Α2 : ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Βασικός στόχος της ανάπλασης είναι η προστασία, αναβάθμιση και βελτίωση του τοπικού αστικού ιστού του Δήμου Αθηναίων, με την αξιοποίηση του υπαίθριου χώρου της πλατείας σύμφωνα με τις αρχές της βιοκλιματικής σχεδίασης, έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη βιωσιμότητα, η διατήρηση του μικροκλίματος και η χαμηλή ενεργειακή κατανάλωση.

Αναλυτικά:

Με την λειτουργική αναβάθμιση θα εξασφαλιστούν:

Φαρδιές ζώνες πεζών - για απρόσκοπτη προσπέλαση και κυκλοφορία των πεζών.

Ζώνη απρόσκοπτης πορείας ατόμων μειωμένης κινητικότητας και στοιχείων διευκόλυνσης (ενδείξεις, ράμπες, κ.τ.λ.).

Πλακόστρωση με αντιολισθηρό δάπεδο, υψηλής αντοχής, ενιαίου ύφους, που θα χαρακτηρίζει κινήσεις και την στάση των πεζών κ.λ.π. - χρήση φυσικών και ψυχρών υλικών

Απρόσκοπτη όδευση τυφλού σε όλο το μήκος της ζώνης κυκλοφορίας.

Πατητό χώμα – διαδρομές θα ενδυναμώσουν τις επεμβάσεις σε συνδυασμό και το χαρακτήρα των φυτεύσεων, ενοποιώντας τις επιμέρους περιοχές και δημιουργώντας μια ηρεμία στο σύνολο. Η εναρμόνιση του φυτικού υλικού της διάταξης φύτευσης αλλά και των διαδρομών με πατητό χώμα με τον περιβάλλοντα χώρο, την αρχιτεκτονική πρόταση και τα υφιστάμενα δένδρα, θα συμβάλλει στην ενοποίηση των επί μέρους τμημάτων της πλατείας σε ένα σύνολο.

Σημεία ενδιαφέροντος εντός της πλατείας

Στοιχείο νερού το οποίο ρυθμίζει το μικροκλίμα και βελτιώνει τις συνθήκες θερμικής άνεσης, που επικρατούν στους υπαίθριους αστικούς χώρους κατά τη διάρκεια της θερμής, καλοκαιρινής περιόδου αλλά και ως ένα φυσικό όριο, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλα στη διαμόρφωση των υπαίθριων χώρων της πλατείας

Διαβαθμισμένος, ομοιόμορφος φωτισμός σε όλο το μήκος της διαδρομής και της στάσης των πεζών, αλλά και εντός της πλατείας με την τοποθέτηση φωτιστικών ιστών, χαμηλής ενεργειακής κατανάλωσης, ανά τακτές αποστάσεις με ενιαίο πνεύμα χωροθέτησης και με βασικά αποτελέσματα την παροχή οπτικής άνεσης και αίσθησης ασφάλειας.

Αστικός εξοπλισμός όπως καθιστικά, μικροί κάδοι απορριμμάτων κ.λ.π.

Δημιουργία παιδικής χαράς

Εμπλουτισμός και βελτίωση του υπάρχοντος πρασίνου, είτε σε νησίδες είτε μεμονωμένα (δεντροφύτευση). Η φύτευση με την ποικιλομορφία της, τους χρωματισμούς και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της (δένδρα, θάμνοι κλπ) θα διαμορφώνει κατά κύριο λόγο το αισθητικό και λειτουργικό αποτέλεσμα της ανάπλασης.

Χωροθέτηση χώρου εστίασης στεγασμένου με κατάλληλο σύστημα σκίασης

Με την αισθητική αναβάθμιση θα επιδιωχτεί:

Να αποκτήσει η πλατεία ένα ενιαίο και αισθητικά αναβαθμισμένο χαρακτήρα

Να αναδειχθούν οι περιοχές κίνησης – στάσης πεζών, με απόδοση κυρίαρχου ενιαίου υλικού σε όλη την επιφάνεια της πλατείας, ώστε να αποτελούν αισθητικά ενιαίο σύνολο.

Να αναβαθμιστεί μέσω της πρότασης για την κατασκευή των δαπεδοστρώσεων που θα συντελέσει στο να έχει στη συνέχεια το έργο μεγάλο χρόνο ζωής.

Να αποκατασταθεί η ανηλεπτική εικόνα της πλατείας με την ποικιλομορφία της φύτευσης και τις χρωματικές εναλλαγές σε όλη την επιφάνειά της.

ΤΕΥΧΟΣ Α3 : ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ Κ ΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η «Ανάπλαση Πλατείας Φειδά στην 5η Δημοτική Κοινότητα » ως εξειδίκευση του κωδικού 7413.108 με τίτλο «Μελέτες Τεχνικών Έργων σε όλες τις Δημοτικές Κοινότητες του Δήμου Αθηναίων» θα περιλαμβάνει τη μελέτη ανάπλασης: Της πλατείας Φειδά και Της κυκλοφοριακής ρύθμισης των οδών που την περικλείουν Χριστιανουπόλεως, Σιβόρων, Ανδριτσαίνης Συρακουσών

Αντικείμενο της συνολικής μελέτης αποτελεί η ανάπλαση των επιμέρους στοιχείων της πλατείας σε συνδυασμό με τη λειτουργική και αισθητική ενοποίηση μεταξύ τους.

Στο σύνολο του αντικειμένου περιλαμβάνονται:

Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες * Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες * Μελέτες Φυτοτεχνικών Έργων

Απαιτούνται οι εξής εγκρίσεις:

1. Έγκριση από Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής για τις διαμορφώσεις της ανάπλασης της πλατείας
2. Έγκριση της μελέτης από το Δήμο Αθηναίων

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος:

Για την εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών

Για την συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων και τη συγκέντρωσή τους σε φάκελο

Για παροχή διευκρινίσεων στους αρμόδιους υπαλλήλους

Διαθέσιμα στοιχεία : Το διαθέσιμο τοπογραφικό διάγραμμα της Δ/σης Οδοποιίας, Αποχέτευσης και Κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου Αθηναίων

Οι μελετητικές εργασίες που απαιτούνται αφορούν στην πλήρη εκπόνηση των επιμέρους μελετών, οι οποίες θα στηρίζονται:

Στις γενικές αρχές πολεοδομικού και αστικού σχεδιασμού και τις γενικές αρχές σχεδιασμού αρχιτεκτονικής τοπίου

Στις Προδιαγραφές Εκπόνησης Μελετών του Π.Δ. 696/74 και τον Οδηγό εκπόνησης μελετών Δημοσίων Έργων (Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., Ε38/ 2005), όπως ισχύουν

Στην ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561 /7-12-2022 προδιαγραφές που εφαρμόζονται για τη διαμόρφωση ή ανακατασκευή των κοινοχρήστων χώρων των οικισμών, που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών για να εξυπηρετήσουν και άτομα με αναπηρία και οι σχετικές με αυτήν Εγκύκλιοι

Στις Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία Στις οδηγίες του ΥΠΕΚΑ «Σχεδιάζοντας για όλους»

Στο νέο Οικοδομικό Κανονισμό (ν. 4495/17), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Στον οδηγό Μελετών του ΚΑΠΕ «Πρόγραμμα Βιοκλιματικών Αναβαθμίσεων Δημοσίων Ανοικτών Χώρων»

Στα ισχύοντα πολεοδομικά δεδομένα της περιοχής.

Στα φυσικά και τεχνητά στοιχεία (μέσα και έξω από το μελετώμενο χώρο) που αποτελούν στοιχεία της ταυτότητας της πόλης (ιστορική, πολιτιστική, βιομηχανική, αρχιτεκτονική, περιβαλλοντική, κλπ.).

Στο ζητούμενο της ανάδειξης του χώρου της πλατείας Στην ένταξη στοιχείων καινοτόμου αστικού εξοπλισμού.

Στις σχετικές αποφάσεις θεσμικών οργάνων του Δήμου και Στις απόψεις της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Συγκεκριμένα στο πλαίσιο της σύμβασης για την υλοποίηση του αντικειμένου πρόκειται να εκπονηθούν οι παρακάτω μελέτες:

Ειδική Αρχιτεκτονική Μελέτη (κατηγορία 07)

Η μελέτη θα εκπονηθεί σε δυο (2) στάδια (οριστική μελέτη, μελέτη εφαρμογής θα δοθεί μετά την έγκριση της οριστικής μελέτης από το ΣΑ) και θα περιλαμβάνει τον ειδικό αρχιτεκτονικό σχεδιασμό της ανάπλασης της πλατείας, σύμφωνα με τις παρακάτω κατευθύνσεις:

Το σχεδιασμό της ανάπλασης της πλατείας ως ενός οργανωμένου δημόσιου χώρου συνάθροισης κοινού με δυνατότητες ανάπτυξης εμπορικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων.

Το σχεδιασμό των χώρων κίνησης και στάσης και την επιλογή κατάλληλων υλικών επίστρωσης και λοιπών κατασκευών (αστικό εξοπλισμό, φωτισμό, κ.α.) που να συνάδουν με το Φυσικό τοπίο και να ελαχιστοποιούν τις ανάγκες συντήρησης.

Την ανάδειξη της περιοχής ανάπλασης με στοιχεία αρχιτεκτονικού φωτισμού.

Τη σύνταξη φακέλου επεμβάσεων-συντήρησης υλικών (δομικών- αστικού εξοπλισμού)

Η αρχιτεκτονική μελέτη θα εκπονηθεί λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις του Δήμου και τις γνωμοδοτήσεις αρμοδίων φορέων και υπηρεσιών.

Ηλεκτρομηχανολογικές Μελέτες (κατηγορία 09)

Οι μελέτες θα εκπονηθούν σε δυο (2) στάδια (οριστική μελέτη, μελέτη εφαρμογής θα δοθεί μετά την έγκριση της οριστικής μελέτης από το ΣΑ) και θα περιλαμβάνουν:

Τη μελέτη του δικτύου φωτισμού της πλατείας, την επιλογή του φωτισμού και του τύπου του Φωτιστικού (με κριτήρια την οικονομία και την αισθητική), όλες τις απαραίτητες λοιπές Η/Μ εργασίες (ηλεκτρικών ισχυρών & ασθενών ρευμάτων, γειώσεων & αντικεραυνικής προστασίας κ.α.)

Τη σύνταξη φακέλου επεμβάσεων-συντήρησης υλικών (Η/Μ) με σχετικές προδιαγραφές

Μελέτες Φυτοτεχνικής Διαμόρφωσης Περιβάλλοντος Χώρου και Έργων Πρασίνου (κατηγορία 25)

Η μελέτη θα εκπονηθεί σε δύο (2) στάδια (οριστική μελέτη, μελέτη εφαρμογής θα δοθεί μετά την έγκριση της οριστικής μελέτης από το ΣΑ) και θα περιλαμβάνει:

Την μελέτη καταγραφής και αξιολόγησης της υπάρχουσας φύτευσης.

Την μελέτη φυτοτεχνικών διαμορφώσεων και τη μελέτη επιλογής των Φυτών

Την μελέτη του δικτύου αρδευσης- αποστράγγισης των χώρων πρασίνου και νερού

Την σύνταξη φακέλου επεμβάσεων-συντήρησης υλικών (Φυτοτεχνικών)

Παραδοτέα στοιχεία

Θα παραδοθούν σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή εις τριπλούν.

Ενδεικτικά, ως προς τα παραδοτέα της μελέτης κατ' ελάχιστον αναγράφονται τα εξής:

ΕΙΔΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ - ΤΕΥΧΗ - ΣΧΕΔΙΑ

Τεχνική Περιγραφή η οποία πρέπει να δίνει πλήρη εικόνα με λεπτομερή ανάλυση των προς Εκτέλεση εργασιών επεξηγώντας και συμπληρώνοντας τα σχέδια της μελέτης ώστε μαζί με αυτά να αποτελεί το πλήρες περιεχόμενο του προς εκτέλεση έργου και ταυτόχρονα το μέσον ελέγχου της εργασίας εκτέλεσης.

Γενικά σχέδια χαράξεων και διαμορφώσεων και γενικά κατασκευαστικά σχέδια.

Σχέδιο γενικής διάταξης ολόκληρου του αντικειμένου σε κατάλληλη κλίμακα. Σχέδια χαράξεων και διαμορφώσεων, σε κλίμακες ανάλογες του αντικειμένου.

Γενικά κατασκευαστικά σχέδια (τμηματικές κατόψεις, όψεις, τομές), σε κλίμακα 1:50, 1:20 και 1:10 ανάλογα με την κλίμακα του έργου. Κατασκευαστικές κατακόρυφες τομές, σε κλίμακα 1:20 ή 1:10.

Σχέδια διαμορφώσεων δαπέδων και δαπεδοστρώσεων (τμηματικά), σε κλίμακα 1:50, 1:20 και 1:10 ανάλογα με την κλίμακα του έργου, Ειδικά κατασκευαστικά σχέδια.

Χαράξεις και κατασκευαστικά σχέδια ραμπών και κλιμάκων, σε κλίμακα 1:20.

Αναπτύγματα σε κλίμακα 1:20 και κατασκευαστικά σχέδια ειδικών κατασκευών (π.χ. κιγκλιδώματα, στηθαία).

Πίνακες και κατασκευαστικά σχέδια μόνιμου εξοπλισμού (π.χ. καθιστικά, πέργκολες).

Πίνακες και κατασκευαστικά σχέδια τυχόν προκατασκευασμένων στοιχείων κλπ.

Οικοδομικές Λεπτομέρειες & Ειδικές Λεπτομέρειες. Λεπτομέρειες όλων των ειδικών κατασκευών.

Λεπτομέρειες όλων των διαμορφώσεων σε κατόψεις και τομές, σε κλίμακα 1:10 ή 1:1 κλπ.

Το αντικείμενο μελέτης με χαρακτηριστικά τα γεωμετρικά στοιχεία των διαμορφώσεων, τις ειδικές κατασκευές, τις εγκαταστάσεις κλπ. Θα εμπεριέχει και τα στοιχεία εκείνα που κα προκύψουν και από τις υπόλοιπες μελέτες (φωτισμού και πρασίνου).

Προμέτρηση με ομαδοποίηση εργασιών, σύμφωνα με τα σχέδια.

Η/Μ ΜΕΛΕΤΗ – ΤΕΥΧΗ - ΣΧΕΔΙΑ

α) Τεύχος Υπολογισμών με την απαιτούμενη λεπτομέρεια ώστε όλα τα γεωμετρικά μεγέθη των στοιχείων κάθε εγκατάστασης να προσδιορίζονται.

β) Τεχνική Περιγραφή όπου περιγράφονται οι εγκαταστάσεις ανά χώρο μελέτης, σε αντιστοιχία με τα σχέδια. Παρουσιάζεται το είδος και ο τρόπος κατασκευής των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων και πλήρη στοιχεία τεχνικών χαρακτηριστικών δικτύων και εξοπλισμού. Περιλαμβάνει επίσης ομαδοποιημένους πίνακες δικτύων και εγκαταστάσεων, όπου θα αναφέρονται οι εγκαταστάσεις που περιέχονται ανά χώρο.

γ) Τεύχος Φωτοτεχνικής μελέτης,

Σχέδια κατόψεων κάθε εγκατάστασης, όπου εμφανίζονται οι θέσεις των συσκευών με ενδεικτικές διαστάσεις, η πορεία των δικτύων οριζόντια και κατακόρυφα με ενδεικτικές διαστάσεις, οι χώροι των κεντρικών μηχανημάτων και συσκευών με διάταξη αυτών, σε συνεργασία με τον αρχιτέκτονα για διασφάλιση των αναγκαίων χώρων εγκαταστάσεων και των κατακόρυφων και οριζόντιων οδεύσεων.

Θα υπάρχουν τουλάχιστον οι ακόλουθες κατόψεις:

Ηλεκτρικά/ Φωτισμός

Ασθενή ρεύματα / Σύστημα Ασφαλείας Αυτοματισμού εφόσον απαιτείται /Λοιπά Ασθενή

Σχέδια Περιβάλλοντος Χώρου Ηλεκτρολογικά Σχέδια Φωτοτεχνικής μελέτης

Διάγραμμα κάθε εγκατάστασης. Ειδικά για την ηλεκτρολογική μελέτη δίδονται και διαγράμματα ηλεκτρικών πινάκων.

Αναγκαία σχέδια τομών για έλεγχο επάρκειας προβλεπόμενων οδεύσεων.

Σχέδια τυπικών λεπτομερειών, Ως κλίμακες των σχεδίων της μελέτης χρησιμοποιούνται οι αντίστοιχες κλίμακες της αρχιτεκτονικής μελέτης ή σε άλλες κλίμακες που απαιτεί η έκταση και η φύση του υπό μελέτη έργου.

Προμέτρηση, με ομαδοποίηση εργασιών, σύμφωνα με τα σχέδια.

ΦΥΤΟΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ - ΤΕΥΧΗ - ΣΧΕΔΙΑ

α) Τεχνική έκθεση με τα εξής περιεχόμενα:

Περιγραφή Ευρύτερης Περιοχής Μελέτης, ζώνη βλάστησης – Φυτοκοινωνιολογικά Στοιχεία, Κλιματολογικά και Βιοκλιματικά στοιχεία, Στοιχεία Γεωμορφολογίας, Εδαφολογικά στοιχεία.

Βλάστηση της ευρύτερης περιοχής του έργου, υπάρχοντα είδη και η κατάσταση τους και καταγραφή υφιστάμενης βλάστησης κατά κατηγορία και είδος (δένδρα και θάμνοι).

Καθορισμός πρασίνου προς διατήρηση και καθορισμός πρασίνου προς απομάκρυνση. Κύριες επιδιώξεις της νέας διαμόρφωσης, Φυτοτεχνικές διαμορφώσεις

Τεχνική περιγραφή και Προδιαγραφές υλικών και εργασιών Φύτευσης

ο Τεχνική περιγραφή και Προδιαγραφές υλικών και εργασιών Δικτύου Άρδευσης

Διατηρούμενης βλάστησης (σε κλίμακα 1: 500 -- 1: 100)

Πρόταση Φυτοτεχνικής Διαμόρφωσης (σε κλίμακα 1: 500 -- 1: 100)

Προμέτρηση με ομαδοποίηση εργασιών, σύμφωνα με τα σχέδια.

Χρονοδιάγραμμα εκπόνησης μελετών :Η συνολική προθεσμία για τη περαίωση του αντικείμενου της σύμβασης κατά το άρθρο 184 του Ν.4412/2016 είναι (12) εβδομάδες δηλαδή τρεις (3) μήνες. Ο καθαρός χρόνος μέσα στον οποίο ολοκληρώνεται το σύνολο του αμιγώς μελετητικού αντικείμενου της σύμβασης είναι (8) εβδομάδες δηλαδή δύο (2) μήνες.

ΤΕΥΧΟΣ Α4 : ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΟΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 53, παρ.8, παρ. δ του ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), η προεκτιμώμενη αμοιβή της σύμβασης υπολογίζεται βάσει του Κανονισμού Προ εκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Τεχνικών Υπηρεσιών, που εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, νυν Υποδομών & Μεταφορών.

Ο ισχύον Κανονισμός Προεκτιμώμενων Αμοιβών εγκρίθηκε με την Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών με αριθμ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ 466/20-07-2017 (Β' 2519) και τροποποιήθηκε με την Απόφαση αριθμ. ΔΝΣγ/οικ.56023/ΦΝ466/02-08-2017 (Β' 2724).

Η προεκτιμώμενη αμοιβή της σύμβασης υπολογίζεται ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα ή κλάσμα ημέρας (ανθρωποημέρα) σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.4 του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών και κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 53, παρ.8 του Ν.4412/2016:

α. Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: 300*τκ,

β. Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη: 450*τκ,

γ. Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών: 600*τκ,

όπου τκ είναι ο συντελεστής που αναφέρεται στο άρθρο ΓΕΝ.3 του Κανονισμού.

Για το 2022-2023 (Δ11/104190/06.04.2022) η τιμή του συντελεστή τκ είναι τκ = 1,260.

Σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.4 του Κανονισμού, στην ανωτέρω αμοιβή νοείται ότι περιλαμβάνεται το σύνολο των άμεσων και έμμεσων, γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών του επιστήμονα. Επιπλέον, σύμφωνα με το ίδιο άρθρο, η αποζημίωση ανθρωπομήνα νοείται ως αποζημίωση είκοσι δύο (22) ανθρωποημερών. Με βάση τα παραπάνω, η τιμή μονάδας ανθρωποημέρας ανά κατηγορία επιστημόνων διαμορφώνεται ως εξής:

α. Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: $300 \cdot \tau\kappa = 300 \cdot 1,260 = 378 \text{ €}$

β. Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη: $450 \cdot \tau\kappa = 450 \cdot 1,260 = 567 \text{ €}$

γ. Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών: $600 \cdot \tau\kappa = 600 \cdot 1,260 = 756 \text{ €}$

Για την προεκτίμηση της αμοιβής της σύμβασης για την εκπόνηση της μελέτης λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα ποσοτικά στοιχεία:

Από τη φύση του και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2, παρ.3, περίπτωση 10 του Ν.4412/2016, το φυσικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης μπορεί να εκφραστεί ποσοτικά αποκλειστικά βάσει των μονάδων του χρόνου που απαιτούνται για την εκτέλεση του. Κατά συνέπεια και κατ' εφαρμογή του ισχύοντα Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών, για την εκτίμηση της αξίας της σύμβασης (προεκτιμώμενη αμοιβή) θα πρέπει να προσδιοριστούν οι κατηγορίες του επιστημονικού προσωπικού που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση της και ο χρόνος απασχόλησης τους ανά ανθρωποημέρα.

Η σύμβαση εμπίπτει στην κατηγορία μελετών του άρθρου 2, παρ. 3, περίπτωση 15 του Ν.4412/2016 καθώς και της κατηγορίας μελετών του ίδιου άρθρου.

Η ομάδα μελέτης θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- Για κατηγορία μελέτης "07 - Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες" έναν επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών.
- Για κατηγορία μελέτης "09 - Μελέτες Η/Μ Εγκαταστάσεων" έναν επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών.
- Για κατηγορία μελέτης "25 - Φυτοτεχνικές Μελέτες" έναν επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών.

Ο συνολικός χρόνος απασχόλησης της ομάδας μελέτης εκτιμήθηκε ότι ανέρχεται σε ~34,51 ανθρωποημέρες (βλ. Πίνακα 1).

Διευκρινίζεται ότι η προσέγγιση του χρόνου απασχόλησης και της σχετικής αμοιβής των επιστημόνων (μελετητών/μελετητριών) είναι ενδεικτική.

Πίνακας 1. Εκτίμηση ανθρωποημερών απασχόλησης ανά μελετητική κατηγορία

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΟΥ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
07 - Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες	~23,17
09 - Μελέτες Η/Μ Εγκαταστάσεων	~5,17
25 - Φυτοτεχνικές Μελέτες	~6,17
ΣΥΝΟΛΟ	~34,51

Σε προσέγγιση εκατοστού.

Κατά τον υπολογισμό και για την εξασφάλιση της απαιτούμενης ακρίβειας λαμβάνεται ορθότητα προσέγγισης μέχρι του πέμπτου δεκαδικού ψηφίου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπολογίζεται στον Πίνακα 2 λαμβάνοντας υπόψη ότι η σύμβαση απαιτείται 3 να ανατεθεί σε επιστήμονες (μελετητές/μελετητήτριες) όπως αναλύεται στο σημείο 3 της παρ. 3 ανωτέρω, καθώς και ότι ο συνολικός χρόνος απασχόλησης εκτιμάται σε ~34,51 ανθρωποημέρες και επιμερίζεται σύμφωνα με τον Πίνακα 1. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 53, παρ.8, περ. α' του Ν.4412/2016, στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) ως απρόβλεπτες δαπάνες. Στην ανωτέρω αμοιβή νοείται ότι περιλαμβάνεται το σύνολο των άμεσων και έμμεσων, γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών των επιστημόνων για απασχόληση εντός ή εκτός έδρας (στο εσωτερικό).

Πίνακας 2. Υπολογισμός προεκτιμώμενης αμοιβής ανά κατηγορία επιστημόνων

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ	ΑΝΟΙΓΜΕΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΕΣ (Α-Η)	ΧΡΟΝΟΣ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ € ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑΣ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ €
Απασχόληση επιστημόνων εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών	~34,51		756,00	26.086,96
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ (χωρίς ΦΠΑ)				26.086,96
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (15%)				3.913,04
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ & ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)				30.000,00
ΦΠΑ (24%)				7.200,00
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ)				37.200,00

Σε προσέγγιση εκατοστού.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανά κατηγορία μελέτης υπολογίζεται στον Πίνακα 3.

Πίνακας 3. Υπολογισμός προεκτιμώμενης αμοιβής ανά κατηγορία μελετών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΕΣ (Α-Η)	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ € ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑΣ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ €
07 - Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες	~23,17 Α-Η/ άνω των 20 ετών	756,00	17.515,65
09 - Μελέτες Η/Μ Εγκαταστάσεων	~5,17 Α-Η/ άνω των 20 ετών	756,00	3.907,65
25 - Φυτοτεχνικές Μελέτες	~6,17 Α-Η/ άνω των 20 ετών	756,00	4.663,65
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ (χωρίς ΦΠΑ)			26.086,96
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (15%)			3.913,04
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ & ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)			30.000,00
ΦΠΑ (24%)			7.200,00
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ)			37.200,00

Σε προσέγγιση εκατοστού.

Κατά τον υπολογισμό και για την εξασφάλιση της απαιτούμενης ακρίβειας λαμβάνεται ορθότητα προσέγγισης μέχρι του πέμπτου δεκαδικού ψηφίου.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)**Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ****1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά** (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Αθηναίων

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο Δήμος Αθηναίων

Εργοδότης Δήμος Αθηναίων

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας ή η ένωση οικονομικών φορέων στον οποίο ανατίθεται από τον εργοδότη με απευθείας ανάθεση κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): είναι η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αθηναίων και το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αθηναίων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 5013/2023 (ΦΕΚ 12/τΑ/19.01.2023) και ότι ισχύει για την Απευθείας Ανάθεση

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): η Διεύθυνση Οδοποιίας Αποχέτευσης και Κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου Αθηναίων.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ..

Έγγραφα σύμβασης: Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 είναι τα ακόλουθα:

- α) η Απόφαση Δημάρχου
- β) ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης [3 Υποφάκελοι] στον οποίο περιλαμβάνεται και το παρόν τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.),
- γ) το έντυπο οικονομικής προσφοράς,
- δ) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στην Απόφαση Δημάρχου για την απευθείας Ανάθεση.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

Συμφωνητικό

Απόφαση Δημάρχου και Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης

Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στο συμφωνητικό.

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**2.1 Τόπος και χρόνος**

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης

Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συντάσσει Εκθέσεις επί ειδικότερων ζητημάτων με τις απόψεις του και προτάσεις προς επίλυση ζητημάτων όταν του ζητηθεί, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2.1.2 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε δέκα (10) ημέρες. Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του Εργοδότη το αρμόδιο κατά τις ισχύουσες διατάξεις όργανο. Σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα, ορίζεται το αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο του εργοδότη, π.χ. η Προϊσταμένη Αρχή ή εκπρόσωπός της, ή ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικείμενου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στην Πρόσκληση και όπως αυτός ενδεχομένως θα τροποποιηθεί, σύμφωνα με τις ανάγκες εξέλιξης του έργου. Αν δεν ορίζεται διαφορετικά στα έγγραφα της σύμβασης, με την επομένη της υπογραφής του συμφωνητικού αρχίζουν οι προθεσμίες της σύμβασης.

2.1.4 Τα μελετητικά αντικείμενα που αποτελούν αντικείμενο της σύμβασης, θα υποβληθούν από τον Ανάδοχο εντός 2 (δύο) μηνών από την υπογραφή του Συμφωνητικού- [καθαρός χρόνος]. Συνολικός χρόνος 3 μήνες

2.1.5 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης των ενεργειών του Αναδόχου ή ο χρόνος υποβολής, χωρίς ευθύνη του, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

2.2.1 Το Συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (βλ. αρθρ 96 παρ. 6 και 7 του Νόμου 4412/2016) ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των συμβατικών τευχών.

2.2.2 Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και τον αντίκλητό του. Σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης, ως έδρα του αναδόχου θεωρείται η έδρα του εκπροσώπου του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει χωρίς καθυστέρηση στη Διευθύνουσα Υπηρεσία, την αλλαγή της έδρας του. Μέχρι την υποβολή της δήλωσης θεωρούνται ισχυρές οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας στην προηγούμενη έδρα (Ν.4412/2016, άρθρο 182, παρ.4).

Αντίκλητος του αναδόχου ορίζεται φυσικό πρόσωπο που κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και αποδέχεται το διορισμό του με δήλωση που περιλαμβάνεται στο κείμενο της σύμβασης ή υποβάλλεται με ιδιαίτερο έγγραφο. Αντίκλητος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Στον αντίκλητο γίνονται νόμιμα, αντί του αναδόχου, οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας. Ο ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει τον αντίκλητό του, μέχρι όμως την υποβολή της σχετικής δήλωσης με την οποία αντικαθίσταται, οι κοινοποιήσεις νομίμως γίνονται στον αντίκλητο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση του αντίκλητου, αν ο τελευταίος δεν παραλαμβάνει τα έγγραφα που απευθύνονται προς τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως στην απαίτηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας (Ν.4412/2016, άρθρο 182, παρ.5).

2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπο του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο εξουσιοδοτείται να ενεργεί κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπεί σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με την σύμβαση και να διευθετεί για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με την σύμβαση και να συμμετέχει κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης .

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

3.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας του. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον ίσης εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, μπορεί αυτός να κριθεί έκπτωτος, (άρθρο 188 παρ. 3 και 191 του ν. 4412/2016). Για λόγους οι οποίοι δεν συντρέχουν ή δεν έχουν συντελεστεί κατά την υπογραφή της σύμβασης, όπως πτώχευση, διαγραφή από τα Μητρώα Μελετητών, θάνατος, ανικανότητα για την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης, εφαρμόζονται κατά περίπτωση οι διατάξεις της παρ. 2, του άρθ. 195 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

3.3 Το επιστημονικό προσωπικό του αναδόχου ταξινομείται σε διακριτά επίπεδα από άποψη εμπειρίας σε συναφείς έρευνες και μελέτες και για τις ειδικότητες που αναφέρονται στην Πρόσκληση και στο Τεύχος Προεκτιμώμενης Αμοιβής.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών, όπως οι κατηγορίες προκύπτουν από την Οικονομική του Προσφορά. Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης ρυθμίζεται από το άρθρο 187 του Νόμου.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 5-7 του άρθρου 187 του Νόμου.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ'αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

(α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ κλπ.

(β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του Νόμου 4412/2016.

4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Σ.Υ. και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα (παρ. 4.1). Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής. Αναθεώρηση των τιμών μονάδος της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου ή της ορισθείσας κατ' αποκοπήν αμοιβής δεν θα ισχύσει παρά μόνο στις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 186 του ν.4412/2016.

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τις υπολειπόμενες υπηρεσίες, κατά το άρθρο 192 του Ν.4412/2016.

4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον το κρίνει αναγκαίο και συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 186 του Ν.4412/16.

4.3 Νόμισμα αμοιβής Μελετητή

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο5 - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

5.1.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποβάλλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 72 του Νόμου 4412/2016, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

5.1.2 Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

5.1.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 του Νόμου 4412/16. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο6 - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των υπηρεσιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Νόμου 4412/16, ως ακολούθως:

I. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης μέχρι του 20% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 184 του Νόμου 4412/16, υπολογιζόμενο σε ημερολογιακές ημέρες.

II. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αμοιβής υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.

III. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 1/3 του καθαρού χρόνου ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 191 του Νόμου 4412/16.

6.2 Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 2% του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.

6.3 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικείμενου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

8.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος τεχνικών δεδομένων που συνοδεύει την Πρόσκληση με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτόν.

8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του αναδόχου.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Νόμου 4412/16. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των

νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία σε έντυπη μορφή και με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση/ διαχείρισή τους σύμφωνα με όσα αναλυτικότερα περιγράφονται στο Τεύχος τεχνικών δεδομένων ".

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,

την ονομασία και τον τύπο του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις κα **ενδεικτικά**:

την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α. κλπ., * την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,* την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.8.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Μελετητή με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με email τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων**

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ**10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης**

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην παρ. 1.3 της παρούσας.

10.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανώτερα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**11.1 Έκπτωση Αναδόχου**

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Νόμου 4412/16. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά. Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

11.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση, με αποζημίωση του αναδόχου.

11.2.2 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές, κατά το άρθρο 190 του Νόμου 4412/16.

11.2.3 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνύμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.

11.2.4 Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 3 μήνες, ο ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης κατά το άρθρο 192 του νόμου 4412/16. Διάλυση της σύμβασης μπορεί να ζητήσει ο ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 192 του Νόμου 4412/16. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο αυτό διαδικασία.

11.2.5 Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Π.Α. ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

11.2.6 Ο ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφ' όσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διάλυσης και τον καθορισμό της αποζημίωσης ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 193 του Νόμου 4412/16 διαδικασία.

11.2.7 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, όταν αυτή δεν έχει λυθεί πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση παραμένει σε ισχύ ακόμη και στην περίπτωση που έχει λήξει η συνολική συμβατική προθεσμία με όλες τις σχετικές παρατάσεις, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 7 του άρθρου 192 του Νόμου 4412/16.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Νόμου 4412/16, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.

11.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με τη βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από την Δ.Υ. όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον ανάδοχο, όπως αναλυτικά ορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Η παραλαβή γίνεται εντός ενός (1) μήνα από την έκδοση της ανωτέρω βεβαίωσης με απόφαση της Π.Α. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 5.1 της παρούσας Σ.Υ., μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης..

Άρθρο 12 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο Νόμο 4412/16. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο. Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται

στη σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τον νόμο ή τη σύμβαση. Αν, παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην Πρόσκληση και όπως γενικότερα ισχύει.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο. Εφόσον απαιτηθεί, τα παραδοτέα μπορεί να υποβάλλονται στα αγγλικά και στα ελληνικά, αν απαιτείται, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση του Αναδόχου καθώς η σχετική δαπάνη θεωρείται ανοιγμένη στην προσφορά του.

13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατ'ισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Άρθρο 14.ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

Ο Ανάδοχος συναλλάσσεται με τους τρίτους με το δικό του όνομα και για δικό του λογαριασμό και κατά συνέπεια η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι οποιουδήποτε τρίτου, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά των αρχών, των συνεργατών, των υπαλλήλων ή των προστηθέντων του, έστω και αν οι υποχρεώσεις αυτές σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την εκτέλεση της Υπηρεσίας .

Ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να ενεργεί πράξεις στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής και γενικά να τη δεσμεύει έναντι τρίτων με οποιονδήποτε τρόπο και για οποιονδήποτε λόγο. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρέχει στον Ανάδοχο εντολή ή πληρεξουσιότητα για τη διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων που σχετίζονται με την Υπηρεσία. Η ως άνω εντολή ή πληρεξουσιότητα θα παρέχεται και θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά ότι ο Ανάδοχος δεν συνδέεται με την Αναθέτουσα Αρχή με σχέση αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας, συμφωνεί δε ο Ανάδοχος ότι δεν θα παραπλανήσει οποιονδήποτε με τρόπο που να του δημιουργηθεί η εσφαλμένη εντύπωση ότι του έχει παρασχεθεί τέτοια εξουσία από την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 15. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Η σύμβαση υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν 4013/2011, όπως και της κράτησης ύψους 0,1 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, καθώς και της κράτησης ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του ν. 4412/2016

*Κατ'ισχύουν οι σχετικές διατάξεις των άρθρων 129 έως και 133 & 182 έως και 199 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει καθώς και κάθε άλλου γενικού ή ειδικού όρου που αναφέρονται στα άρθρα της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων. Τα άρθρα της Σ.Υ. στην οποία περιγράφονται οι όροι , βάσει των οποίων, θα πρέπει να εκτελεστεί από τον ανάδοχο η Υπηρεσία, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών τευχών πρόσκλησης και των στοιχείων του Φακέλου της Τεχνικής Βοήθειας θα πρέπει να είναι απόλυτα συμβατοί με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 129 - Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Άρθρο 130 - Όροι εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 70 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

Άρθρο 131 - Υπεργολαβία (άρθρο 71 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

Άρθρο 132 - Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους (άρθρο 72 Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

Άρθρο 133 - Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης (άρθρο 73 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)

ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝΤΜΗΜΑ Ι ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟΕΝΟΤΗΤΑ 1 ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 182 - Υπογραφή της Σύμβασης

Άρθρο 183 - Διοίκηση σύμβασης μελέτης - παροχής τεχνικών υπηρεσιών, έλεγχος επίβλεψη και παρακολούθηση - Εξουσιοδοτικές διατάξεις

Άρθρο 183Α - Μητρώο Επιβλεπόντων Ελεγκτών Μηχανικών - Εξουσιοδοτική διάταξη

Άρθρο 184 - Προθεσμίες - Χρονοδιάγραμμα

Άρθρο 185 - Ποινικές ρήτρες

Άρθρο 186 - Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Άρθρο 187 - Καταβολή της αμοιβής του αναδόχου

Άρθρο 188 - Υποχρεώσεις του αναδόχου - Πρόγραμμα Ποιότητας

Άρθρο 189 - Έγκριση της μελέτης - Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης - Εξουσιοδοτική διάταξη

ΕΝΟΤΗΤΑ 2 ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Άρθρο 190 - Αποζημίωση του αναδόχου λόγω υπερημερίας του εργοδότη χωρίς λύση της σύμβασης

Άρθρο 191 - Έκπτωση του αναδόχου

Άρθρο 192 - Διάλυση της σύμβασης

Άρθρο 193 - Ματαίωση της διάλυσης

Άρθρο 194 - Αποζημίωση αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης

Άρθρο 195 - Υποκατάσταση του αναδόχου

ΤΜΗΜΑ ΙΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΕΡΙ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 196 - Τεχνικές προδιαγραφές

Άρθρο 197 - Μελέτες εργολαβικών συμβάσεων

Άρθρο 198 - Διοικητική και δικαστική επίλυση διαφορών - Εξουσιοδοτική διάταξη

Άρθρο 199 - Ειδικές ρυθμίσεις

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΔΙΑΜΕΣΗ

ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΕΟΦΥΤΟΥ

ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Ανάπλαση της πλατείας Φειδά στην 5η Δημοτική Κοινότητα»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ Κ.Α. 7413.108

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(για την ανάθεση μελέτης) - (άρθρο 95, παρ. 3)

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων

με έδρα Τ.....οδόςαριθμ.....Τ.Κ.τηλ.
 email.....

Προς: ΔΗΜΟ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Αφού έλαβα γνώση της Απόφασης Δημάρχου – Απευθείας Ανάθεση της μελέτης που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων/ τευχών του Φακέλου της Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκπόνηση της μελέτης με τα ακόλουθα ποσοστά έκπτωσης επί των Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (σε ευρώ)

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ	Προσφερόμενο ΠΟΣΟΣΤΟ Έκπτωσης επί τοις εκατό (Ολογράφως)	Προσφερόμενο ΠΟΣΟΣΤΟ Έκπτωσης % (Αριθμητικώς)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
1	ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 07	17.515,65 €			
2	ΜΕΛΕΤΕΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 09	3.907,65 €			
3	ΦΩΤΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 25	4.663,65 €			
4	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ (Σμ)	26.086,96 €		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (Σπ)	
5	ΜΕΣΗ ΤΕΚΜΑΡΤΗ ΕΚΠΟΣΗ ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (Εμ) Εμ=(Σμ-Σπ)/Σμ				
6	ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (Αμ)	3.913,04 €		(Απ) = (Εμ)χ(Αμ)	
7	ΣΥΝΟΛΟ (προ ΦΠΑ)	30.000,00 €		(Σ) = (Σπ) + (Απ)	

Αθήνα,/...../2023

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή & Σφραγίδα)